



CREATIVE
BUSINESS

FOR
A SUSTAINABLE
FUTURE

ONE REPORT

2022

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี
รายงานประจำปี 2565 แบบ 56-1

INTEGRATION
BEYOND
A CHEMICAL
DISTRIBUTOR



สารบัญ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ	001
สารจากคณะกรรมการ	003
รางวัลแห่งความสำเร็จ	007
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	009
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท	011
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	035
3. การขับเคลื่อนธุรกิจด้วยความยั่งยืน	043
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD & A)	077
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	081
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแล	083
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี	085
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	099
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	115
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	125
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	135
เอกสารแนบ	207

วิสัยทัศน์



มุ่งสู่การเป็นผู้นำ

ในการให้บริการจัดจำหน่าย
เคมีภัณฑ์อย่างครบวงจร
ด้วยความหลากหลายของ

ผลิตภัณฑ์และบริการ

ด้านเคมีภัณฑ์ ครอบคลุมห่วงโซ่

อุปทานของลูกค้าในทุกกลุ่ม

อุตสาหกรรมทุกขนาด





พันธกิจ

สร้างเครือข่ายทางธุรกิจด้านเคมีภัณฑ์ที่หลากหลายให้ครอบคลุมห่วงโซ่อุปทานในธุรกิจที่มีการผลิตและใช้สารเคมี

พัฒนาธุรกิจและบริการใหม่เพื่อสร้างโซลูชันด้านบริการเคมีภัณฑ์ที่ครบวงจรสามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว

ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพการส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการของบริษัทฯ

พัฒนาและเพิ่มศักยภาพของบุคลากร ทั้งในรูปแบบการยกระดับทักษะการทำงาน (Reskill) และการสร้างทักษะการทำงานใหม่ที่ตอบรับการเปลี่ยนแปลงใหม่ของธุรกิจ (Upskill) เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

สร้างความตระหนักในการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้ครอบคลุมกิจกรรมในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัทฯ และขับเคลื่อนแนวปฏิบัติในระดับพนักงานและผู้บริหารเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บริหารองค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการในมิติเศรษฐกิจ มิติสังคมและมิติสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน



สารจาก คณะกรรมการ

สารจาก ประธานกรรมการ



ในปี 2565 เป็นปีที่ประเทศมีการฟื้นตัวจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 และมีแนวโน้มการกลับเข้าสู่ภาวะปกติมากขึ้น จากการศึกษาหลายประเทศมีการผ่อนคลายมาตรการการควบคุมโรคโควิด 19 โดยเฉพาะภาคการบริการ โดยเฉพาะการท่องเที่ยวเริ่มฟื้นตัว ส่งผลให้เศรษฐกิจโลกขยายตัว และเศรษฐกิจไทยกลับมาขยายตัว แต่อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 ยังมีสถานการณ์อื่น ๆ ที่กระทบโดยตรงกับธุรกิจ เช่น สถานการณ์ราคาน้ำมันผันผวน ภาวะเงินเฟ้อ ความผันผวนของค่าเงินต่างประเทศ การประกาศนโยบาย Zero Covid ของจีน รวมทั้งสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างประเทศรัสเซียกับยูเครน ความไม่แน่นอนของสงครามการค้าระหว่างประเทศมหาอำนาจ การเปลี่ยนแปลงไปของพฤติกรรมผู้บริโภค การเติบโตของกลุ่มธุรกิจด้านเทคโนโลยี และธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

จากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปี 2565 และการเปลี่ยนแปลงในหลายด้านระดับมหภาคของโลก (Megatrend) ส่งผลให้บริษัทมีการปรับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และพันธกิจของบริษัท และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้นำในการให้บริการจัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์อย่างครบวงจร ด้วยความหลากหลายครอบคลุมห่วงโซ่อุปทานของลูกค้าในทุกกลุ่มอุตสาหกรรมทุกขนาด และให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว และทันเวลา นอกจากนี้บริษัทได้คำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงจากภายนอกองค์กรที่ต้องบริหารจัดการ ซึ่งได้มีการศึกษาและมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่กลุ่มอื่น ๆ ที่มาสนับสนุนการประกอบกิจการในธุรกิจหลักของบริษัท เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน และดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความมุ่งมั่นและร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในองค์กร

ผลการดำเนินงานในปี 2565 บริษัทได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งกระทบต่อต้นทุนการนำเข้าสินค้า ทำให้ต้นทุนสินค้าสูง ประกอบกับราคาตลาดอยู่ในช่วงขาลง ในปี 2565 มีรายได้จากการขายสินค้าเพิ่มขึ้นจาก 3,033.62 ล้านบาท ในปี 2564 เป็น 3,073.64 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จำนวน 40.02 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 1.32% ขาดทุนสุทธิ 70.32 ล้านบาท หรือลดลง 157.50 % แต่อย่างไรก็ตามบริษัทก็มีการจ่ายปันผลให้ถือหุ้น โดยจ่ายจากกำไรสะสม จำนวน 17.43 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 6.56 ของกำไรสะสมหลังหักสำรองตามกฎหมาย)

ทั้งนี้การดำเนินงานในช่วงปี 2565 บริษัทได้มีการพิจารณาการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย (GIFT) เนื่องจากมีผลการดำเนินงานขาดทุนต่อเนื่องที่ส่งผลกระทบต่อการเงินรวมของบริษัทแต่ยังดำเนินการขายเงินลงทุนไม่สำเร็จเรียบร้อยในปี 2565 รวมทั้งบริษัทได้มองหาธุรกิจใหม่ในการเพิ่มโอกาสการเติบโตให้กับบริษัท ที่จะสามารถต่อยอดและขยายให้เติบโตยิ่งขึ้น

ท้ายนี้ ผมในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนของบริษัท ที่ได้ให้การสนับสนุนบริษัทมาเป็นอย่างดี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา

(นายพล สุขเวช)
ประธานกรรมการบริษัท



สารจาก กรรมการผู้จัดการ

ในสภาวะปัจจุบันทั่วโลกเริ่มมีการฟื้นตัวจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด 19 มีแนวโน้มการกลับเข้าสู่ภาวะปกติมากขึ้น จากการศึกษาหลายประเทศมีการผ่อนคลายมาตรการการควบคุมโรคโควิด 19 โดยเฉพาะการท่องเที่ยวเริ่มฟื้นตัว แต่อย่างไรก็ตามก็ยังมีสถานการณ์ที่มีความท้าทายจากปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น สำหรับธุรกิจในกลุ่มของบริษัท ในปี 2565 บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจให้พร้อมรับต่อสถานการณ์ภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการจัดจำหน่ายกลุ่มเคมีภัณฑ์และสารละลาย มีการกำหนดเป้าหมายและพันธกิจในการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท และเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเน้นการสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานของการบริโภคทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชาญฉลาด

บริษัทยังให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนในทุกด้านดังนี้ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน และยังคงตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นคงในชีวิตและความก้าวหน้าในอาชีพ และส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ชุมชน และพนักงาน บริษัทมุ่งเน้นการปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานทุกระดับ

ดังนั้นบริษัทจึงปรับแผนการสร้างโอกาสในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาธุรกิจเพื่อให้การประกอบกิจการของบริษัทเติบโตได้อย่างต่อเนื่องร่วมกับลูกค้าที่เป็นภาคอุตสาหกรรม มีการเพิ่มชนิดและประเภทผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลายมากขึ้น เพื่อรองรับลูกค้าในทุกกลุ่มอุตสาหกรรม นอกจากนี้บริษัทมองหาธุรกิจใหม่ในการเพิ่มโอกาสการเติบโต และความเป็นไปได้ของธุรกิจที่จะสามารถต่อยอดธุรกิจให้เติบโตยิ่งขึ้น ซึ่งบริษัทจัดให้มีหน่วยงานเพื่อติดตามการปฏิบัติงาน วิเคราะห์แนวโน้มเศรษฐกิจโลกอย่างใกล้ชิด เพื่อปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ทางธุรกิจให้มีความยืดหยุ่น และปรับตัวรับมือปัจจัยเสี่ยงภายนอก และสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในทุกมิติของบริษัท แต่ในช่วงปี 2565 มีสถานการณ์อื่น ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น สถานการณ์ราคาน้ำมันผันผวน ความผันผวนค่าเงินบาท ภาวะเงินเฟ้อ และอุปทานในตลาดลดลงมากในทุกอุตสาหกรรม ทำให้ผลประกอบการบริษัทมีผลขาดทุนสุทธิเมื่อเทียบกับปี 2564

ในฐานะตัวแทนบริษัท ผมขอขอบคุณลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น และสถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุน และเชื่อมั่นในศักยภาพที่มีต่อบริษัทตลอดมา ผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะยังคงได้รับการสนับสนุนด้วยดีเช่นนี้ต่อไป เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน และก่อประโยชน์ให้กับทุกภาคส่วน

(นายพีรพล สุวรรณภาศรี)
กรรมการผู้จัดการ





รางวัล

แห่ง

ความสำเร็จ

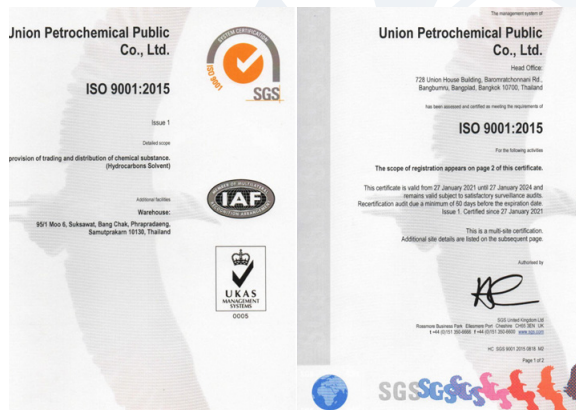
บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการพัฒนา
องค์กร ให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อให้สามารถบรรลุ
วัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้



1

ได้รับการรับรองระบบคุณภาพ ISO 9001:2015

จาก บริษัท เอสซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด
เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2564



2

ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วม ต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

เป็นครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 จาก
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
คณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของ
ภาคเอกชนไทย (CAC)



3

ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในกลุ่มหุ้นยั่งยืน

ที่ได้รับคัดเลือกจากตลาดหลักทรัพย์
แห่งประเทศไทย ประจำปี 2565



**INTEGRATION
BEYOND
A CHEMICAL
DISTRIBUTOR**

**SUSTAINABLE
GROWTH**

**ENVIRONMENTALLY
FRIENDLY
PRODUCTS**

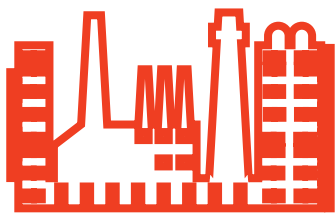
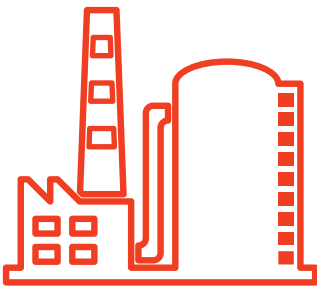
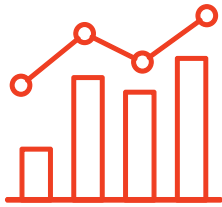
ส่วนที่

1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน
โครงสร้าง และ
การดำเนินงาน
ของกลุ่มบริษัท

1

โครงสร้างและ การดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท



1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ ในการทำธุรกิจ

วัตถุประสงค์

บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจด้านนำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มเคมีภัณฑ์และสารทำละลาย (Chemicals and Solvents) ก้าวเข้าสู่ปีที่ 41 ด้วยความสามารถในการปรับตัวทางธุรกิจ และการบริหารกิจการอย่างเชี่ยวชาญ เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า ที่เปลี่ยนแปลงไปตามภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันในตลาดโลก บริษัทมุ่งสู่การเป็นผู้ให้บริการจัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์ ที่สร้างความหลากหลายในผลิตภัณฑ์และบริการด้านโซลูชันงานเคมีภัณฑ์ พร้อมด้วยเครือข่ายธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในทุกกลุ่มอุตสาหกรรมได้อย่างครบวงจร และร่วมสร้างการเติบโตต่อเนื่องไปด้วยกันอย่างยั่งยืน ปัจจุบัน บริษัทมีการประกอบธุรกิจหลัก 4 กลุ่มธุรกิจหลัก ได้แก่

กลุ่มที่ 1 ธุรกิจเคมีและสารทำละลายทั่วไป (Commodity Chemical and Solvent)

กลุ่มผลิตภัณฑ์ธุรกิจเคมีและสารทำละลายทั่วไป (Commodity Chemical and Solvent) จะแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก ได้แก่ ประเภทสารทำละลาย (Solvent) และ ประเภทผลิตภัณฑ์เคมีอื่นๆ (Other Chemicals) สำหรับประเภทสารทำละลาย (Solvent) จัดเป็นสารเคมีที่มีคุณสมบัติในการทำละลายให้กับสารเคมีอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นของแข็งหรือของเหลวประเภทต่างๆ สามารถรวมตัวเข้ากันเป็นเนื้อเดียวได้บริษัทจัดเป็นเคมีภัณฑ์หลักในการผลิตสินค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมที่หลากหลาย เช่น อุตสาหกรรมสี อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ และ อุตสาหกรรมการพิมพ์ เป็นต้น สำหรับประเภทผลิตภัณฑ์เคมีอื่น ๆ (Other Chemicals) นั้น บริษัทให้บริการจัดหาเพื่อตอบสนองต่อโจทย์ความต้องการของลูกค้าให้

ทั้งนี้ในส่วนของกลุ่มผลิตภัณฑ์ธุรกิจเคมีและสารทำละลายทั่วไป (Commodity Chemical and Solvent) สามารถแบ่งเป็น 7 ประเภท ขึ้นอยู่กับคุณสมบัติในการทำละลาย โดยบริษัทจัดจำหน่ายให้กับลูกค้าและร้านค้าตัวแทนได้ทั้ง 7 ประเภท ซึ่งสามารถตอบรับกับความต้องการใช้ในกระบวนการผลิตของอุตสาหกรรมหลายกลุ่มได้แก่

1. Alcohol ใช้เป็นส่วนประกอบหลักในอุตสาหกรรมสี อุตสาหกรรมผลิตเคมี อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ อุตสาหกรรมหมึก อุตสาหกรรมอื่น ๆ และมีการจำหน่ายผ่านร้านค้าตัวแทน

2. Aliphatic hydrocarbon ใช้เป็นส่วนประกอบหลักในอุตสาหกรรมสี อุตสาหกรรมอื่น ๆ และมีการจำหน่ายผ่านร้านค้าตัวแทน

3. Aromatic hydrocarbon ใช้เป็นส่วนประกอบหลักในอุตสาหกรรมสี อุตสาหกรรมผลิตเคมี อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ อุตสาหกรรมอื่น ๆ และมีการจำหน่ายผ่านร้านค้าตัวแทน

4. Ester เป็นส่วนประกอบหลักในอุตสาหกรรมสี อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ อุตสาหกรรมอื่น ๆ และมีการจำหน่ายผ่านร้านค้าตัวแทน

5. Glycols ใช้เป็นส่วนประกอบหลักในอุตสาหกรรมผลิตเคมี

6. Ketone ใช้เป็นส่วนประกอบหลักในอุตสาหกรรมสี อุตสาหกรรมผลิตเคมี และอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์

7. Monomer ใช้เป็นส่วนประกอบหลักในอุตสาหกรรมอื่น ๆ

กลุ่มที่ 2 ธุรกิจเคมีและสารทำละลายพิเศษ (Specialty Chemical and Solvent)

สำหรับในกลุ่มธุรกิจเคมีและสารทำละลายพิเศษ (Specialty Chemical and Solvent) จะมีการจัดจำหน่ายผ่านบริษัทในเครือของบริษัท

ได้แก่ บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด โดยแยกกลุ่มเป้าหมายในการจำหน่ายเคมีภัณฑ์ ดังนี้

• บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)

เป็นบริษัทในเครือของบริษัท ที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายเคมี และสารทำละลายพิเศษ (Specialty Chemical and Solvent) สำหรับการผลิตสินค้าสำเร็จรูปในกลุ่มธุรกิจผลิตภัณฑ์ดูแลครัวเรือน ผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกาย ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์อาหารและยา

• บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด

เป็นบริษัทในเครือของบริษัท ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายเคมี และสารทำละลายพิเศษ (Specialty Chemical and Solvent) ที่ได้ทำการเตรียมผสมให้เป็นไปตามสูตรเฉพาะของทางบริษัท เพื่อสำหรับการใช้งานที่เฉพาะเจาะจง หรือมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามความต้องการของลูกค้า เช่น ความสามารถในการทำละลายสูงกว่าสารบริสุทธิ์ มีความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความปลอดภัยในการใช้งานสูง มีความปลอดภัยต่อร่างกาย ปราศจากสารอันตราย ปราศจากกลิ่น และ สี เป็นต้น

กลุ่มที่ 3 ธุรกิจยางและโพลีเมอร์ (Rubber and Polymer)

สำหรับในธุรกิจยางและโพลีเมอร์ (Rubber and Polymer) นั้น บริษัทได้มีการจัดจำหน่ายสินค้าประเภทเม็ดพลาสติกและวัตถุดิบที่จำเป็นในการผลิตยางให้กับกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ และกลุ่มอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ทางการแพทย์

กลุ่มที่ 4 ธุรกิจสนับสนุนอื่น ๆ และธุรกิจด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี

เพื่อให้การประกอบกิจการของบริษัทเติบโตได้อย่างต่อเนื่องร่วมกับลูกค้าที่เป็นภาคอุตสาหกรรม บริษัทจึงได้มีการเพิ่มชนิดและประเภทของผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลายรองรับได้ในทุกกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายของบริษัท ทำให้บริษัทสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องได้ในกลุ่มธุรกิจเคมีภัณฑ์ นอกจากนี้บริษัทยังเล็งเห็นถึงโอกาสในการสร้างการเติบโตของธุรกิจในกลุ่มอื่น ๆ ทั้งที่เป็นกลุ่มธุรกิจสนับสนุนห่วงโซ่คุณค่าในธุรกิจหลักของบริษัท และกลุ่มธุรกิจใหม่ที่ตอบรับกับการเปลี่ยนแปลงแบบมหภาคของโลก (Global Mega Trends) และนโยบายส่งเสริมเศรษฐกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้บริษัทได้มีการศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจ ความเสี่ยงในการลงทุน ก่อนที่เริ่มดำเนินการประกอบกิจการในกลุ่มธุรกิจสนับสนุนอื่น ๆ และธุรกิจด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ได้แก่

- ธุรกิจการผลิตและจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ทุกประเภทที่ได้จากการแปรรูปมะพร้าว
- ธุรกิจการให้สินเชื่อระยะสั้นเพื่อธุรกิจจำหน่ายรถยนต์ (Floor Plan)
- ธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล เช่น การชุดบิทคอยน์

เป้าหมาย

ใน 5 ปีข้างหน้าในการดำเนินธุรกิจ บริษัทมีเป้าหมายในการดำเนินงานในอนาคตดังนี้

1. เป็นผู้นำในการจัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์ครบวงจรรองรับการขยายลูกค้าให้ครอบคลุมในทุกกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีการใช้สารเคมีในกระบวนการผลิตเพื่อการเติบโตอย่างต่อเนื่องด้วยกันอย่างยั่งยืน
2. พัฒนาศูนย์การกระจายสินค้า ให้ครอบคลุมพื้นที่การให้บริการ เพื่อรองรับการขยายตัวของลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมใหม่
3. พัฒนาธุรกิจ นวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ให้ครอบคลุมห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าปัจจุบันและอนาคต ตั้งแต่การจัดหาสารเคมี การจัดเก็บ การผสมและจัดเตรียมสารเคมี การจัดส่ง และการรับกำจัดสารเคมี
4. เพิ่มเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาบริการด้านโซลูชันงานเคมีภัณฑ์ ที่ครอบคลุมห่วงโซ่คุณค่าของลูกค้าในทุกกลุ่มอุตสาหกรรมทุกขนาดอย่างครบวงจร



กลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท

บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) วางเป้าหมายเสริมสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการอย่างครบวงจรในด้านเคมีภัณฑ์ และเป็นเพื่อนคู่คิดทางธุรกิจที่ยั่งยืนกับลูกค้า ด้วยบริการโซลูชันในงานเคมีภัณฑ์ บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์หลักในการดำเนินธุรกิจดังต่อไปนี้

• กลยุทธ์ด้านตลาด และจัดจำหน่าย

บริษัทเน้นการสร้างหลากหลายของสินค้าและบริการ นอกเหนือไปจากการเป็นผู้จัดจำหน่ายด้านเคมีภัณฑ์ บริษัทได้เริ่มให้บริการด้านเคมีภัณฑ์ที่ครบวงจร เพื่อตอบรับกับการเติบโตของลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมในทุกรูปแบบ ตั้งแต่ระยะเริ่มต้นประกอบกิจการไปจนถึงการร่วมกันสร้างการเติบโตของธุรกิจไปด้วยกัน บริษัทได้มีการจัดหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามสูตรการค้าที่ลูกค้าต้องการ เพิ่มรูปแบบของบรรจุภัณฑ์ที่ทำการจัดส่งให้มีหลายขนาด และมีระบบรับคืนบรรจุภัณฑ์เพื่อบรรจุผลิตภัณฑ์ใหม่ ซึ่งช่วยให้เกิดการใช้ประโยชน์ของบรรจุภัณฑ์ได้อย่างคุ้มค่า สามารถตอบสนองกับความต้องการใช้งานและนโยบายความยั่งยืนของลูกค้าได้เป็นอย่างดี

บริษัทมีความเข้าใจถึงสถานการณ์ทางธุรกิจที่ทุกกลุ่มลูกค้าต้องเผชิญร่วมกันในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด19 (Covid-19) สถานการณ์สงครามระหว่างรัสเซียกับยูเครน และสภาพเศรษฐกิจโลกในปีที่ผ่านมาที่มีความผันผวนอย่างรุนแรง ดังนั้นบริษัทจึงได้มีการปรับกลยุทธ์การตลาดให้กับกลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการซื้อเคมีภัณฑ์ล่วงหน้าและต้องการทำสัญญาการซื้อขายระยะยาวแบบไตรมาส เพื่อสร้างความยืดหยุ่นและรักษาสมดุลของต้นทุนในการผลิตให้กับลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการเป็นเพื่อนคู่คิดทางธุรกิจกับลูกค้าจึงเพิ่มบริการบริหารวัตถุดิบเคมีภัณฑ์คงคลังในฝั่งของ

ผู้ขาย (Vendor Managed Inventory) การบริการด้านโลจิสติกส์แบบเร่งด่วน และเพิ่มระยะเวลาในการจ่ายเงินตามความเหมาะสมเป็นรายกรณี

นอกจากนั้นบริษัทยังมีแผนดำเนินการศึกษาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของตลาด ที่สืบเนื่องจากสถานการณ์เปลี่ยนแปลงของโลก หรือเมกะเทรนด์ ในรูปแบบต่าง ๆ ของแต่ละสายผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การประกอบกิจการของบริษัทมีความต่อเนื่อง และเพิ่มโอกาสในการลงทุนในผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมเดิม และในกลุ่มอุตสาหกรรมใหม่ตามนโยบายการส่งเสริมของรัฐบาล เช่น อุตสาหกรรมเป้าหมาย หรือ New S-Curve หรือ กลุ่มอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในเขตส่งเสริมการลงทุนใหม่ เช่น เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทยังคงมุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในระยะยาว โดยบริษัทได้จัดให้เจ้าหน้าที่การตลาดดูแลลูกค้าอย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด ฝ่ายบริหารการตลาดและการขายจะทำงานร่วมกับลูกค้า เพื่อที่บริษัทจะได้ให้บริการตรงตามความต้องการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

• กลยุทธ์ด้านการจัดจำหน่าย การบริการโลจิสติกส์ และการบริหารคลังสินค้า

ด้วยบริษัทมีการประกอบกิจการในส่วนการดูแลคลังจัดเก็บสินค้าในกลุ่มเคมีภัณฑ์ ทำให้บริษัทมีความยืดหยุ่นในการรับฝากสินค้าในคลังจัดเก็บให้กับลูกค้าที่ต้องการเพิ่มระยะเวลาการฝากสินค้า บริษัทได้เตรียมเช่าพื้นที่คลังจัดเก็บสินค้าในกลุ่มเคมีภัณฑ์เพิ่มเติม และมีแผนงานที่จะจัดตั้งพื้นที่คลังจัดเก็บสินค้าแห่งใหม่ เพื่อรองรับการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรมในกลุ่มเคมีภัณฑ์ที่จะเปิดประกอบกิจการในพื้นที่เขตส่งเสริมการลงทุนใหม่ เช่น เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เป้าหมายของการเตรียมความพร้อม

ในการจัดเก็บสินค้าคือเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดส่งสินค้าและงานบริการโลจิสติกส์ให้ครอบคลุมพื้นที่ประกอบกิจการของในลูกค้ารายเดิมและรายใหม่ และเพื่อเพิ่มพื้นที่ในการจัดเก็บสินค้าสำรองให้กับลูกค้าให้อยู่ในระยะเวลา 3-6 เดือน

นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญของการบริหารจัดการคลังสินค้าในกลุ่มเคมีภัณฑ์ของบริษัท จะเน้นความปลอดภัยของพื้นที่ และการควบคุมมาตรฐานในการบรรจุสินค้า การจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้บริษัทให้ความสำคัญในงานบริการโลจิสติกส์ที่ยืดหยุ่น รวดเร็ว พร้อมตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ

• กลยุทธ์ด้านการลงทุน

บริษัทเล็งเห็นถึงการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของการประกอบกิจการในยุคปัจจุบันที่ได้รับผลกระทบมาจากการพัฒนาของเทคโนโลยี และการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศของโลก อันส่งผลต่อการปรับเปลี่ยนนโยบายในการดำเนินธุรกิจของภาครัฐและกลุ่มอุตสาหกรรมที่เน้นดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมมากขึ้น นอกจากนี้รูปแบบของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นสังคมแบบปกติรูปแบบใหม่ หรือ New Normal ยังเป็นปัจจัยเร่งให้บริษัทมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการลงทุนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัทสังคมแบบใหม่ ดังนั้นบริษัทจึงเริ่มเตรียมแผนศึกษาโอกาสในการขยายธุรกิจใหม่ ทั้งกลุ่มเคมีภัณฑ์ชนิดใหม่ และกลุ่มธุรกิจด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ในด้านการลงทุนในกลุ่มเคมีภัณฑ์ชนิดใหม่ บริษัทได้เริ่มศึกษาและเตรียมแผนการลงทุนในกลุ่มเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการบริโภค เคมีภัณฑ์ที่ผลิตจากผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร และเคมีภัณฑ์ที่

เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม เช่น เคมีภัณฑ์ที่เป็นสารอาหารในการเลี้ยงสัตว์ (Animal Chemical Nutrition) ตัวทำละลายที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เม็ดพลาสติกรีไซเคิลแบบ Post-Consumer Recycling และผลิตภัณฑ์เคมีภัณฑ์ที่ผลิตจากมะพร้าว และการลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล เป็นต้น

ทั้งนี้ในการลงทุนในกลุ่มธุรกิจใหม่ บริษัทจะดำเนินการศึกษาและจัดทำแผนการลงทุน พร้อมพิจารณาช่องทางสร้างรายได้ ที่ได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนที่คุ้มค่า และสร้างโอกาสการเติบโตทางธุรกิจเพิ่มขึ้น โดยพิจารณาอย่างระมัดระวังรอบคอบรัดกุมในการลงทุน พร้อมมีการจัดสรรงบประมาณในการลงทุนธุรกิจใหม่ โดยผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ จากผู้เชี่ยวชาญในธุรกิจนั้น และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงก่อนการตัดสินใจลงทุน

• กลยุทธ์ด้านการเงิน

บริษัทบริหารสภาพคล่องทางการเงินโดยใช้เงินลงทุนระยะยาว (Funding Mismatch) ในการลงทุน และจัดทำประมาณการกระแสเงินสด โดยมีการติดตามและทบทวนประมาณการอย่างต่อเนื่องรวมทั้งมีการสำรองเงินสดในระดับที่เพียงพอต่อความต้องการของธุรกิจ หากมีสภาพคล่องส่วนเกินให้นำไปลงทุนเพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม ภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้โดยมีการวิเคราะห์ข้อมูลและกำหนดกรอบการลงทุนกับแต่ละสถาบันการเงิน ซึ่งบริษัทจัดให้มีวงเงินหมุนเวียนระยะสั้น สินเชื่อจากสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อรองรับการดำเนินงานตามความเหมาะสม

บริษัทบริหารการให้สินเชื่อโดยกำหนดหลักเกณฑ์ขั้นตอนปฏิบัติในการให้สินเชื่อที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจโดยมีมาตรฐานเทียบเคียงกับบริษัทชั้นนำในธุรกิจเดียวกัน รวมทั้งบริหารสินเชื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงต่าง ๆ อันอาจจะก่อให้เกิดหนี้ที่เป็นปัญหา

และหนี้เสียกับบริษัทได้

บริษัทบริหารอัตราแลกเปลี่ยนโดยมุ่งหวังเพื่อปิด/ลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (FX Forward) เพื่อปิด/ลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เริ่มจะทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2524 ในชื่อ บริษัท ยูเนี่ยนเทรคดีง แอนด์ อินดัสตรี จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 15 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2547 ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด และในวันที่ 2 มิถุนายน 2548 บริษัท แปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งบริษัทมีพัฒนาการที่สำคัญต่าง ๆ ควบคู่ไปกับการเติบโตตามลำดับ โดยเฉพาะในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2563 - ปี 2565) มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ รวมทั้งเหตุการณ์ปัจจุบันดังต่อไปนี้

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ปี 2563

วันที่ 24 มีนาคม 2563

ได้มีการจดทะเบียนเพิ่มทุนจากการเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 หรือ UKEM-W2 จำนวน 612 หุ้น จึงทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 309,070,337.75 บาท (1,236,281,351 หุ้น)

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

ที่ประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 มีมติอนุมัติโครงการหุ้นทุนซื้อคืนเพื่อการบริหารทางการเงินของบริษัท โดยจำนวนหุ้นที่จะซื้อคืน

เท่ากับ 123 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 9.95 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยวิธีซื้อในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 66 ล้านบาท กำหนดระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 26 พฤษภาคม 2564 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทซื้อคืนหุ้นสามัญ จำนวน 20,390,800 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 1.65 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทได้ดำเนินการซื้อหุ้นสามัญคืนแล้ว จำนวน 20.39 ล้านหุ้น คิดเป็นอัตราร้อยละ 1.65 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว ต้นทุนการซื้อมีจำนวนประมาณ 13.86 ล้านบาท

วันที่ 25 ธันวาคม 2563

บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 จากบริษัท เอส ซี เอส ประเทศไทย จำกัด

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ปี 2564

วันที่ 30 กันยายน 2564

บริษัทได้ดำเนินการซื้อหุ้นสามัญคืน จำนวน 53.84 ล้านหุ้น รวมจำนวนเงิน 52.17 ล้านบาท รวมสะสมแล้ว จำนวน 74.23 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 6.00 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกชำระแล้ว มูลค่ารวมของต้นทุนการซื้อคืนมีจำนวนประมาณ 66.02 ล้านบาท

วันที่ 10 ธันวาคม 2564

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2564 มีมติอนุมัติการจัดทะเบียนลดทุนชำระแล้วสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนที่ไม่สามารถจำหน่ายได้หมดภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ จำนวน 74.23 ล้านหุ้น โดยบริษัทได้จดทะเบียนลดทุนชำระแล้วต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

วันที่ 20 ธันวาคม 2564

บริษัทได้จดทะเบียนลดทุนชำระแล้วสำหรับหุ้น

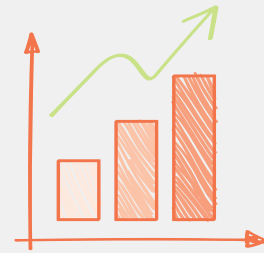
สามัญซื้อคืนที่ไม่สามารถจำหน่ายได้หมดภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ จำนวน 74.23 ล้านหุ้น ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ปี 2565

วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2565 ได้มีมติอนุมัติการขายเงินลงทุนเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565

บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ["GIFT"] ถูกนำเสนอเป็นกลุ่มสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย ซึ่งเป็นไปตามสัญญาซื้อขายหุ้นลงวันที่ 5 มกราคม 2566 เพื่อขายหุ้นสามัญทั้งหมดที่ถืออยู่ใน GIFT จำนวน 221,596,466 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 66.99 ของหุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว ให้แก่ผู้ถือหุ้นรายใหม่ซึ่งเป็นบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทในราคาหุ้นละ 1.65 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวนเงิน 365.63 ล้านบาท และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติอนุมัติการขายเงินลงทุนดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566



1.1.3 ชื่อ สถานที่ตั้งของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	Union Petrochemical Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์
เลขทะเบียนบริษัท	0107548000391
ทุนจดทะเบียน	316,285,186.00 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	290,513,063.00 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
จำนวนและชนิดของหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ 1,162,052,251 หุ้น (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
มูลค่าที่ตราไว้	0.25 บาทต่อหุ้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	728 อาคารยูเนียนเฮ้าส์ ถ.บรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
โทรศัพท์	0-2881-8288
โทรสาร	0-2433-7243-4
Website	www.unionpetrochemical.com
เลขานุการบริษัท	โทรศัพท์ 0-2677-3325 -7 e-mail: ladawan@unionpetrochemical.com
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	โทรศัพท์ 0-2677-3325 -7 e-mail: ladawan@unionpetrochemical.com surepron.d@unionpetrochemical.com

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้ของบริษัท และบริษัทย่อย แบ่งแยกตามประเภทสารทำละลาย

ประเภทสารทำละลาย	2563	%	2564	%	2565	%
Commodity Solvents	1,819.81	71.57	2,441.80	80.49	2,775.13	90.29
Specialty Solvents & Others	722.79	28.43	591.82	19.51	298.49	9.71
รวม	2,542.60	100	3,033.62	100	3,073.64	100

1.2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้มีการนำเข้า และจัดจำหน่าย สามารถแบ่งตามลักษณะทางกายภาพเป็นสองกลุ่มใหญ่คือ

กลุ่มของเหลว ผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะเป็นของเหลวที่มีสีและกลิ่นเฉพาะตามชนิดของสาร โดยบางผลิตภัณฑ์มีลักษณะไวไฟ และอันตรายเมื่อสัมผัสโดยตรง ซึ่งบรรจุในถังโลหะหรือ Intermediate Bulk Container (IBC)

กลุ่มของแข็ง เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะเป็นเม็ดขนาดเล็ก ซึ่งบรรจุในถุงหรือกระสอบ

ซึ่งประกอบไปด้วย 4 กลุ่มย่อย ดังต่อไปนี้

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ Commodity Solvents

เป็นของเหลวที่แบ่งตามคุณสมบัติในการทำละลาย และการใช้งานในอุตสาหกรรมต่าง ๆ กลุ่มผลิตภัณฑ์ Commodity Solvents แบ่งตามคุณสมบัติในการทำละลาย และการนำไปใช้งานในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- **Alcohol** เป็นของเหลวใส ไม่มีสี ระเหยได้ ไวไฟสูง

และสามารถละลายน้ำได้นิยมใช้เป็นตัวทำละลายในอุตสาหกรรม

- **Glycols** เป็นของเหลวใส ไม่มีสี ไม่มีกลิ่น สามารถละลายน้ำได้ นิยมใช้เป็นสารป้องกันน้ำแข็งตัว (Antifreeze) และสารหล่อเย็น (Coolant) และใช้เป็นสารตั้งต้นในอุตสาหกรรมอื่น
- **Glycol ethers** ของเหลวใส ไม่มีสี มีกลิ่นเฉพาะ มีคุณสมบัติการทำละลายได้ดีทั้งในตัวกลางที่เป็นน้ำและสารประเภทอื่น นิยมใช้เป็นตัวทำละลายในอุตสาหกรรม
- **Ketone** เป็นของเหลวใส ไม่มีสี ระเหยง่าย ไวไฟสูง สามารถละลายน้ำได้และสารประกอบอินทรีย์อื่น ๆ ได้ดี จึงนิยมใช้เป็นตัวทำละลายในอุตสาหกรรม
- **Ester** เป็นของเหลว มีกลิ่นหอมเฉพาะตัว ไวไฟ ไม่ละลายน้ำ
- **Hydrocarbon** โดยแบ่งเป็นประเภทย่อย : **Aromatic, Aon-Dearomatized, Saturated Hydrocarbon** เป็นของเหลวที่ได้จากการนำน้ำมันสำเร็จรูปมาแปรรูปเพิ่มเติม และปรับ

แต่งคุณสมบัติให้เหมาะสมกับการใช้ทำละลาย สารประเภทน้ำมัน มีกลิ่นเฉพาะ ไวไฟ ไม่ละลายน้ำ นิยมใช้เป็นตัวทำละลายหรือสารทำความสะอาด คราบมันในอุตสาหกรรม Liquid monomer เป็นส่วนประกอบหลักในอุตสาหกรรมอื่น ๆ

- **Liquid monomer** เป็นของเหลวที่นิยมใช้เป็นสารตั้งต้นในอุตสาหกรรมอื่น เช่น อุตสาหกรรม กาว หรือ การผลิตโฟม

2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ Specialty Solvents/ Chemicals

เป็นตัวทำละลายที่มีคุณลักษณะพิเศษ แยกออกเป็น 2 กลุ่มย่อยคือ

- **Hydrocarbon** ต่าง ๆ เช่น Heavy Aromatics, Dearomatized, Isoparaffins

- **ผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาสูตรและผสมตามความต้องการลูกค้า**

3. กลุ่มผลิตภัณฑ์ Specialty Solvents/ Chemicals

ในกลุ่ม Branched Alcohols เช่น Exxal® 10, และ Neo Acid C10

4. กลุ่มผลิตภัณฑ์ Polymer

เป็นของแข็งที่มีลักษณะเป็นเม็ดขาวขุ่นหรือใส ใช้เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์



1.2.3 การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของคุณภาพผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ การส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัยและมีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าภายในเวลาที่กำหนด ความสม่ำเสมอในการให้บริการก่อนและหลังการขายสินค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอยู่เสมอ อย่างไรก็ตามยังคงมีคู่แข่งหลักในประเทศไทยที่มีขนาดธุรกิจที่ใกล้เคียงกันที่สำคัญอยู่ 5 ราย

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

ลูกค้าหลักของบริษัทจะเป็นลูกค้าที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมที่แตกต่างกันไปซึ่งใช้สารทำละลายเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้า โดยอุตสาหกรรมหลักที่มีการใช้สารทำละลายประเภท Solvents เป็นองค์ประกอบหลักในการผลิต ได้แก่ อุตสาหกรรมสี อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ อุตสาหกรรมกาว อุตสาหกรรมผลิตเคมีเกษตร เป็นต้น ลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทมายาวนานตั้งแต่เริ่มก่อตั้งบริษัท ซึ่งตลอดเวลาที่ผ่านมาสินค้าที่บริษัทจำหน่ายให้กับลูกค้า เป็นสินค้าที่ได้มาตรฐาน และตรงตามคำสั่งซื้อหรือความต้องการของลูกค้า จึงทำให้ลูกค้ามีความไว้วางใจและเพิ่มปริมาณการสั่งซื้อให้กับบริษัทมาโดยตลอด ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการจำหน่ายสินค้าให้แก่ลูกค้ารายใดในสัดส่วนที่เกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้จากการขายของบริษัทในแต่ละปี เนื่องจากบริษัทมีนโยบายที่จะไม่พึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งมากเกินไป บริษัทสามารถแยกประเภทลูกค้าตามกลุ่มอุตสาหกรรมหลัก ๆ ได้ดังนี้

1. อุตสาหกรรมสี

ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมสีเป็นลูกค้ากลุ่มที่ใช้ Solvents เป็นส่วนประกอบหลักในการผลิตสี ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการผลิตสีเพื่อใช้สำหรับเป็นสีทาอาคาร สียานยนต์ และสีอุตสาหกรรม

2. อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์

ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ เป็นกลุ่มลูกค้าที่ใช้ Solvents เป็นส่วนประกอบในการผลิตบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น ถุงพลาสติก กระสอบพลาสติก หมึกพิมพ์สำหรับการพิมพ์ฉลากบรรจุภัณฑ์โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัท มีหน้าที่ใช้เป็นตัวทำละลายในขั้นตอนการผลิต

3. อุตสาหกรรมเคมีเกษตร

ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมเคมีเกษตร เป็นลูกค้าที่ใช้ Solvents เป็นส่วนประกอบในการผลิตเคมีเพื่อการเกษตร เช่น ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าหญ้า เป็นต้น

4. อุตสาหกรรมกาว

ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมกาว เป็นลูกค้าที่ใช้ Solvents เป็นส่วนประกอบในการผลิตกาวอุตสาหกรรม เช่น กาวยาง และกาวพียู เป็นต้น อุตสาหกรรมอื่น ๆ

5. อุตสาหกรรมอื่น ๆ

ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่ใช้สินค้าของบริษัทในขบวนการผลิต ได้แก่ อุตสาหกรรมพลาสติก อุตสาหกรรมกาว อุตสาหกรรมหมึกพิมพ์ อุตสาหกรรมฟอกหนัง เป็นต้น

6. ร้านค้า ตัวแทนจำหน่าย ของบริษัท

ลูกค้าประเภทที่สั่งซื้อสินค้าจากบริษัท ได้แก่ ร้านค้าในรูปแบบตัวแทนจำหน่าย (Dealer) หรือผู้จำหน่ายรายย่อย โดยส่วนใหญ่ร้านค้าประเภทนี้จะนำสินค้าของบริษัทไปแบ่งขาย เพื่อที่จะสามารถนำไปจำหน่ายให้ลูกค้ารายย่อย

บริษัทมีนโยบายในการขยายฐานกลุ่มลูกค้าเพิ่ม ทั้งลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมเดิม และกลุ่มอุตสาหกรรมใหม่ ที่มีศักยภาพในการซื้อในอนาคต ซึ่งในปี 2565 อุตสาหกรรมใหม่ที่มีอัตราการสั่งซื้อที่ขยายตัวสูงขึ้น ได้แก่ กลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ และอุตสาหกรรมหมึกพิมพ์ เป็นต้น อย่างไรก็ตามบริษัทมีสินค้าที่หลากหลาย คุณสมบัตินี้ และบริษัทไม่เน้นการจำหน่ายให้กับอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่งหรือลูกค้ารายใดรายหนึ่งเพียงรายเดียวหรือเฉพาะเจาะจง ทำให้บริษัทสามารถกระจายความเสี่ยงของรายได้เพื่อลดความเสี่ยง



สรุปสถานะการแข่งขันของอุตสาหกรรม Solvents ในปี 2564

ในประเทศ

การดำเนินธุรกิจนำเข้า และจัดจำหน่ายสินค้าเคมีภัณฑ์ประเภทสารทำละลาย (Solvents) ในประเทศไทยนั้น ธุรกิจดังกล่าวจะมีมูลค่าตลาดรวมประมาณ 20,000 ล้านบาทต่อปี (ที่มา: ประมาณการโดยบริษัท) ผู้ประกอบการในธุรกิจนี้มีจำนวนประมาณ 20-30 ราย (ที่มา: ประมาณการโดยบริษัท) แต่เมื่อพิจารณาจากยอดขายจะพบว่าในธุรกิจนี้มีผู้ประกอบการรายใหญ่ประมาณ 5-6 ราย ซึ่งมียอดขายรวมกันมากกว่า 10,000 ล้านบาท ซึ่งบริษัทก็เป็น 1 ใน 3 ของบริษัทที่มียอดขายสูงสุด (ที่มา: ประมาณการโดยบริษัท) อย่างไรก็ตามเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ประกอบการรายใหญ่อื่น ๆ ด้วยกันแล้ว บริษัทจัดว่าเป็นบริษัทที่อยู่ในธุรกิจจำหน่ายเคมีภัณฑ์ที่มีประสบการณ์ยาวนานที่สุด จึงได้รับความเชื่อถือจากลูกค้าเป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ข้อได้เปรียบในการแข่งขันของบริษัทกับผู้ประกอบการรายอื่นคือ ความสัมพันธ์อันยาวนานกับกลุ่มลูกค้า, การศึกษาความต้องการของตลาด และลูกค้าเฉพาะรายที่ทำมาอย่างต่อเนื่อง, การให้เครดิตการค้าแก่ลูกค้าที่ยาวนาน, การมีสินค้าที่เพียงพอ

กับความต้องการของลูกค้า, การจัดซื้อที่มีประสิทธิภาพ, คุณภาพสินค้า และการบริหารจัดการส่งที่ตรงเวลา

ในปีที่สภาวะเงินเฟ้อทั่วโลกและต้นทุนพลังงานที่สูงขึ้นนั้นส่งผลให้ผู้ผลิตสินค้าเคมีภัณฑ์มีความจำเป็นต้องส่งต่อภาระต้นทุนต่อไปยังตัวแทนจำหน่ายและลูกค้า ในภาวะที่มีความไม่แน่นอนและแนวโน้มเศรษฐกิจที่ถดถอยนั้นลูกค้าได้ลดปริมาณการผลิตและปรับลดระดับสินค้าคงคลังเพื่อลดความเสี่ยงในการถือสต็อกสินค้าต้นทุนสูง ส่งผลให้ตลาดในประเทศมีความต้องการสินค้าลดลง โดยเฉพาะในช่วงครึ่งปีหลังที่ภาวะการแข่งขันในประเทศที่ทวีความรุนแรงขึ้นและราคาเคมีภัณฑ์ในประเทศและในภูมิภาคที่ปรับลดลงอย่างรวดเร็วได้กดดันให้ผู้ผลิตและตัวแทนจำหน่ายสินค้าจำเป็นต้องเทขายสินค้าในราคาต่ำกว่าทุนเพื่อลดภาระสต็อกและเลือกที่จะถือเงินสดหมุนเวียนในมือเพื่อรับมือกับสถานการณ์ตลาดที่มีความไม่แน่นอนสูง ทำให้กลุ่มลูกค้าในประเทศต้องรองกดราคา และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรรมการบริโภคสินค้าเป็นการผลิตตามออเดอร์ และเลือกที่จะไม่ทำสต็อกสินค้า



ต่างประเทศ

ในปัจจุบันการแข่งขันจากผู้ประกอบการจากต่างประเทศมีแนวโน้มที่จะลดลง เนื่องจากผู้ประกอบการจากต่างประเทศจะลดบทบาทตัวเองในการจัดจำหน่ายสินค้าลง โดยผู้ประกอบการจากต่างประเทศจะใช้นโยบายในการหาผู้ประกอบการภายในประเทศเป็นตัวแทนในการกระจายสินค้าแทน เพื่อที่จะลดความเสี่ยงและต้นทุนในการประกอบธุรกิจ นอกจากนี้ผู้ประกอบการภายในประเทศได้มีการพัฒนาตัวเองขึ้นมาเรื่อยๆ เพราะโครงสร้างในการประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายไม่ได้มีความซับซ้อนเหมือนกับธุรกิจผลิตรักษา เช่น โครงสร้างการจัดการโครงสร้างทางการเงิน เป็นต้น ทำให้ผู้ประกอบการภายในประเทศสามารถมีต้นทุนในการจัดการที่ต่ำกว่า อีกทั้งยังสามารถเข้าใจสถานะตลาดและกลุ่มลูกค้าและมีความชำนาญในประเทศได้ดีกว่าผู้ประกอบการจากต่างประเทศ จากสาเหตุดังกล่าวทำให้ผู้ประกอบการจากต่างประเทศเริ่มหันมาใช้นโยบายในการหาตัวแทนจำหน่ายในลักษณะที่เป็น Local Strategic Partner มากขึ้นเพื่อทำการกระจายสินค้า ซึ่งทางบริษัทก็เป็นหนึ่งบริษัทที่มีศักยภาพและได้รับความไว้วางใจให้เป็น Local Strategic Partner สำหรับการจำหน่ายสินค้า

ผู้ประกอบการจากทั้งในและต่างประเทศเองได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าวในปี

1. สงครามรัสเซียกับยูเครน
2. ผลกระทบตามมาที่เกิดจากนโยบายการเงินในช่วงโควิด เช่น สภาวะเงินเฟ้อ ความผันผวนของค่าเงินต่างประเทศ และความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ
3. การประกาศนโยบาย Zero Covid ของจีน

เหตุการณ์ทั้งหมดนั้นส่งผลต่อภาคอุตสาหกรรมและห่วงโซ่อุปทานในหลายด้าน

1. สมดุลของธุรกิจเคมีภัณฑ์ระหว่างประเทศในภูมิภาคที่เปลี่ยนไป เนื่องจากปิดตัวของตลาดจีนส่งผลให้อุปสงค์ในภูมิภาค (Regional Demand) ลดลงเป็นอย่างมากซึ่งทำให้สถานการณ์สินค้าในตลาดภูมิภาคอยู่ในสภาวะอุปทานส่วนเกิน (Over Supply)
2. ความผันผวนของราคาน้ำมันที่เกิดจากจากเหตุสงครามและการทวีความรุนแรงของปัญหาความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์นั้นส่งผลให้ราคาต้นทุนสินค้าเคมีภัณฑ์และความต้องการผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากน้ำมันเช่นเชื้อเพลิงยานยนต์มีความผันผวน
3. การที่อัตราแลกเปลี่ยนระหว่างเงินบาทและเงินดอลลาร์สหรัฐ ผันผวนอย่างมากรุนแรงส่งผลต่อต้นทุนสินค้านำเข้าของบริษัท โดยเฉพาะช่วงที่ค่าเงินบาทอ่อนนั้นทำให้ต้นทุนสินค้าสูงขึ้น
4. อัตราเงินเฟ้อที่เพิ่มสูงขึ้นเป็นอย่างมากนั้นส่งผลต่อต้นทุนทางการเงิน ความเชื่อมั่นในภาวะเศรษฐกิจกำลังซื้อ และความต้องการสินค้าลดลง

แนวโน้มอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ในประเทศไทยจะขึ้นอยู่กับอุตสาหกรรมอื่นๆ ด้วย เนื่องจากสินค้าเคมีภัณฑ์ประเภทสารทำละลาย (Solvents) เป็นสินค้าที่ใช้เป็นวัตถุดิบส่วนหนึ่งสำหรับการผลิตในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ซึ่งส่วนใหญ่จะเกี่ยวเนื่องกับอุตสาหกรรมสี อุตสาหกรรมผลิตเคมีเกษตร และ อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงในภาวะอุตสาหกรรมดังกล่าวในประเทศอาจจะส่งผลกระทบต่อสภาวะอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์

สรุปภาวะอุตสาหกรรมคริปโทเคอร์เรนซี

บริษัทได้ดำเนินการลงทุนในกลุ่มธุรกิจการขาดเหรียญสกุลเงินดิจิทัล โดยบริษัทเลือกสกุลบิทคอยน์ (BTC หรือ Bitcoin) ซึ่งเป็นสกุลเงินดิจิทัลชั้นนำที่รู้จักกันแพร่หลายและมีความมั่นคงสูงสุดในกลุ่มประเภทสกุลเงินดิจิทัลชนิดเดียวกัน ธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์นั้นมีขีดความสามารถในการขยายการเติบโตของบริษัทในอนาคตได้ ดังนั้นการเข้าลงทุนในครั้งนี้จึงถือเป็นโอกาสในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทในระยะยาว บริษัทเชื่อมั่นว่าเทคโนโลยีในสินทรัพย์ดิจิทัลจะมีบทบาทสำคัญในโลกการเงินการลงทุนในอนาคต ซึ่งสกุลเงินดิจิทัลมีโอกาที่จะสามารถใช้เป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการได้หากผู้ใช้ยอมรับระหว่างกันในอนาคต อีกทั้งธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัลนี้สามารถนำเทคโนโลยีบล็อกเชนมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจด้านนวัตกรรมที่จะเกิดขึ้นเช่น Fintech และ Digital Technology เพื่อเพิ่มมูลค่าธุรกิจในอนาคต

ตลาดคริปโตในช่วงเวลาที่ผ่านมามีขนาดใหญ่มากต่อเนื่องมาตลอดปี 2565 บิทคอยน์ร่วงลงมาสู่ช่วงราคา 15,500 ดอลลาร์สหรัฐ (5.4 แสนบาท) ภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากทำระดับราคาสูงสุดที่ 69,000 ดอลลาร์สหรัฐ (2.4 ล้านบาท) ในปีก่อน ซึ่งคำนวณเป็นมูลค่าที่ลดลงมากกว่า 77.54% เหตุการณ์ในปีนี้ได้แสดงให้เห็นว่าการลงทุนในสกุลเงินดิจิทัลหรือคริปโทเคอร์เรนซีมีความผันผวนที่สูงมาก ส่งผลให้นักลงทุนสูญเสียความมั่นใจในสกุลเงินดิจิทัลและอนาคตที่มีความไม่แน่นอนมากขึ้น โดยเหตุการณ์สำคัญสามารถสรุปและเรียบเรียงได้ดังต่อไปนี้

- ในช่วงไตรมาสที่ 1/2565 ธนาคารกลางสหรัฐ หรือ FED (Federal Reserve) ได้ประกาศเริ่มทยอยขึ้นอัตราดอกเบี้ยโดยใช้นโยบายแบบขั้นบันไดเพื่อจัดการปัญหาเงินเฟ้อ และขึ้นในอัตรา

ที่มากกว่าที่ตลาดคาดไว้หลายครั้งในไตรมาสที่เหลือของปีจึงทำให้มูลค่าของบิทคอยน์ลดลงอย่างต่อเนื่อง

- ถัดไปในกลางไตรมาส 2/2565 ได้เกิดเหตุการณ์สะเทือนวงการ เมื่อบล็อกเชน Terra (LUNA) ของโดควอนซึ่งเป็นเครือข่ายหนึ่งที่ตั้งและเป็นที่รู้จักนั้นได้ถูกโจมตีโดยอาศัยช่องโหว่ของกลไกตรึงราคาของเหรียญ LUNA และ TerraUSD (UST) ส่งผลให้ UST เกิดการ Depeg หลุดการตรึงราคาไว้ที่ 1 ดอลลาร์สหรัฐ ทำให้เหรียญ LUNA ราคาตกลงกว่า 99.99% ส่งผลให้นักลงทุนหวาดกลัวและทำให้ตลาดสกุลเงินดิจิทัลในภาพรวมเกิดการปรับตัวลงเป็นอย่างมาก รวมถึงบิทคอยน์ด้วย

- เมื่อเข้าสู่ช่วงกลางปี 2565 ตัวเลขเงินเฟ้อยังคงเพิ่มสูงขึ้นประกอบกับเหตุการณ์การล่มสลายของ Terra (LUNA) และ ราคาของบิทคอยน์ที่ร่วงลงอย่างรุนแรง ทำให้ความกลัวปกคลุมไปทั่วทั้งตลาดคริปโต แต่สถานการณ์ได้เลวร้ายลงไปอีกเมื่อ ‘เซลเซียส’ (Celsius) บริษัทให้กู้ยืมคริปโตได้ล่มสลายลงเนื่องจากหนี้มหาศาลซึ่งเกิดขึ้นเพราะราคาที่ตกต่ำของบิทคอยน์ ซึ่งเหตุการณ์นี้ได้ส่งผลกระทบต่อโลกคริปโต เนื่องจากเซลเซียสเป็นบริษัทรายใหญ่ที่ให้บริการรับฝากคริปโต ซึ่งหนึ่งในผู้เสียหายจากเหตุการณ์ครั้งนี้ก็คือ Zipmex แพลตฟอร์มซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัลสัญชาติไทย เหตุการณ์นี้ได้กระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐเพิ่มมาตรการการกำกับดูแลและควบคุมธุรกิจที่มีการเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสินทรัพย์ดิจิทัลเพื่อการปกป้องเงินลงทุนของผู้ที่เข้าไปลงทุนในธุรกิจสกุลเงินดิจิทัล

- และสุดท้ายในช่วงสิ้นปี นั้นแพลตฟอร์มแลกเปลี่ยนสกุลเงินดิจิทัลอันดับ 2 ของโลกอย่าง FTX ได้ล่มสลายและปิดตัวลง เหตุการณ์ครั้งนี้สะท้อนสะท้อนความเชื่อมั่นในตลาดสกุลเงินดิจิทัลและนักลงทุนเป็นอย่างมาก ส่งผลให้ Bitcoin (BTC) ร่วงลงมามีมูลค่าต่ำสุดในรอบปี

จากการเปลี่ยนแปลงในธุรกิจการซุดเหรียญสกุลดิจิทัล ที่เป็นขาลงตกต่ำลงเรื่อยๆ ส่งผลให้การดำเนินงานมีต้นทุนในการซุดที่สูงและไม่คุ้มค่ากับการลงทุน และมีแนวโน้มต้นทุนสูงขึ้นจากการปรับอัตราค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงในการลงทุนแล้วให้หยุดดำเนินการซุดเหรียญดิจิทัล เพื่อลดความเสี่ยงในผลกระทบที่จะเกิดผลขาดทุนกับบริษัทในระยะยาว

• อุตสาหกรรมนำเข้าและจำหน่าย Solvents

จากการที่สินค้าประเภทสารทำละลาย (Solvents) เป็นส่วนประกอบหลักในการผลิตของหลากหลายอุตสาหกรรม อาทิ อุตสาหกรรมสี (สีทาอาคาร สีรถยนต์ และ สีอุตสาหกรรม เป็นต้น) บรรจุภัณฑ์ หมึกพิมพ์ ฟอกหนัง และ เครื่องสำอาง เป็นต้น ดังนั้นการเติบโตของ Solvents จะขึ้นอยู่กับ การเติบโตของอุตสาหกรรมและภาวะเศรษฐกิจของประเทศ โดยในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อยมาจาก อุตสาหกรรมสีเป็นหลัก ดังนั้นการเติบโตของรายได้บริษัทและบริษัทย่อยในปัจจุบันจึงเป็นไปตามอุตสาหกรรมสี ทั้งนี้อุตสาหกรรมสีมีความเกี่ยวเนื่องกันอย่างมากกับภาวะของอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์ เนื่องจากปัจจุบัน

สีทาอาคาร คิดเป็นสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 50 ของตลาดสีทั้งหมด ส่วนที่เหลือจะเป็นสีของตลาดรถยนต์ อุตสาหกรรม ฯลฯ เป็นต้น

• อุตสาหกรรมสี

สารทำละลายประเภท Solvents เป็นองค์ประกอบหลักในการผลิตสีโดยทำหน้าที่ละลายสี และ ส่วนประกอบอื่น ๆ ให้เป็นเนื้อเดียวกัน นอกจากนี้ยังเป็นตัวปรับความหนืดของสีให้เหมาะแก่การใช้งาน ซึ่งส่วนใหญ่ Solvents ที่บริษัทจำหน่ายจะเป็นตัวทำละลายเพื่อใช้ผลิตสีสำหรับทาอาคารรถยนต์และสีอุตสาหกรรม ซึ่งมีความสัมพันธ์กับภาพรวมภาวะอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์ และยอดการผลิตและจำหน่ายรถยนต์

• อุตสาหกรรมยานยนต์

ในปี 2565 ปริมาณการผลิตรถยนต์นั่งทุกประเภทปรับตัวสูงขึ้น โดยปริมาณการผลิตเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.73 เช่นเดียวกับปริมาณการผลิตรถจักรยานยนต์มีการปรับตัวสูงขึ้นในทิศทางเดียวกัน โดยเพิ่มขึ้นคิดเป็นอัตราร้อยละ 13.74 เมื่อเทียบกับปริมาณการผลิตรถจักรยานยนต์ของช่วงระยะเวลาเดียวกันในปีก่อนหน้า

ข้อมูลการผลิตยานยนต์และรถจักรยานยนต์

	ปริมาณการผลิต (คัน)			อัตราการเปลี่ยนแปลง(ร้อยละ)		
	2563	2564	2565	2563	2564	2565
รถยนต์	1,426,970	1,686,705	1,883,515	(29.14)	18.20	11.73
รถจักรยานยนต์	1,615,319	1,780,654	2,626,778	(17.10)	10.24	13.74

ที่มา : สถาบันยานยนต์ และ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

การจัดการผลิตภัณฑ์

บริษัทมีการจัดการผลิตภัณฑ์ โดยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท

• การจัดหาภายในประเทศ

โดยจากการนำเสนอสินค้าจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศ หรือจากความต้องการของลูกค้า

• การนำเข้าจากต่างประเทศ

ลูกค้ามีความต้องการใช้สินค้าและให้ทางบริษัทจัดหาให้หรือบริษัทมีความต้องการพัฒนาสินค้าใหม่

การจัดการผลิตภัณฑ์	สัดส่วนการซื้อ (%)
ในประเทศ	66.67
ต่างประเทศ	33.33

บริษัทได้เป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับผู้ผลิตรายใหญ่ ได้แก่

1. บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ซึ่งเป็นบริษัทของกลุ่มเอ็กซอนโมบิลแห่งประเทศไทย สหรัฐอเมริกา บริษัทได้จำหน่ายสินค้าให้กับบริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มาตั้งแต่ปี 2529 และได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Branded Distributor ในปี 2548

2. บริษัท อีวิคท์ (ประเทศไทย) จำกัด

ซึ่งเป็นบริษัทของกลุ่ม มิตรชุบิชิ คอร์ปอเรชั่น แห่งประเทศญี่ปุ่น ซึ่งบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายมาตั้งแต่ปี 2528

3. กลุ่มบริษัทในเครือ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ปตท. เคมีคอล จำกัด (มหาชน)

ได้แก่ บริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน), บริษัท พีทีที ฟีนอล จำกัด และ บริษัท จีซี ไกลคอล จำกัด

นอกจากนี้บริษัทยังมีการนำเข้าสินค้าโดยตรง ซึ่งส่วนใหญ่มาจากประเทศผู้ผลิตในแถบเอเชีย

เช่น ญี่ปุ่น และ เกาหลี ซึ่งประเทศดังกล่าวมีการดำเนินงานในอุตสาหกรรมผลิตเคมีภัณฑ์มาเป็นระยะเวลายาวนาน จากการที่สินค้าบางอย่างต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งต้นทุนและปริมาณสินค้าที่นำเข้าจากต่างประเทศส่วนใหญ่จะถูกกำหนดจากปริมาณความต้องการใช้สินค้าในประเทศผู้ผลิต (Local Demand) เป็นหลัก ดังนั้นถ้าความต้องการในประเทศผู้ผลิตสูง ปริมาณสินค้าที่จะสามารถจัดหามาให้บริษัท อาจมีจำนวนไม่มากในราคาต้นทุนที่สูงขึ้น จากปัจจัยดังกล่าวการจัดการจัดหาสินค้าชนิดต่าง ๆ ทางฝ่ายการตลาดจะเป็นผู้วางแผนในการส่งสินค้าในแต่ละช่วงเวลาให้มีปริมาณที่เหมาะสมเพื่อการจำหน่ายให้ลูกค้าและสำรองไว้เพื่อเป็นสินค้าคงคลัง โดยบริษัทจะมีการติดตามแนวโน้มของสินค้าในตลาดโลกอยู่เป็นระยะ เพื่อวิเคราะห์คาดการณ์ถึงความต้องการในต่างประเทศ และปริมาณของสินค้าที่ผลิตออกมา รวมถึงความต้องการภายในประเทศเพื่อให้เป็นพื้นฐานในการซื้อสินค้า ปริมาณการจัดซื้อ ช่วงระยะเวลา และราคาที่สามารถทำผลกำไรสูงสุดให้กับบริษัท บริษัทยังร่วมประชุมกับ Supplier รายใหญ่ ๆ ในแต่ละประเทศ เพื่อดูแลแนวโน้มภาวะการตลาดของประเทศไทย ปริมาณสินค้าที่จะส่งมายังประเทศไทยในแต่ละปีถัดไป และในฐานะที่บริษัทเป็น Branded Distributor ให้กับ Supplier รายใหญ่ ๆ ทำให้บริษัทได้รับการดูแล และให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยมีการร่วมกันทำงานในลักษณะของ Strategic Partner ซึ่งมีผลทำให้บริษัทมีอำนาจในการต่อรอง ทั้งในเรื่องของปริมาณและราคาสินค้า สินค้าของบริษัทจะถูกจัดส่งมาทางเรือบรรทุกขนาดใหญ่หรือรถบรรทุกขนาดใหญ่ โดยสินค้าจะถูกถ่ายไปเก็บไว้ในแท้งก์ ซึ่งบริษัทได้เช่าจาก บริษัท สยามเคมี จำกัด (มหาชน) ก่อนที่จะส่งให้ลูกค้าทางรถบรรทุกสินค้าขนาดใหญ่ (Bulk) หรือบรรจุลงในถัง 200 ลิตร เพื่อจำหน่ายให้กับลูกค้าต่อไป

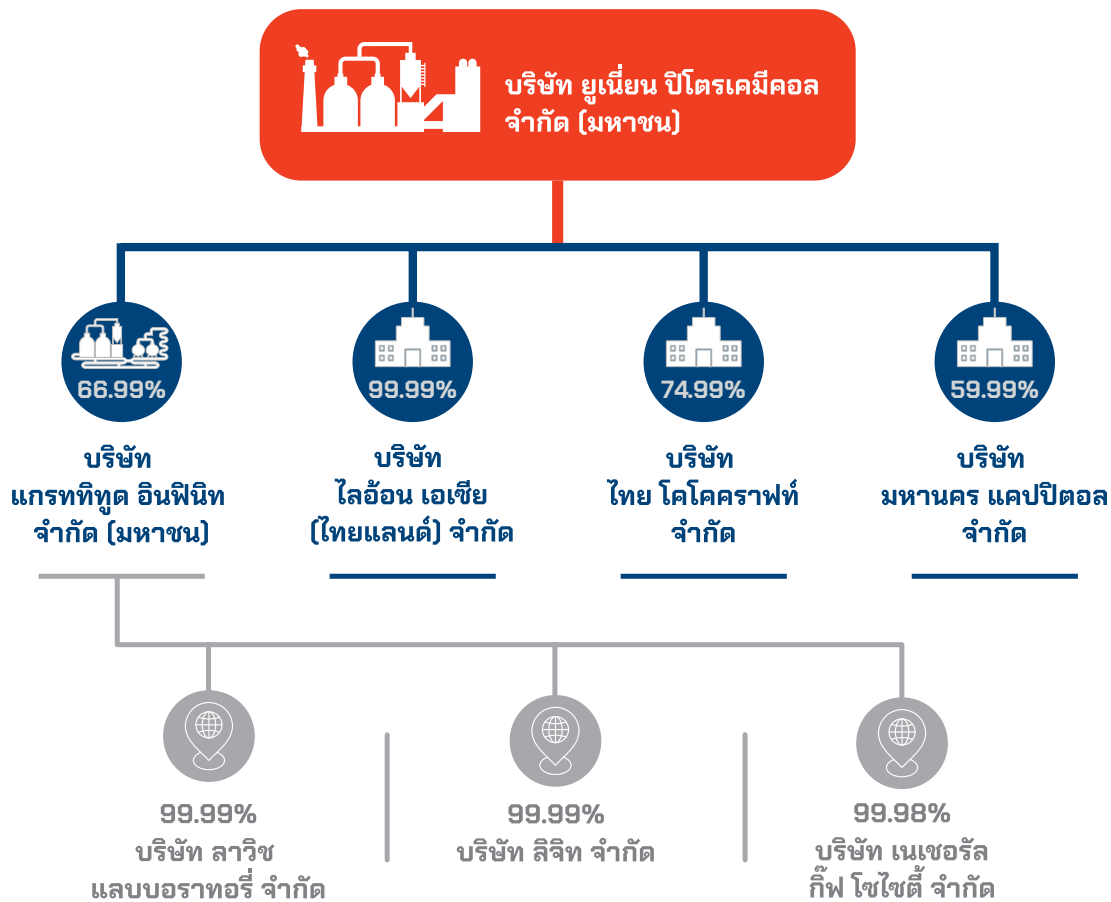
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ประกอบไปด้วยทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งเป็นคลังสินค้า อาคารสำนักงาน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน รถบรรทุกในการขนส่งสารเคมี รถยนต์ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ เครื่องจักร อุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ มูลค่ารวม 58.93 ล้านบาท นอกจากนี้ยังมีสัญญาเช่าต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น สัญญาเช่าทรัพย์สินเพื่อใช้เป็นสำนักงาน ถังเก็บสารเคมี และพื้นที่เก็บสินค้า สัญญาเช่าทางการค้าต่าง ๆ เช่น สัญญาซื้อวัตถุดิบ สัญญาซื้อสินค้า และสัญญาแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย ดังรายละเอียดในเอกสารแนบ



1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์โดยสินค้าของบริษัทประกอบด้วยสารทำละลาย (Solvents) ซึ่งเป็นสินค้าที่จำหน่ายทั่วไป (Commodity Solvent) สำหรับใช้เป็นสารทำละลาย ซึ่งเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ดังนั้นกลุ่มลูกค้าที่ใช้สารทำละลายประเภทนี้ จะเป็นบริษัทผู้ผลิตสินค้าประเภทต่าง ๆ ในแต่ละภาคอุตสาหกรรมที่ต้องนำสารทำละลายมาใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้า โดยบริษัทผู้ผลิตเหล่านี้ส่วนมากเป็นลูกค้าเก่าของบริษัทและมีความสัมพันธ์เป็นคู่ค้ากันมาอย่างยาวนาน

บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)สัดส่วนการถือหุ้น **66.99%****ลักษณะการประกอบธุรกิจ**

มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนจดทะเบียนจำนวน 454.03 ล้านบาท โดยมีทุนชำระแล้วอยู่ที่ 412.81 ล้านบาท ถือหุ้นโดยบริษัทในอัตราส่วนร้อยละ 66.99 ดำเนินธุรกิจนำเข้าส่งออกและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ชนิดพิเศษ (Specialty Chemical) ให้กับกลุ่มอุตสาหกรรมต่างๆ โดยบริษัทจะเน้นการกระจายสินค้าออกไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมที่ต้องการเคมีภัณฑ์ซึ่งทำหน้าที่สร้างคุณลักษณะเฉพาะให้กับสินค้า นอกจากนี้บริษัทย่อยดังกล่าวจะเป็นผู้สรรหาเคมีภัณฑ์ชนิดพิเศษเข้ามาป้อนสู่ตลาดใหม่ๆ เพิ่มเติมในอนาคต

บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัดสัดส่วนการถือหุ้น **99.99%****ลักษณะการประกอบธุรกิจ**

มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท โดยเรียกชำระแล้วเป็นจำนวน 50 ล้านบาท ถือหุ้นโดยบริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในอัตราส่วนร้อยละ 99.99 โดยดำเนินการธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพ

บริษัท ลิจิต จำกัดสัดส่วนการถือหุ้น **99.99%****ลักษณะการประกอบธุรกิจ**

มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท โดยเรียกชำระแล้วเป็นจำนวน 5 ล้านบาท ถือหุ้นโดยบริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในอัตราส่วนร้อยละ 99.98 โดยดำเนินการธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ที่ใช้ในโรงกลั่นน้ำมันและโรงไฟฟ้า

บริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไซตี้ จำกัดสัดส่วนการถือหุ้น **99.98%****ลักษณะการประกอบธุรกิจ**

มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท ถือหุ้น โดยบริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในอัตราส่วนร้อยละ 99.98 โดยดำเนินการธุรกิจเกี่ยวกับการจัดจำหน่ายสินค้าทางเวชภัณฑ์และทางการแพทย์ เครื่องหอมและเครื่องสำอาง และสินค้าประเภทอาหารเสริม

บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัดสัดส่วนการถือหุ้น **99.99%****ลักษณะการประกอบธุรกิจ**

มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจำนวน 30 ล้านบาท และถือหุ้นโดยบริษัทในอัตราส่วนร้อยละ 99.99 ดำเนินธุรกิจนำเข้าส่งออกและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวก่อตั้งขึ้นมาเพื่อจัดจำหน่ายสารทำความสะอาดพิเศษ (Specialty Solvents) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นสารทำความสะอาดประเภทที่ไม่เป็นอันตรายต่อสภาวะแวดล้อม

บริษัท ไทย โคโคกราฟท์ จำกัดสัดส่วนการถือหุ้น **74.99%****ลักษณะการประกอบธุรกิจ**

มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จดทะเบียนเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนจดทะเบียน 3.5 ล้านบาท และถือหุ้นโดยบริษัทในอัตราส่วนร้อยละ 74.99 ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ทุกประเภทที่ได้จากการแปรรูปมะพร้าว

บริษัท มหานคร แคปปิตอล จำกัดสัดส่วนการถือหุ้น **59.99%****ลักษณะการประกอบธุรกิจ**

มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จดทะเบียนเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2563 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนจดทะเบียน 30 ล้านบาท และถือหุ้นโดยบริษัทในอัตราส่วนร้อยละ 59.99 ดำเนินธุรกิจธุรกิจการให้บริการสินเชื่อแก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ (Floor Plan Financing)



1.3.2 ข้อตกลงระหว่างกลุ่มบริษัท

เนื่องจากบริษัท และ บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) มีสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียน ทั้งสองแห่ง ดังนั้นเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันระหว่างกัน บริษัท และบริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) จึงมีข้อตกลงระหว่างกัน โดยที่ จะไม่มีการจำหน่ายสินค้าที่ทับซ้อนกัน

ในช่วงปี 2565 Gift มีผลประกอบการขาดทุน ที่ประชุมคณะกรรมการได้มีการหาแนวทาง แก้ไขแล้วแต่ยังไม่มีการ ทำให้ที่ประชุมมีมติขาย หุ้น Gift และการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 บริษัท แจ็งมติขายหุ้น Gift เพื่อลดความเสี่ยงจาก ผลประกอบการขาดทุนในระยะยาว ทั้งนี้การดำเนิน ธุรกิจปัจจุบันของ Gift ประสบกับปัญหารายได้ ที่มีแนวโน้มลดลง และมีผลประกอบการขาดทุน สุทธิมาโดยตลอดในช่วงระยะเวลาตั้งแต่ปี 2564 - 2565]



1.3.3 ผู้ถือหุ้น

บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

มีโครงสร้างผู้ถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

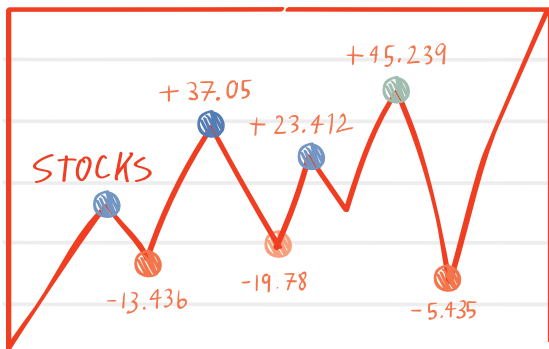
ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนร้อยละ
1	นายพีรพล สุวรรณภาศรี	304,840,027	26.233
2	น.ส.ฉัตรประภา สุวรรณภาศรี	118,552,450	10.202
3	น.ส.สุริดา สุวรรณภาศรี	75,689,037	6.513
4	นายวิเชียร ศรีมุนินทร์นิมิต	31,000,000	2.668
5	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	26,996,904	2.323
6	น.ส.ปฐมภรณ์ กิจวานิชเสถียร	15,595,000	1.342
7	นายวิชัย กังวาลโชคชัย	13,145,600	1.131
8	นายพีรเจต สุวรรณภาศรี	12,000,000	1.033
9	นายเกรียงศักดิ์ ธนาสุนทรไพศาล	9,756,200	0.840
10	นายสันทวัฒน์ สيناเจริญ	8,000,000	0.688
11	นายฐานสิทธิ์ คุณปลื้ม	7,608,000	0.655
12	น.ส.กัณฑวรรณ คุณปลื้ม	7,000,000	0.602
13	น.ส.กานดา สธนกุลพานิช	6,829,200	0.588
14	นายโยธิน วนิชวรากิจ	6,057,300	0.521
15	นายสมบุรณ์ ศิริตระกูลชัย	5,650,000	0.486

ผู้ถือหุ้นลำดับที่ 1,2,3 และ 8 เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์กัน ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นลำดับที่ 1 และ 3 ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการ และ ผู้บริหารของบริษัท

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 316.29 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 290.51 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,162,052,251 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท



1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทได้มีการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน ครั้งที่ 1 (UKEM-W1) เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2552 จำนวน 164,999,491 หน่วย โดยมีอัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1 หุ้นสามัญที่ราคาแปลงสภาพหุ้นละ 0.50 บาท (ห้าสิบบatang) โดยใบสำคัญแสดงสิทธินี้ได้หมดอายุลงเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2557 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือที่ไม่ได้มาใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวน 772,404 หน่วย โดยบริษัทดำเนินการลดทุนจดทะเบียนสำหรับหุ้นรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิส่วนที่ไม่ได้มาใช้สิทธิแปลงสภาพ และหมดอายุแล้วในปี 2561

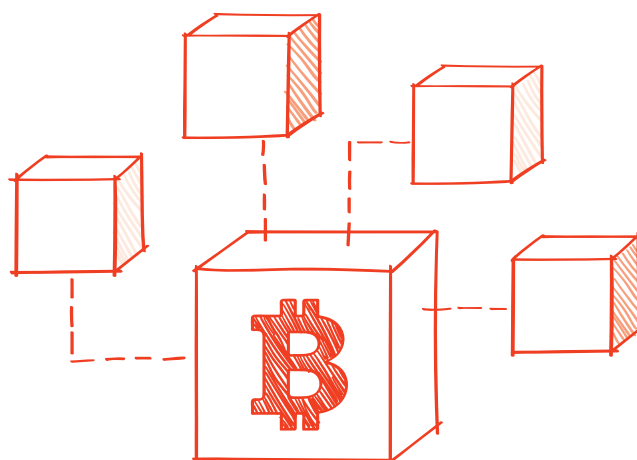
บริษัทได้มีการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้กับผู้ถือหุ้นตามสัดส่วน ครั้งที่ 2 (UKEM-W2) ในวันที่ 15 มีนาคม 2561 จำนวน 103,028,450 หน่วย โดยมีอัตราการใช้สิทธิที่ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนในราคาสิทธิ 0.50 บาท ต่อหุ้นโดยมีผู้ใช้สิทธิทั้งสิ้นจำนวน 6,112 หน่วย ใช้สิทธิเป็นหุ้นสามัญ 6,112 หุ้น และบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิดังกล่าวจำนวน 1,528 บาท (มูลค่าที่ตราไว้ 0.25 บาทต่อหุ้น) กับกระทรวงพาณิชย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรับหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นหลักทรัพย์เรียบร้อยแล้ว

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และ เงินสำรองต่าง ๆ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่าง ๆ ต่อไปนี้มาพิจารณาประกอบ เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่องของบริษัท การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบริษัท ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวข้างต้นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามความเหมาะสม

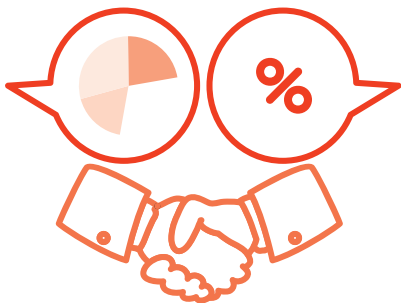
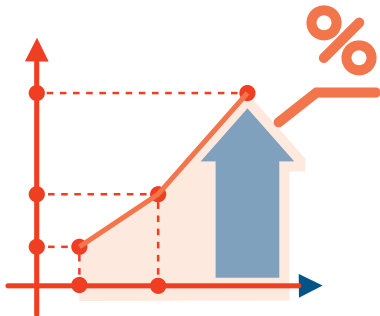
ประวัติการจ่ายเงินปันผล 3 ปีที่ผ่านมาของบริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) เป็นดังนี้

ปี	2563	2564	2565
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น	0.069	0.159	(0.039)
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	0.0550	0.1120	0.0150
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	77.93	70.02	-
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสะสม (%)	-	-	6.56
วันที่จ่ายเงินปันผล	20 พฤษภาคม 2564	6 พฤษภาคม 2565	3 พฤษภาคม 2566



2

การบริหารจัดการความเสี่ยง



2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างครอบคลุม โดยจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินโอกาสและระดับความรุนแรงของผลกระทบที่อาจมีต่อการดำเนินธุรกิจ และเป้าหมายของบริษัท เพื่อหาแนวทางและมาตรการในการจำกัดป้องกันและควบคุมความเสี่ยงเหล่านั้น ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง การติดตามสถานการณ์ และเหตุปัจจัยของความเสี่ยงที่อาจเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้บริษัทจัดให้มีการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท

ประกอบด้วย

- เพื่อจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดี สามารถนำมาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจในการกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท
- เพื่อกำหนดมาตรการ และแนวทางบริหารความเสี่ยงที่เหลื่ออยู่ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยพิจารณามาตรการที่จะลดโอกาสและหรือผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในระดับบริษัทและในระดับหน่วยงาน เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น

- เพื่อกำหนดให้ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายบริษัท ได้รับการประเมินผลและการติดตามอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีการทบทวนปรับปรุงกระบวนการให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างสม่ำเสมอ
- เพื่อรายงานการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารรับทราบอย่างสม่ำเสมอ และรายงานแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงระดับองค์กร โอกาส และหรือผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลง

ขอบเขตและนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับครอบคลุมทุกกลุ่มธุรกิจ ให้มีหน้าที่ในการประเมิน ติดตามและสนับสนุนให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสื่อสารเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้กับพนักงานทุกระดับของบริษัทรับทราบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกัน และพัฒนาพนักงานให้มีความเข้าใจ มีความตระหนักรู้ เป็นเจ้าของความเสี่ยง ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยงร่วมกันภายใต้งานที่รับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

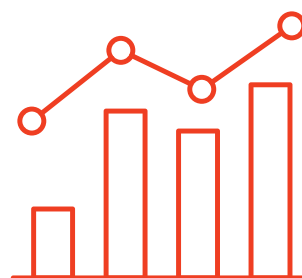


หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีอำนาจให้หน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท ชี้แจงข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเชิญให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของบริษัท เข้าร่วมการประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลสำหรับความเสี่ยงและการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นควร ทั้งนี้ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับเชิญ สอบถามหรือขอข้อมูลถือเป็นหน้าที่ในการให้ความร่วมมือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจในการให้หน่วยงานของบริษัทดำเนินการหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดเท่าที่จำเป็นเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่กำหนดในกฎบัตรนี้ หรือหน้าที่พิเศษอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ปฏิบัติเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นต่อร่างนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นอนุมัติ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นในการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และความเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กร (Risk Tolerance) ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติ

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่รับทราบ พิจารณา และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยงแนวทางและมาตรการจัดการความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรประสบความสำเร็จ เสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ให้คำแนะนำ และการสนับสนุนแก่บริษัท ฝ่ายบริหาร และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ดูแลและสนับสนุนให้มีการสอบทาน และทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่านโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงยังคงสอดคล้อง และเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจในภาพรวม และกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มตลาดหลักทรัพย์
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่รายงานความเสี่ยงที่สำคัญระดับองค์กรรวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบเป็นประจำ

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการใช้บริการจากบุคคลภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำที่เป็นอิสระเกี่ยวกับกรอบ ขอบเขต และการปฏิบัติงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้แก่ส่วนบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอก เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานของส่วนบริหารความเสี่ยง ในกรณีที่มีปริมาณงานมากเกินกว่าอัตรากำลังของส่วนบริหารความเสี่ยงที่มีอยู่ ที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และการว่าจ้างดังกล่าวจะเป็นผลดีแก่บริษัท ทั้งนี้ต้องเป็นการว่าจ้างเฉพาะคราว
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่สื่อสาร แลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งกำกับดูแลความเสี่ยงด้านการลงทุนของบริษัท เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าบริษัทได้มีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งสามารถช่วยให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในด้านการลงทุนของบริษัท



2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของคู่ค้ารายใหญ่ที่มีอยู่น้อยราย

บริษัทดำเนินธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าเคมีภัณฑ์ประเภทสารทำละลาย (Solvents) ซึ่งในปีที่ผ่านมาการเติบโตของธุรกิจกลุ่มเคมีภัณฑ์ประเภทสารทำละลาย (Solvents) ดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับนโยบายและการบริหารงานของคู่ค้ารายใหญ่ที่มีการปรับเปลี่ยนนโยบายด้านการเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายในระดับประเทศ รวมถึงการออกกฎระเบียบ และข้อบังคับ เช่น การเพิ่มตัวแทนจัดจำหน่ายสารเคมีในทุกประเทศทั่วโลก เป็นต้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อให้ธุรกิจหยุดชะงักหรือมีผลการดำเนินงานที่ลดลงมากจากการถูกตัดเป็นตัวแทนหรือเสียส่วนแบ่งทางการตลาดให้กับตัวแทนรายใหม่ ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วยการรักษาความสัมพันธ์ระหว่างคู่ค้ารายใหญ่ทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างใกล้ชิดด้วยการรักษา ยอดการซื้อขายให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดร่วมกันในแต่ละปี เพิ่มยอดการซื้อขายระหว่างกัน นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการจัดหาคู่ค้ารายใหม่เพื่อเป็นทางเลือก หรือผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อมาทดแทนและเปิดตลาดใหม่

2. ความเสี่ยงจากการลงทุนในธุรกิจใหม่

ในปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทได้มีการร่วมลงทุนในธุรกิจใหม่ ที่ไม่ใช่ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลัก เช่น ธุรกิจผลิตภัณฑ์จากมะพร้าว ธุรกิจสินเชื่อบุคคล และธุรกิจชุดเหรียญสกุลเงินดิจิทัล และบริษัทมีแผนการลงทุนในธุรกิจใหม่เพื่อขยายธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน และให้

เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในอีก 5 ปีข้างหน้า ซึ่งแผนการลงทุนต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมากประกอบกับสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงสูงในการลงทุนที่อาจส่งผลกระทบต่อ บริษัทขาดสภาพคล่องทางการเงิน ทั้งนี้บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการจัดทำแผนการลงทุน การวิเคราะห์ความเสี่ยง การลงทุน และผลตอบแทนจากการลงทุน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัทพิจารณา การติดตามและการประเมินผลกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการควบคุมงบประมาณ การติดตาม การประเมินการลงทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถประเมินแผนการลงทุนและแก้ไขได้ทันเวลา

3. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาผลิตภัณฑ์

สินค้าเคมีภัณฑ์ประเภทสารทำละลาย (Solvents) เป็นผลิตภัณฑ์ของอุตสาหกรรมปิโตรเคมีที่มีราคาเปลี่ยนแปลงขึ้นลงตามราคาตลาดโลก และมีความผันผวนสูงจากหลากหลายปัจจัย โดยเป็นปัจจัยภายนอกองค์กรที่บริษัทไม่สามารถควบคุมได้ ส่งผลให้บริษัทได้รับผลกระทบอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยความผันผวนของราคากลุ่มเคมีภัณฑ์ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น ภาวะเศรษฐกิจโลกในแต่ละภูมิภาคของโลก การเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์ อุปทาน และปริมาณการสำรองของวัตถุดิบในการผลิตสินค้าในกลุ่มเคมีภัณฑ์ในตลาดโลก เสถียรภาพทางการเมืองของประเทศผู้ผลิตและส่งออก โดยเฉพาะอย่างยิ่งภูมิภาคตะวันออกกลาง ซึ่งเป็นผู้ผลิตและส่งออก รายใหญ่ การกำหนดนโยบายการผลิตปิโตรเลียมของกลุ่ม OPEC (Organization of the Petroleum Exporting Countries) การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศโลก (Climate Change)

อุบัติเหตุและภัยธรรมชาติที่อาจส่งผลกระทบต่อโรงงานผู้ผลิตผลิตภัณฑ์เคมีภัณฑ์และการขนส่ง เป็นต้น

แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ผ่านมาของบริษัท ได้แก่

- จัดตั้งหน่วยงานวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบและราคาผลิตภัณฑ์ รวมทั้งราคาซื้อและราคาจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง
- มีการทำสัญญาซื้อขายสินค้าล่วงหน้าแบบประกันราคาระยะเวลาระหว่างบริษัทคู่ค้า โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ของราคา ปริมาณ และระยะเวลาในการดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจของบริษัท และนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้ราคาซื้อขายในสภาวะความไม่แน่นอน
- บริหารต้นทุนราคาซื้อ และบริหารความเสี่ยงราคาขาย เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของราคาที่มีต่อผลตอบแทนและผลประกอบการของบริษัท

ทั้งนี้บริษัทได้มีการจัดวางโครงสร้างและกระบวนการในการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงและการตรวจสอบถ่วงดุลที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลรวมถึงการกำหนดวงเงินมูลค่าความเสี่ยงในการทำธุรกรรมการค้าระหว่างประเทศ และให้มีการรายงานสถานะความเสี่ยงแก่ผู้บริหารและหน่วยงานเกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อควบคุมมิให้บริษัทมีความเสี่ยงด้านราคาสูงเกินระดับที่เหมาะสม

4. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทดำเนินธุรกิจซื้อและจำหน่ายสินค้าเคมีภัณฑ์ประเภทสารละลาย (Solvents) โดยสินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทส่วนใหญ่จะเป็นการสั่งซื้อจากผู้ผลิตรายใหญ่ทั้งในประเทศ และ

ต่างประเทศ โดยปัจจุบันมีการสั่งซื้อจากต่างประเทศในอัตราส่วน 33.33% ของยอดสั่งซื้อทั้งหมด ซึ่งความผันผวนอาจเกิดจากค่าเงินเพื่อราคาน้ำมัน ราคาทองคำ สถานการณ์เศรษฐกิจ และ สถานการณ์สงคราม ที่อาจส่งผลให้อัตราแลกเปลี่ยนมีความผันผวนและส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงินและผลประกอบการของบริษัท ทั้งนี้บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (FX Forward) และกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามสถานการณ์ของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เพื่อควบคุม และลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

5. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทดำเนินธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าเคมีภัณฑ์ประเภทสารละลาย (Solvents) โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการจัดหาสินค้า การจัดเก็บ (คลังสินค้า) การจัดจำหน่าย และการขนส่ง จึงต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด เนื่องจากสินค้าเคมีภัณฑ์ประเภทสารละลาย (Solvents) เป็นสินค้าเคมีที่ติดไฟและเป็นอันตราย ดังนั้นในส่วนของคลังจัดเก็บสินค้าและรถขนส่งสินค้ามีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานหรือจากสภาพแวดล้อมภายนอก (สภาพอากาศร้อน ฝนตก ลมแรงหรือพายุ) ได้ เช่น เหตุเพลิงไหม้ สารเคมีหกรั่วไหล อุบัติเหตุจากรถขนส่ง เป็นต้น ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวอาจมีผลกระทบทำให้บริษัทหยุดชะงักได้กรณีเกิดเหตุไฟไหม้คลังสินค้าทำให้บริษัทเสียหายและสูญเสียเงินจำนวนมาก

ดังนั้นเพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจในการใช้บริการให้กับลูกค้า บริษัทได้ดำเนินการจัดทำระบบคลังสินค้าและการขนส่ง เพื่อลดโอกาส

ที่จะเกิด และลดผลกระทบจากความเสียหายทั้งในส่วน
ของคลังจัดเก็บสินค้าและการขนส่งสินค้า
โดยการติดตั้งระบบดับเพลิงอัตโนมัติ และเพื่อ
ลดผลกระทบบริษัทได้จัดทำประกันภัยทั้งในส่วน
คลังสินค้า สินค้า บุคคล บุคคลภายนอก และการ
ทำประกันภัยรถยนต์ขนส่งสินค้าและสินค้าไว้อย่าง
ครอบคลุม

นอกจากนี้บริษัทได้มีการเตรียมความพร้อมใน
การป้องกันการเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวด้วยการ
จัดให้มีการอบรมด้านอาชีวอนามัยและความ
ปลอดภัยในการทำงาน การตอบโต้สถานการณ์
ฉุกเฉินเนื่องจากเหตุเพลิงไหม้และสารเคมีหก
รั่วไหลให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุก
ปี พร้อมทั้งจัดให้มีหน่วยงานในการติดตามตรวจสอบ
การดำเนินงานของคลังสินค้าทุกแห่งให้เป็น
ไปตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิด ขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

บริษัทได้ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงต่อการ
ดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นใหม่ทั้งในปัจจุบัน
และในอีก 2-5 ปีข้างหน้า ที่อาจจะเป็นทั้งโอกาส
และผลกระทบโดยตรงและทางอ้อมกับผล
การดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่
เกิดจากปัจจัยภายนอกที่บริษัทไม่สามารถ
ควบคุมได้เป็นส่วนใหญ่ มีดังนี้

1. ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats)

ปัจจุบันรูปแบบการทำงานของทุกบริษัทจำเป็นต้องอาศัยเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศมาเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจและองค์กรให้มีความก้าวหน้าและรวดเร็ว รวมไปถึงการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจเข้าสู่สังคมดิจิทัล (Transformation) ทำให้บริษัทต้อง

เผชิญกับความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์
(Cyber Threats) มากขึ้น

การบริหารความเสี่ยงทั้งด้านบุคลากร กระบวนการ และเครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศภายในบริษัทกลายเป็นประเด็นที่ต้องให้ความสำคัญมากขึ้น เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดการหยุดชะงักในการใช้ข้อมูลที่สำคัญของบริษัทในการดำเนินธุรกิจผ่านทางระบบออนไลน์ที่อาจเกิดจากการละเมิดข้อมูล การขโมยข้อมูลหรือการทำลายข้อมูล เพื่อให้ไม่สามารถให้บริการได้ ได้แก่ การโจมตีข้อมูล ไฟล์ และเอกสารภายในระบบสารสนเทศของเป้าหมายโดยวิธีการเข้ารหัสข้อมูล (Ransomware) การขโมยข้อมูลและสร้างความเสียหายผ่าน Malware ต่าง ๆ เป็นต้น

ในปี 2565 บริษัทได้มีการวางมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มีความรัดกุมต่อระดับความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การใช้โปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องและเป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล การจัดอบรม แนะนำ ให้ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลแก่พนักงาน ผู้ปฏิบัติการ การทบทวนและแก้ไขนโยบายด้านเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกับกฎหมายที่ออกใหม่ การติดตั้งระบบไฟร์วอลล์ (Firewall) ใหม่เพื่อให้มีระบบการป้องกันที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการเปลี่ยน Hardware/Software ที่มีการใช้งานเกิน 5 ปี เพื่อให้มีความทันสมัยและมีระบบความปลอดภัยที่มากขึ้น และมีการจัดเก็บข้อมูลทั้งแบบ On Cloud และแบบจัดเก็บใน External HDD และการจัดทำแผนบริหารจัดการธุรกิจอย่างต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ เป็นต้น

2. ความเสี่ยงจากโรคอุบัติใหม่

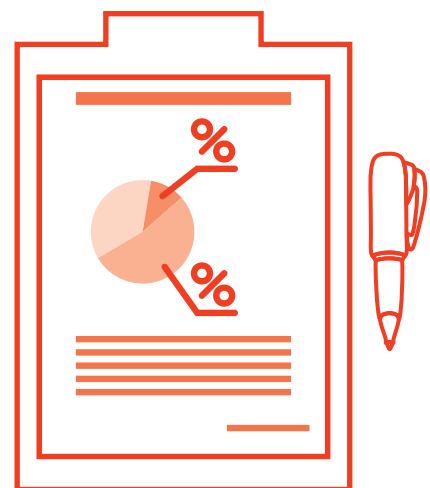
จากการสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19 (COVID-19) ในช่วงปี 2564-2565 ทำให้

บริษัทต้องมีการป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคและด้วยเหตุนี้ส่งผลให้เกิดการทำงานในรูปแบบใหม่ (New Normal) ขึ้นในสังคม เช่น การใช้เทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ตมากขึ้น การเว้นระยะห่างทางสังคม เป็นต้น ทำให้บริษัทและลูกค้าได้มีการปรับเปลี่ยนแนวทางการทำงานร่วมกัน เช่น การนำเสนอขายสินค้าเปลี่ยนเป็นการนำเสนอผ่านทางระบบการออนไลน์แทนการเข้าพบปะเพื่อนำเสนอสินค้า หรือการจำกัดจำนวนผู้เข้าพบและการกำหนดขั้นตอนการเข้าพบ เป็นต้น ซึ่งบริษัทได้มีการทำมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19 (COVID-19) สำหรับพนักงาน และปรับรูปแบบการทำการตลาดกับลูกค้าตามการเปลี่ยนแปลงใหม่ของสังคม ซึ่งในอนาคต 4-5 ปีข้างหน้าอาจมีโรคอุบัติใหม่เกิดขึ้น ซึ่งอาจมีผลกระทบทำให้บริษัทขาดความต่อเนื่องในการทำงานและอาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก ล่าช้า หรือเกิดความเสียหายได้ ทั้งนี้บริษัทได้เตรียมแผนรับมือกับความเสียดังกล่าว โดยจัดเตรียมความพร้อมเรื่องของอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้ทุกที่ จัดทำคู่มือเพื่อสื่อสารให้พนักงานรับทราบการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงธุรกิจหยุดชะงัก หรือล่าช้า

3. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ปัจจุบันสภาพภูมิอากาศของโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมาก ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศทั่วโลกส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงของฤดูกาล เช่น เกิดอุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย และเกิดการเปลี่ยนแปลงของฤดูกาล นอกจากนี้ยังเกิดเหตุการณ์พายุหิมะ และแผ่นดินไหว เป็นต้น ผลกระทบดังกล่าวอาจทำให้เกิดความล่าช้าในการนำเข้าเคมีภัณฑ์จากต่างประเทศ หรือสินค้าไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้าเนื่องจากผู้ผลิตประสบปัญหาจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ ทำให้

บริษัทสูญเสียโอกาส ทั้งนี้บริษัทได้ทำการเตรียมแผนการดำเนินงานในการลดความเสี่ยงดังกล่าว ด้วยการสำรองสินค้าในกลุ่มนำเข้าจากต่างประเทศให้รองรับต่อความต้องการของลูกค้าอย่างน้อย 3 เดือน เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการของบริษัทกับกลุ่มลูกค้าที่มีการใช้สินค้าในกลุ่มที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ



ตารางจัดระดับความเสี่ยง (Risk Map)

โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ				
	1	2	3	4	5
5	(5)	(10)	(15)	(20)	(25)
4	(4)	(8)	(12)	(16)	(20)
3	(3)	(6)	(9)	(12)	(15)
2	(2)	(4)	(6)	(8)	(10)
1	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

ความเสี่ยงแบ่งเป็น 4 ระดับ มีเกณฑ์แบ่ง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	ท
โดยรวม		
ต่ำ (Low)	1 - 2 (สีเขียว)	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม
ปานกลาง (Medium)	3 - 6 (สีเหลือง)	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยต้องเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้
สูง (High)	7 - 12 (สีส้ม)	ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป
สูงมาก (Extreme)	13 - 25 (สีแดง)	ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที

3

การขับเคลื่อน ธุรกิจเพื่อ ความยั่งยืน



3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการ ด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการกำหนดนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการที่สอดคล้องไปกับทิศทางของการดำเนินธุรกิจกลยุทธ์องค์กร กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในประเด็นด้านความยั่งยืนทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดนโยบายให้สอดคล้องไปกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ

ในปี 2564 บริษัทได้จัดทำกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรขึ้น เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยมีเป้าหมายภายใน 5 ปี ปี 2573 ด้วยกรอบกลยุทธ์ 3 ด้าน และในปี 2565 ได้มีการเริ่มดำเนินงานกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรอย่างต่อเนื่องโดยใช้ข้อมูลในปี 2564 เป็นปีฐาน ได้แก่

- **กลยุทธ์ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ ความยืดหยุ่นและการพัฒนาธุรกิจ (Business Resilience and Development)**

กล่าวคือ การประกอบกิจการของบริษัทจะมีการสร้างความยืดหยุ่นในการแข่งขันในธุรกิจการดำเนินงาน เคมีภัณฑ์ พร้อมกับการพัฒนาธุรกิจใหม่เพื่อการเติบโตของบริษัทอย่างต่อเนื่อง สำหรับประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญในมิติเศรษฐกิจ ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management) นวัตกรรมและการพัฒนากระบวนการทำงาน (Innovation and Process Development) และการปรับตัวและความยืดหยุ่นทางธุรกิจ (Business Resilience) เป็นต้น

- **กลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การบริโภคทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า (Value Consumption)**

กล่าวคือ บริษัทจะบริหารจัดการทรัพยากรที่ใช้ใน

ห่วงโซ่อุปทานอย่างรู้คุณค่า ลดการระบายก๊าซเรือนกระจกและมลพิษทางอากาศ พร้อมส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมในชุมชนและสังคมเนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจเคมีภัณฑ์ และมีการขนส่งสินค้าบริษัทจึงให้ความสำคัญในมิติสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) การจัดการก๊าซเรือนกระจกและพลังงาน (Carbon & Energy) การจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management) และความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) เป็นต้น

• กลยุทธ์ด้านสังคม

ได้แก่ การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชาญฉลาด (Smart people engagement) กล่าวคือ บริษัทส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจในการส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการให้กับลูกค้า พร้อมการดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงาน และยกระดับคู่ค้าให้เติบโตไปด้วยกัน สำหรับประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญในมิติสังคม ได้แก่ การดูแลลูกค้าและผลิตภัณฑ์ (Customer and Product Stewardship) การดูแลและการพัฒนาพนักงาน (Employee Management and Development) อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน (Occupational Health and Safety) และ การมีส่วนร่วมในชุมชนและสังคม (Corporate Philanthropy) เป็นต้น

ในปี 2565 บริษัทได้มีการจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรขึ้น โดยเน้นการสร้างพื้นฐานความเข้าใจเกี่ยวกับความยั่งยืนภายในองค์กร และกิจกรรมเชิงปฏิบัติการในการพัฒนาโครงการความยั่งยืนในระดับผู้บริหาร นอกจากนี้ยังมีการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการให้พนักงานได้เข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำรายงานโครงการด้านความยั่งยืนในระดับผู้บริหาร ตามแนวทางมาตรฐาน Global

Reporting Initiative (GRI) รวมถึงการสร้าง ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาที่ยั่งยืนตามหลัก UN SDGs ด้วย



กลยุทธ์ความยั่งยืน ของ UKEM

 Business Resilience and Development <hr/> ความยืดหยุ่นและการพัฒนาธุรกิจ	 Value Consumption <hr/> การบริโภคทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า	 Smart People Engagement <hr/> การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชาญฉลาด
--	--	---

ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนของ UKEM

Innovation and Process Development ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนากระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	Supply Chain Management บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า	Customer and Product Stewardship สร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจในการส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการให้กับลูกค้า
Business Resilience สร้างความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจที่ยืดหยุ่นและปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก	Carbon & Energy ลดการระบายก๊าซเรือนกระจกด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานในระบบขนส่งและกระบวนการทำงาน	Employee Management and Development สร้างความเชื่อมั่นในการทำงาน เพื่อสุขภาพดี มีความสมดุลในการทำงาน และสภาพแวดล้อมที่ดี
Enterprise Risk Management ประเมินและบริหารความเสี่ยงขององค์กรในทุกมิติพร้อมสร้างความต่อเนื่องทางธุรกิจ	Environmental Management เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการทรัพยากรน้ำ พลังงาน มลพิษ และการจัดการขยะตามหลัก 3Rs	Occupational Health and Safety สร้างกระบวนการทำงาน และการส่งมอบสินค้าและบริการอย่างปลอดภัย และสอดคล้องกับกฎหมาย
Corporate Governance สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมในการเป็นบริษัทภิบาลที่ยั่งยืน	Biodiversity ยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศให้กับชุมชนและสังคม	Corporate Philanthropy ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดูแลชุมชนและสังคมผ่านทุกภาคส่วน

Material Topic	UN SDGs																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Corporate Governance																		●
Innovation and Process Development								●	●									
Enterprise Risk Management								●										●
Business Continuity Management											●							
Business Resilience								●	●									
ESG Compliance																		●
Supply Chain Management								●				●						●
GHG Emission							●						●					
Energy Management												●	●					
Water Management						●						●						
Waste Management						●						●						
Biodiversity																●		
Customer and Product Stewardship																		●
Employee Management						●												
Human Capital Development						●												
Occupational Health and Safety						●												
Corporate Philanthropy		●																●

- Direct Contribution
- Indirect Contribution



3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ แบ่งออกเป็นกิจกรรมหลักทั้งสิ้น 2 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมหลัก (Primary activities) และกิจกรรมสนับสนุน (Support activities)

กิจกรรมหลัก (Primary activities)

กิจกรรมหลักในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วยกิจกรรม 5 กิจกรรม ที่เชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บริษัทสามารถส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการไปยังลูกค้าได้ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. การบริหารปัจจัยการผลิต หรือ โลจิสติกส์ขาเข้า (Inbound logistics)

บริษัทดำเนินการพัฒนาธุรกิจใหม่ควบคู่ไปกับการดูแลสินค้าพื้นฐานของลูกค้ารายเดิม โดยฝ่ายพัฒนาธุรกิจทำหน้าที่ในการศึกษาข้อมูลและสถานการณ์ทางการตลาดสารเคมีทั่วโลก ร่วมกับฝ่ายขายที่มีหน้าที่ดูแลลูกค้ารายเดิมและสรรหาลูกค้ารายใหม่ ซึ่งมีความต้องการในใช้ผลิตภัณฑ์ชนิดใหม่ โดยฝ่ายพัฒนาธุรกิจจะนำข้อมูลดังกล่าวมาจัดทำแผนในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้าและคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพในการจัดส่งสินค้าให้กับทางบริษัททั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เมื่อบริษัททำการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะดำเนินการด้านเอกสารใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องในชื่อหรือนำเข้ากับทางหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การขออนุญาตนำเข้าสารเคมีจากต่างประเทศ การขอยกเว้นภาษีสรรพสามิต การขอสิทธิประโยชน์ภายใต้เขตการค้าเสรี (FTA)

เป็นต้น หลังจาก que บริษัทดำเนินการเอกสารอนุญาตทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะเริ่มกระบวนการนำเข้าสารเคมีจากต่างประเทศเข้าเก็บที่คลังสินค้า รวมทั้งการขนส่งสารเคมีจากคู่ค้าภายในประเทศเข้าสู่คลังสินค้าของบริษัทต่อไป

2. การปฏิบัติการ (Operations)

เมื่อสารเคมีได้ถูกนำเข้าหรือขนส่งเข้ามาสู่คลังสินค้าของบริษัท บริษัทจะมีการจัดเตรียมพื้นที่ในการจัดเก็บสินค้าดังกล่าวในคลังสินค้าไว้ 2 รูปแบบคือ

- 1) การจัดเก็บสินค้าไว้ในคลังสินค้าของบริษัท
- 2) การจัดเก็บสินค้าเอาไว้ในคลังสินค้าที่ทางบริษัทเช่าพื้นที่ไว้สำหรับเก็บสินค้า

โดยทั้ง 2 รูปแบบ จะมีขั้นตอนในการบริหารจัดการคลังสินค้าด้วยกระบวนการทำงานที่เป็นมาตรฐานของบริษัทซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสารเคมีอันตราย ทั้งนี้ บริษัทมีการบรรจุและการจัดเก็บสารเคมีที่เป็นสินค้าของบริษัทตามขนาดที่ลูกค้ากำหนด เช่น แบบถัง 20 ลิตร แบบถัง 200 ลิตร แบบ ISO Tank และแบบถังเก็บเคมีขนาดใหญ่ เป็นต้น ทั้งกระบวนการบรรจุและการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า จะถูกตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องก่อนการจัดส่งสินค้าทุกครั้ง

3. การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)

ฝ่ายการตลาดและการขายของบริษัทจะทำงานร่วมกับฝ่ายการเงินในการประเมินวงเงินสินเชื่อที่เหมาะสมกับลูกค้าและการตรวจสอบยอดการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าทั้งแบบซื้อขายทันที (Spot) และแบบสัญญา (Contract) โดยบริษัทมีการจัดเก็บข้อมูลนี้ในรูปแบบฐานข้อมูล และมีการเข้าพบปะลูกค้าเพื่อสอบถามความต้องการในการใช้สินค้าของบริษัทเป็นประจำ รวมทั้งมีการนำเสนอข้อมูลของสินค้า

และบริการใหม่ของบริษัท โดยจะมีการจัดการด้านราคาและการบริการตามมาตรฐานที่เหมาะสม เมื่อลูกค้าตกลงทำการซื้อขายกับทางบริษัทแล้ว ทางฝ่ายขายจะทำการจัดส่งยอดและรายละเอียดการสั่งซื้อของลูกค้าให้กับทางตัวแทนฝ่ายบริการลูกค้า (Customer Service Representative) เพื่อประสานงานระหว่างลูกค้ากับทางคลังสินค้าของบริษัท เพื่อทำการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าตามเวลาที่กำหนดร่วมกัน

4. การบริการหลังการขาย (Customer services)

ฝ่ายบริการลูกค้าจะทำหน้าที่ในการประสานงานกับฝ่ายขายของบริษัทและลูกค้า เพื่อจัดการตรวจสอบยอดซื้อและรายละเอียดการสั่งซื้อจากฝ่ายขายและลูกค้าแบบรายวัน โดยจะทำหน้าที่ประสานงานระหว่างคลังสินค้าของบริษัทกับลูกค้า เพื่อการจัดส่งสินค้าพร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากลูกค้าเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัท ซึ่งข้อมูลและข้อเสนอแนะจะนำมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดการทำการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

5. การกระจายสินค้าและบริการ หรือ โลจิสติกส์ขาออก (Outbound logistics)

บริษัทมีการกระจายจัดเก็บสินค้า โดยแยกจัดเก็บตามขนาดบรรจุภัณฑ์ เช่น ถึง 20 ลิตร ถึง 200 ลิตร และถึงเก็บขนาดใหญ่ ซึ่งอยู่ในพื้นที่จัดเก็บที่เหมาะสม ปลอดภัย และสะดวกต่อการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า เมื่อฝ่ายคลังสินค้าได้รับแจ้งให้จัดเตรียมสินค้าและรายละเอียดสถานที่การส่งสินค้า ฝ่ายคลังสินค้าจะดำเนินการจัดเตรียมสินค้า และวางแผนการจัดส่งสินค้า เพื่อให้สามารถจัดส่งสินค้าได้อย่างปลอดภัยและตรงตามเวลาที่กำหนด

กิจกรรมสนับสนุน (Support activities)

ในส่วนของกิจกรรมสนับสนุนของบริษัทจะเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการทำงานของกิจกรรมหลักทั้งหมด ได้แก่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายวางแผนการตลาดและการจัดซื้อ ฝ่ายบริหารงานบุคคล การกำกับดูแลกิจการที่ดี ฝ่ายระบบคุณภาพการบริหารจัดการความเสี่ยงอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น



ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

การบริหารปัจจัยการผลิต หรือ โลจิสติกส์ขาเข้า	การปฏิบัติการ	การตลาดและการขาย	การบริการหลังการขาย	การกระจายสินค้าและบริการ หรือ โลจิสติกส์ขาออก	กิจกรรมสนับสนุน
(Inbound logistics)	(Operations)	(Marketing and Sales)	(Customer services)	(Outbound logistics)	(Support activities)
<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาธุรกิจ การจัดหาและซื้อสารเคมีและวัตถุดิบที่มีคุณภาพและปลอดภัยภายในประเทศและต่างประเทศ การขอใบอนุญาตนำเข้าสารเคมีจากต่างประเทศ กับทางศุลกากร การขอยกเว้นภาษีสรรพสามิต การขอสิทธิประโยชน์ภายใต้เขตการค้าเสรี (FTA) การนำเข้าสารเคมีจากต่างประเทศเข้าคลังสินค้าสินค้าอันตราย การขนส่งสารเคมีภายในประเทศเข้าคลังสินค้าสินค้าอันตราย 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดเก็บสารเคมีเข้าคลังสินค้าของบริษัทและที่เช่า การบริหารจัดการพื้นที่คลังสินค้า การบรรจุสารเคมี การตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลลูกค้า การกำหนดราคาสินค้าและบริการอย่างเหมาะสม การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานอย่างถูกต้องและครบถ้วน การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารยอดขายกับลูกค้า การประสานงานระหว่างคลังสินค้ากับลูกค้าในการจัดส่งสินค้า การรับประกันสินค้าและความพึงพอใจ หน่วยบริการรับฟังความเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการคลังสินค้า การบริหารจัดการระบบรถขนส่ง การขนส่งสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> บัญชีและการเงิน การจัดซื้อจัดหา การบริหารทรัพยากรบุคคล การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยง อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดขั้นตอนในการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียให้สอดคล้องไปกับแนวทางการวิเคราะห์ที่กำหนดไว้ใน GRI Standard ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ใช้ในการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรทั่วโลก ทั้งนี้บริษัทได้จัดทำการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียและประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียปีละ 1 ครั้ง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น การสำรวจความพึงพอใจและการประชุมร่วมกันเพื่อรับทราบผลกระทบและประเด็นที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทั้งด้านบวกและด้านลบ โดยนำผลลัพธ์ที่ได้มาพัฒนาบริษัท และเป็นแนวทางในการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทต่อไป

ในปี 2565 บริษัทได้ทำการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแบ่งออกเป็น 10 กลุ่ม ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่ธุรกิจ เจ้าหนี้ ผู้ถือหุ้น ชุมชน หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ สื่อมวลชนและคู่แข่งทางการค้า ทั้งนี้บริษัทมีจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น อีก 2 กลุ่ม ได้แก่

1. กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร
เช่น พนักงาน ผู้ถือหุ้น และคู่ธุรกิจ เป็นต้น
2. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร
เช่น ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน เจ้าหนี้ หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ สื่อมวลชน และคู่แข่งทางการค้า เป็นต้น



ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางที่มีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • การสื่อสารระหว่างแผนกทรัพยากรบุคคลกับพนักงาน • การประชุมพนักงานประจำเดือน • การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ อินทราเน็ต และอีเมล • การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> • ทิศทางการดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ • จริยธรรมทางธุรกิจขององค์กร • คุณภาพชีวิตของพนักงาน • ค่าตอบแทน สวัสดิการ และผลประโยชน์ที่เหมาะสม • ความก้าวหน้าและความมั่นคงในการทำงาน • สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี • การพัฒนาศักยภาพความรู้และความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • ความท้าทายและโอกาส • จริยธรรมทางธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน • นวัตกรรมและการพัฒนากระบวนการ • การดูแลพนักงาน • การพัฒนาทรัพยากรบุคคล • อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี • การสนับสนุนและร่วมกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ / กิจกรรมทางการตลาด • การพบปะและประชุมกับลูกค้าโดยตรง • การสื่อสารออนไลน์/อีเมล • Customer Service 	<ul style="list-style-type: none"> • การบริการหลังการขายที่มีคุณภาพ • การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า • การจัดการสิ่งแวดล้อม • การตอบสนองต่อข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ • การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต 	<ul style="list-style-type: none"> • ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผลิตภัณฑ์ • ก๊าซเรือนกระจก • การจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น ทรัพยากรน้ำ พลังงาน และขยะ
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมคู่ค้ารายสำคัญประจำเดือน ประจำไตรมาส และรายปี • การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์/อีเมล • Business Activity • การเยี่ยมชมกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจ • ความเสมอภาคในการทำธุรกิจ • กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน • สิทธิมนุษยชน • อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน • การปฏิบัติตามกฎหมาย

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> • การพบปะและมีกิจกรรมร่วมกับชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> • ความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน • การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • การมีส่วนร่วมในชุมชน • กิจกรรมเพื่อสังคม • การปฏิบัติตามกฎหมาย
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การประชุมกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม • การนำเสนอข้อมูลเพื่อการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • การประชุมชี้แจงนักลงทุนประจำไตรมาส • การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์บนเว็บไซต์ • ช่องทางรับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> • ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงและมีผลกำไร • การพัฒนาธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่อง • การบริหารจัดการความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย • การบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ • การปฏิบัติตามกฎหมาย
คู่ธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม • การประชุมร่วมกับบริษัทคู่ธุรกิจ/ผู้ร่วมลงทุน • การประชุมผ่านระบบออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ เป็นธรรม และโปร่งใส • ความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจและเติบโตไปด้วยกัน • การพัฒนาธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> • การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย • การบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
เจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมนักวิเคราะห์ • การประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่ • การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์/อีเมล 	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามเงื่อนไขของการกู้เงินและหุ้นกู้ • การบริหารจัดการความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> • การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย • การบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ	<ul style="list-style-type: none"> • การร่วมสนับสนุนโครงการที่จัดขึ้นโดยภาครัฐ • การเยี่ยมชมกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง • การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> • การมีส่วนร่วมในชุมชนและกิจกรรมเพื่อสังคม • การปฏิบัติตามกฎหมาย
สื่อสารมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> • ข่าวประชาสัมพันธ์/การแถลงข่าว • การสัมภาษณ์พิเศษตามที่ต้องการ • การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามข้อเท็จจริง 	<ul style="list-style-type: none"> • การได้รับข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง และรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ • การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแท้จริง • การปฏิบัติต่อสื่อมวลชนด้วยสัมพันธ์ที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน • การมีส่วนร่วมในชุมชน และกิจกรรมเพื่อสังคม
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมร่วมกันที่องค์กรต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม • การร่วมกันทำงานเป็นเครือข่ายตามนโยบายภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> • การแข่งขันที่เป็นธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • ความท้าทายและโอกาส • จริยธรรมทางธุรกิจ • การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



3.2.3 การประเมินประเด็นที่สำคัญด้านการพัฒนาความยั่งยืน

ในปี 2565 บริษัทได้ทำการประเมินประเด็นด้านการพัฒนาความยั่งยืนที่สำคัญ เพื่อนำประเด็นมาทำการบริหารจัดการให้เกิดความยั่งยืน สำหรับการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท จะทำการวิเคราะห์โดยอ้างอิง

จากมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI) โดยพิจารณาจากผลกระทบต่อบริษัทและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม ที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจและคาดหวัง ทั้งนี้ผลการประเมินประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืนจะมีการทบทวนโดยคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกปี

ขั้นตอนการประเมินประเด็นที่สำคัญและมีผลกระทบต่อบริษัท

1. การระบุประเด็นสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียและองค์กร

บริษัทรวบรวมข้อมูลประเด็นสำคัญจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรผ่านช่องทางที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เช่น การประชุม การทำแบบสอบถาม การสำรวจความพึงพอใจ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทได้สรุปประเด็นที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจจากความเห็นของคณะกรรมการและคณะผู้บริหารของบริษัทจากการประชุมต่าง ๆ โดยเฉพาะประเด็นความเสี่ยงขององค์กร โอกาสและความท้าทายที่มีผลกระทบต่อทั้งเชิงบวกและเชิงลบต่อธุรกิจของบริษัท รวมทั้งแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจของโลกและระดับภูมิภาค

2. การจัดกลุ่มประเด็นสำคัญ

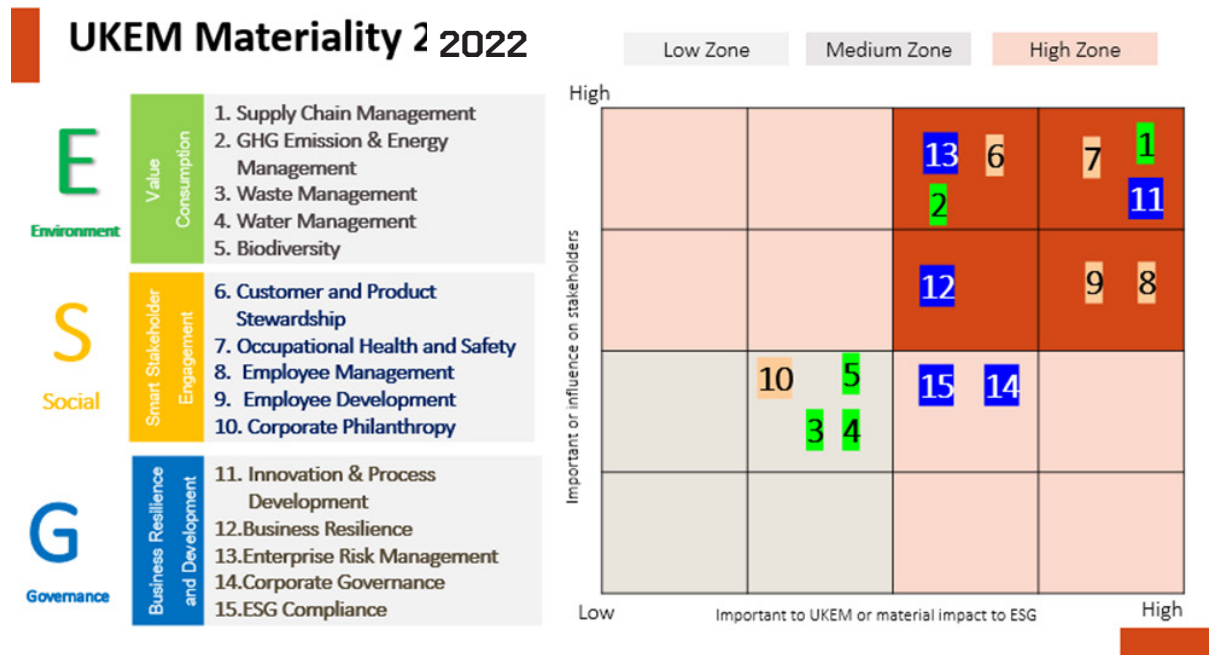
คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืนดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาเพื่อความยั่งยืนขององค์กรขึ้น ผู้บริหารและพนักงานงานด้านการกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืนจะร่วมกันพิจารณาจัดกลุ่ม และจัดลำดับความสำคัญประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท โดยมีปัจจัยในการพิจารณา คือ ระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท ที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และระดับอิทธิพลต่อการประเมินและตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นต่างๆ โดยอ้างอิงตามแนวทางของ Global Reporting Initiative Standards (GRI Standards) จากนั้นทำการกำหนดประเด็นลงในตาราง Materiality Matrix โดยแกนนอน (แกน X) แสดงระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท ต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และในแกนตั้ง (แกน Y) แสดงระดับความมีอิทธิพลที่มีผลต่อการประเมิน และการตัดสินใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. การทวนสอบประเด็นสำคัญ

ผู้บริหารและพนักงานด้านการกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน ร่วมกันพิจารณาเห็นชอบประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน และการจัดลำดับประเด็นสำคัญ รวมทั้งกำหนดแนวทางการตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นต่างๆ และมอบหมายให้แผนกที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป



ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการจัดทำการระบุและจัดลำดับประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืนขึ้นเป็นปีแรก โดยยึดตามกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท ร่วมกับ GRI Standards เพื่อให้ได้ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ถูกต้องและชัดเจน โดยได้ประเด็นสำคัญทั้งหมด 15 ประเด็น ดังนี้



3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมายทางธุรกิจและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทที่มุ่งสู่การเป็นบริษัทชั้นนำในการจัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์ที่มีการเติบโตและพัฒนาอย่างต่อเนื่องในประเทศไทย โดยผู้บริหารระดับสูงและพนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรและจัดการสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- บริหารการใช้ทรัพยากรในกระบวนการทำงานทุกภาคส่วนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยลดการก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบพื้นที่คลังสินค้าของบริษัท ตลอดจนขั้นตอนต่างๆ ในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท
- ดูแล ปกป้อง และรักษาสิ่งแวดล้อมโดยรอบพื้นที่ทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานหลักเกณฑ์และการรับรองในระดับประเทศและสากล
- กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานที่มุ่งเน้นส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับการประกอบกิจการของบริษัท
- บริหารจัดการมลพิษน้ำและอากาศที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการของบริษัทตามที่กฎหมายกำหนด
- บริหารจัดการขยะตามหลัก 3Rs ได้แก่ การลดการใช้ (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ (Recycling) เพื่อลดปริมาณการเกิดของเสีย และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการพลังงาน สภาพแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศอย่างจริงจัง และดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานและการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่องให้เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินงาน เทคโนโลยีการผลิต และแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่สากลยอมรับ

- ให้การจัดการพลังงาน สภาพแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับที่จะต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด พร้อมสื่อสารให้เกิดความเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

- สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นเพื่อให้การจัดการพลังงาน สภาพแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศมีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงบุคลากร งบประมาณ เวลาในการทำงาน รวมทั้งการฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงานในการเสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการพลังงาน สภาพแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศของบริษัท

- ส่งเสริมให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ตระหนักถึงผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพจากการดำเนินธุรกิจและปลูกจิตสำนึกให้พนักงานมีส่วนร่วมแสดงความรับผิดชอบต่อความหลากหลายทางชีวภาพของบริษัท

- สร้างความตระหนักและวัฒนธรรมองค์กรในการดูแลปกป้อง และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร

- ส่งเสริมและผลักดันให้บริษัทย่อยที่ บริษัทมีอำนาจควบคุมปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท

- สื่อสาร เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร ผ่าน

- จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท และเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นประจำทุกปี

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1. การจัดการพลังงาน

บริษัทมีการดำเนินกิจกรรมขนส่งสินค้าให้กับลูกค้าเป็นกิจกรรมหลักในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัท การจัดการการใช้เชื้อเพลิงในการขนส่งสินค้าจึงเป็นประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญ รวมถึงการใช้พลังงานไฟฟ้าในกิจกรรมการทำงานของบริษัท ทั้งในส่วนของสำนักงานใหญ่ และส่วนพื้นที่คลังสินค้าของบริษัท ด้วยเหตุนี้บริษัทจึงให้ความสำคัญของการส่งเสริมการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงในกิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

ในปี 2565 บริษัทใช้พลังงานไฟฟ้ารวม 133,350.41 กิโลวัตต์-ชั่วโมง โดยมีโครงการจัดการพลังงานของบริษัท ในปี 2565 ที่สามารถประหยัดค่าไฟฟ้าลงได้ จำนวน 34,603 บาท หรือ ร้อยละ 4.32 เมื่อเทียบกับปีก่อน เช่น

- การติดตั้งเตาอบบริเวณสวิตช์ไฟ "ปิดไฟเมื่อเลิกใช้งาน" และป้ายเตือนบริเวณปุ่มควบคุมเครื่องปรับอากาศ "ห้ามเปิดเครื่องปรับอากาศก่อนเวลาทำงาน และปิดเครื่องปรับอากาศก่อนพักกลางวันและก่อนเลิกงาน 15 นาที"
- การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ที่บริเวณลานจอดรถ ซึ่งผลิตไฟฟ้าได้ 0.5 กิโลวัตต์/ชั่วโมง/ดวง มีจำนวน 4 ดวง เพื่อใช้เป็นไฟที่ลานจอดรถในช่วงกลางวัน
- การจัดทำแผนงานและกระบวนการในการซ่อมบำรุงเครื่องจักรแบบรายวัน และรายเดือน

2. การจัดการน้ำ

ในปี 2565 บริษัทมีการใช้น้ำประปารวม 1,327 ลูกบาศก์เมตรต่อปี ทั้งนี้บริษัทมีการติดตั้งป้ายรณรงค์บริเวณพื้นที่อ่างล้างมือและห้องน้ำ เช่น "อย่าลืมปิดน้ำ" รวมถึงการซ่อมบำรุงและตรวจสอบสภาพของระบบการจ่ายน้ำภายในกระบวนการผลิตให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง สำหรับอาคารสำนักงานมีการเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำภายในอาคาร

3. การจัดการขยะ

บริษัทให้ความสำคัญในการจัดการของเสียเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่องโดยยึดหลักการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs ตามแนวทางปฏิบัติทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่ การลดปริมาณของเสียโดยการลดการใช้ (Reduce) การนำของเสียกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ทั้งนี้ของเสียที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่เกิดขึ้นจากพื้นที่สำนักงานและพื้นที่คลังสินค้าอันตราย ซึ่งจะจัดเป็นขยะประเภทขยะทั่วไปที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องคือ พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ทั้งนี้บริษัทไม่ได้มีขยะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตที่เข้าข่ายเป็นขยะอุตสาหกรรม สำหรับขยะทั่วไปที่เกิดขึ้นในบริษัทถูกแบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และขยะอันตราย การจัดการขยะในปัจจุบันของบริษัทจะเน้นที่การลดปริมาณการเกิดขยะที่แหล่งกำเนิด การคัดแยกและเก็บรวบรวม และการส่งไปกำจัดอย่างถูกวิธี

ในปี 2565 บริษัทมีปริมาณขยะและของเสียรวม 7.4 ตันต่อปี นอกจากนี้บริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและรอบสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2565

พบว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่าง อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่พบกรณีสารเคมีรั่วไหลจากการดำเนินธุรกิจ โครงการการจัดการขยะของบริษัทฯ ในปี 2565 ได้แก่ การส่งถัง 200 ลิตรออกไปล้างกับบริษัทรีไซเคิลที่ขึ้นทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้บริษัท ยังมีการใช้ถังบรรจุภัณฑ์ซ้ำ การรับคืนถังจากลูกค้า และการจัดอบรมความรู้เรื่องการคัดแยกขยะตามหลัก 3R ให้กับทางผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เป็นกิจกรรมประจำปี

4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

ในการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัท อยู่ในระยะเริ่มต้นเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานตาม แนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint of Organization) ตามหลักการขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก(องค์การมหาชน) สำหรับในปี 2565 บริษัทได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานและเชื้อเพลิง เพื่อใช้คำนวณข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปริมาณการระบายก๊าซ

เรือนกระจกของบริษัท ทั้งนี้แนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ได้กำหนดวัตถุประสงค์ คือเพื่อประเมินแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญขององค์กร บริษัท กำหนดขอบเขตการระบายก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร

ในปี 2565 บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก จึงได้จัดทำข้อมูลการปลดปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ขึ้น โดยพบว่ามีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง 446,803 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม 79,823 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า รวม 529,622 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการเตรียมจัดทำแผนการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ผ่านโครงการอนุรักษ์พลังงานและประหยัดพลังงาน เช่น การรณรงค์การประหยัดการใช้พลังงาน การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักร และการควบคุมการเปิดปิดของเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน และการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร



พื้นที่ของบริษัทฯ	กิจกรรมของบริษัทฯ		
	ขอบเขต 1	ขอบเขต 2	ขอบเขต 3
สำนักงานใหญ่	<ul style="list-style-type: none"> การเผาไหม้ที่มีการเคลื่อนที่ 	<ul style="list-style-type: none"> ปริมาณการใช้ไฟฟ้าในสำนักงานใหญ่ 	<ul style="list-style-type: none"> ปริมาณการใช้กระดาษขาว
อาคารคลังสินค้า และพื้นที่ส่วนกลาง	<ul style="list-style-type: none"> การเผาไหม้อยู่กับที่ การเผาไหม้ที่มีการเคลื่อนที่ การใช้สารทำความเย็น 	<ul style="list-style-type: none"> ปริมาณการใช้ไฟฟ้าในอาคาร โรงงาน คลังสินค้า และพื้นที่ส่วนกลาง ป้อมยาม ไฟทางสาธารณะ โรงอาหาร 	<ul style="list-style-type: none"> ปริมาณการใช้กระดาษขาว ปริมาณการใช้น้ำ

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	หน่วย	2562	2563	2564	2565
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1 (Direct GHG Emission)	Ton CO2	308,638	334,251	337,456	446,803
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 2 (Indirect GHG Emission)	Ton CO2	144,758	143,028	135,199	79,823
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 3 (Other Indirect GHG Emission)	Ton CO2	33,308	31,770	25,114	2,995
รวมเป็นก๊าซเรือนกระจก	Ton CO2	486,704	509,049	497,769	529,622



3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่น ๆ รวมทั้งแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและยั่งยืน โดยมีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รายละเอียดดังนี้

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในระดับอาเซียนในการจัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์และแพลตฟอร์มบริการโซลูชันที่ครบวงจรตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำในอุตสาหกรรมที่ใช้สารเคมี (Integrated chemicals provider and solution service platform) ด้วยการสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงการบริหารจัดการตามหลักการที่ดีอันเป็นสากลและเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและดำรงรักษาความมีคุณธรรมอันเป็นพื้นฐานของการเป็นองค์กรชั้นนำ

1. การประกอบกิจการภายใต้จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและหลักธรรมาภิบาล

- บริษัทมุ่งเน้นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย จริยธรรมในการประกอบการค้า และหลักการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม ข้าราชการอย่างถูกต้องตรงต่อเวลาทั้งนี้บริษัทส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับชั้นเห็นความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม



- บริษัทดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดยบริษัทให้ความเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันมีการให้ข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุน หรือที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท และไม่นำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลใด ๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายหรือความเสียหายเปรียบต่อผู้ถือหุ้น มีการจัดการและการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ตามรูปแบบที่เป็นมาตรฐานที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม และปฏิบัติตามนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนหรือผลประโยชน์อันไม่สมควรกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน บริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ และมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสมในการนี้บริษัทได้จัดทำคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ที่ประมวลนโยบายจรรยาบรรณระเบียบข้อบังคับและขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทถือปฏิบัติ บริษัทได้แสดง

เจตนา ร ม ณ์ แ น ่ว แ น ่ ใน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยเข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในปี 2561 และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Collective Action Against Corruption : CAC) เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2562

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงการดูแลไม่ให้อำนาจเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก การใช้แรงงานบังคับ และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตาม ข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดำเนินการเยียวยาแก่ผู้ได้รับความเสียหาย บริษัทได้อบรมหรือเผยแพร่ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติดังนี้

- เคารพสิทธิของพนักงานตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน
- จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน

- ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาและฝึกอบรมวิชาการด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร

- จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้นและนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุและประกันชีวิต เป็นต้น รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น ทุนการศึกษาแก่บุตร เงินช่วยเหลือการเดินทาง และเงินช่วยเหลือค่าที่พัก เป็นต้น

- จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับอายุเพศและสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล

- ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติตามได้อย่างปลอดภัยและมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยรวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ

- เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า และความซื่อสัตย์ ภายใต้นโยบายดังนี้

- บริษัทคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าเป็นสิ่งสำคัญ โดยบริษัทมุ่งเน้นในการจัดเตรียมสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่ลูกค้ากำหนด และการปรับปรุงการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุด
- บริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยในการให้บริการจัดเก็บและจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า และมุ่งมั่นให้ลูกค้าได้รับสินค้าที่มีคุณภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานและกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในระดับประเทศและระดับสากล
- บริษัทยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าของบริษัทที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้าได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจใช้สินค้าและบริการของบริษัท
- บริษัทจัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์ เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
- บริษัทมีการจัดเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มิชอบ

6. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง

บริษัทยึดถือข้อปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรมกับคู่ค้า ปฏิบัติตามมาตรฐานการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่กำหนดไว้ เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินหรือกรรมสิทธิ์ของคู่ค้า ไม่เอารัดเอาเปรียบต่อคู่ค้า และส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกับบริษัทฯ บริษัทปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีกับเจ้าหนี้ในด้านต่างๆ ในกรณีที่ บริษัทฯไม่สามารถชำระหนี้ตามกำหนดได้ บริษัทฯ

จะแจ้งเจ้าหนี้เพื่อร่วมกันหาทางแก้ไข

บริษัทดำเนินการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีกลั่นแกล้ง กีดกัน หรือดำเนินการใดๆ ที่ต้องห้ามตามกฎหมายเพื่อมิให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและสังคม ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม โดยให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัท เข้าดำเนินธุรกิจตามควรแก่กรณี ส่งเสริมแรงงานท้องถิ่นให้มีโอกาสในการทำงานในองค์กร ตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และร่วมมือระหว่างกลุ่มหรือเครือข่ายอื่นๆ ในการพัฒนาชุมชนหรือสังคมที่เป็นเป้าหมายในแต่ละปี

8. การส่งเสริมนวัตกรรมที่ตอบสนองความ

รับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานค้นคิดนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมด้านต่างๆ เช่น การใช้ทรัพยากรน้ำและพลังงานอย่างคุ้มค่า การจัดการของเสียตามหลัก 3Rs การควบคุมการปลดปล่อยของเสีย เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ เน้นการใช้นวัตกรรมที่สามารถใช้ปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการทำงานในบริษัท เพื่อให้เกิดผลที่มีประสิทธิภาพหรือประสิทธิผลมากกว่าเดิม และจะเปิดเผยนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามความเหมาะสม เพื่อกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมต่อไป

กระบวนการติดตามและทบทวนนโยบาย ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง บริษัทจะดำเนินการติดตาม ประเมิน และทบทวนโครงการต่างๆ ที่ได้สนับสนุนทั้งในปัจจุบัน และจะพิจารณาโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมในอนาคต อย่างรอบคอบ ต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

บริษัทได้มีการรายงานผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามกรอบของ Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ Standard โดยเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม โดยได้เริ่มดำเนินการในปี 2564 เป็นปีแรก และมีการเปิดเผยเอาไว้ในรายการข้อมูลประจำปีแบบ 56-1 One Report



3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. การดูแลและการจ้างพนักงาน

บริษัทมีนโยบายในการดูแลพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน และครอบคลุมไปถึงพนักงานที่อยู่ในเครือบริษัท ไม่ว่าจะเป็น เรื่องสวัสดิการค่าตอบแทนที่เหมาะสม สุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของทุกคน รวมไปถึงเรื่องความเป็นอยู่และครอบครัวของพนักงาน โดยรายละเอียดดังต่อไปนี้

การปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทยึดถือหลักความเป็นองค์กรที่มีจริยธรรมและธรรมาภิบาลในการสรรหาและว่าจ้างพนักงานเข้าทำงานกับบริษัท โดยการคัดเลือกบุคคลเพื่อว่าจ้างในตำแหน่งต่างๆ ในองค์กรด้วยความเป็นธรรม คำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมของตำแหน่งงานควบคู่ไป กับคุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และความประพฤติทางด้านศีลธรรมอันดี โดยการคัดเลือกดังกล่าวบริษัทจะเคารพในเกียรติและศักดิ์ศรีของทุกคน ไม่มีการกีดกันในเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา สีผิว ความบกพร่องทางด้านร่างกาย หรือ ค่านิยมทางการเมือง เป็นต้น กระบวนการสรรหาพนักงานเพื่อความเป็นธรรมและโปร่งใส บริษัทจะมีการเปรียบเทียบคุณสมบัติในแต่ละตำแหน่งงานเพื่อคัดสรร ผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สุด โดยในปี 2565 บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 122 คน นอกจากนี้ บริษัทยึดถือหลักจริยธรรมในการสรรหาบุคคลากรภายใต้กรอบกติกาสังคมของการไม่แสวงหาบุคคลากรที่เป็นพนักงานของบริษัทคู่ค้าทางธุรกิจเข้ามาร่วมงานบริษัท ในระหว่างที่เป็นพนักงานของบริษัทคู่ค้าทางธุรกิจอยู่ เพื่อความเป็นธรรมต่อบริษัทคู่ค้าทางธุรกิจด้วย

บริษัทมีช่องทางการร้องทุกข์ต่อข้อปฏิบัติด้านแรงงานอย่างชัดเจน เพื่อรับการร้องเรียนจากผู้บริหาร พนักงาน พร้อมให้ความ เป็นธรรมกับทุก

ฝ่าย และให้การคุ้มครองกับพนักงานที่ร้องทุกข์ต่อข้อปฏิบัติด้านแรงงานตามที่กำหนด โดยข้อร้องเรียนทุกเรื่องจะได้รับการพิจารณาอย่างเป็นธรรมจากผู้บริหารสายงานทรัพยากรบุคคลหรือคณะกรรมการที่บริษัทแต่งตั้งขึ้นพิจารณาข้อร้องเรียน ดังกล่าว และเรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะมีการรายงานให้กับคณะกรรมการพัฒนาบุคคลระดับบริษัททราบและเก็บข้อมูลไว้เป็นความลับ และในปี 2565 บริษัทไม่มีเรื่องร้องทุกข์ต่อข้อปฏิบัติด้านแรงงานในกลุ่มพนักงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยมีช่องทางการร้องทุกข์ต่อข้อปฏิบัติด้านแรงงาน ได้แก่ อีเมลฝ่ายทรัพยากรบุคคล ratchaneekorn@unionpetrochemical.com หรือ โทรศัพท์ 0-2677-3324-6 และ(089) 818-2323

การจ่ายค่าตอบแทน

บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมตามความเหมาะสมกับสภาพของงาน คุณวุฒิ วิชาชีพ ความรู้ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ โดยพนักงานจะได้รับค่าตอบแทนในลักษณะของเงินได้ประจำ ได้แก่ เงินเดือน และเงินได้อื่นๆ เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าช่วยเหลือการเดินทาง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น นอกจากนี้เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานให้บรรลุตามเป้าหมายบริษัทที่กำหนด บริษัทได้นำทางในการประเมินผลการทำงานของพนักงานด้วยตัวชี้วัดผลงาน (KPI) มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารการจ่ายค่าตอบแทนผันแปรตามผลการปฏิบัติงานด้วย



การดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงาน

บริษัทมุ่งเน้นให้ความใส่ใจ ดูแลชีวิตและความ เป็นอยู่ของพนักงานเป็นอย่างดี โดยการทำให้ ประกันสุขภาพให้แก่พนักงาน เพื่อแบ่งเบาภาระ ค่าใช้จ่ายในเวลาเจ็บป่วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อให้พนักงานมีเงินออมเมื่อออกจากงาน และยังมีสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์ต่างๆ อีกมากมาย เกินกว่า ที่กฎหมายกำหนดไว้ เช่น ประกันกลุ่ม เป็นต้น นอกจากนี้ ยังเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารเวลาที่เหมาะสมในการทำงานและการอยู่ร่วมกับครอบครัว และเพื่อสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศในการทำงานที่ดี บริษัทจึงให้พนักงานทำงานสัปดาห์ละไม่เกิน 48 ชั่วโมง

- **Happy Body** ส่งเสริมสุขภาพ เช่น ตรวจสุขภาพประจำปี

- **Happy Heart** ส่งเสริมการส่งความสุขที่แท้จริง เช่น กิจกรรม Happy Birthday, Happy Valentine's Day, Happy New Year

- **Happy Relax** ส่งเสริมให้พนักงานผ่อนคลายทั้งร่างกายและสมอง โดยบริษัท สนับสนุนให้พนักงานออกกำลังทุกเย็น ได้แก่ กีฬาแบดมินตัน ริ่ง

- **Happy Brain** ส่งเสริมให้พนักงานได้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ตลอดจนการพัฒนาตนเอง ด้วยการฝึกอบรมด้วยหลักสูตรต่าง ๆ

- **Happy Soul** ส่งเสริมให้พนักงานยึดมั่นในหลักศาสนา ศีลธรรม สนับสนุนการจัดกิจกรรมเข้าวัดทำความดี คิดดีทำดี และร่วมกิจกรรมทางศาสนาในโอกาสต่าง ๆ

- **Happy Money** ส่งเสริมให้รู้จักการให้และการเก็บออม และปลูกฝังนิสัยการออมผ่านการออมเงินกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

- **Happy Family** ส่งเสริมการเป็นผู้ที่รักและมีครอบครัวที่อบอุ่น ผู้บริหารพบพนักงาน เป็นต้น

- **Happy Soul & Society** ส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสตอบแทนสังคม เช่น การบริจาคการกุศล วัด สถานพยาบาล อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเลี้ยงอาหารกลางวันเด็ก

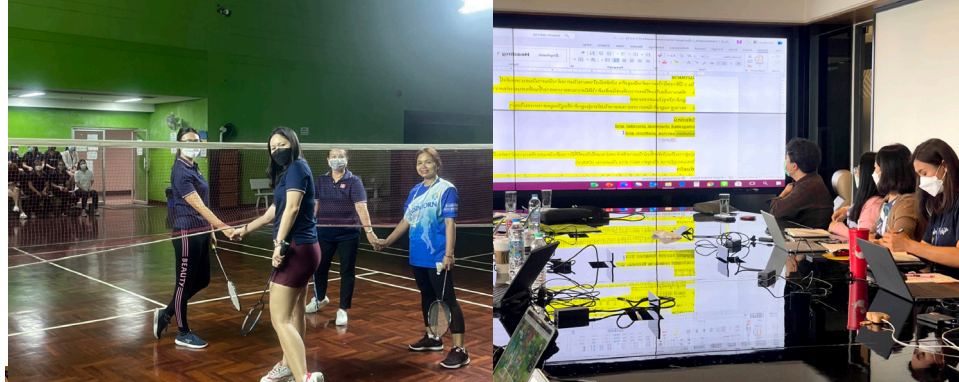




Happy Body
Happy Heart
Happy Relax



Happy Brain
Happy Soul
Happy Money



+1



Happy Family
Happy
Soul & Society



การเลิกจ้าง/ไม่เลิกจ้าง

บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรมีค่าสูงสุดขององค์กร จึงมุ่งเน้นที่การเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศในการทำงานที่ดี และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน ดังนั้น พนักงานทุกคนจะไม่ถูกเลิกจ้างโดยไม่มีเหตุอันสมควร เว้นแต่พนักงานกระทำความผิดวินัยร้ายแรงตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ หรือมีเหตุอื่นใดที่กฎระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ซึ่งเหตุดังกล่าว บริษัทฯ มีระเบียบวิธีปฏิบัติไว้โดยชัดเจน และมีการดำเนินการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย โดยไม่เลือกปฏิบัติ

การประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความผูกพันที่ดีระหว่างพนักงานและองค์กร เพราะพนักงานไม่ได้เป็นแค่ผู้ที่ต้องทำตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น หากแต่พนักงานคือทรัพยากรที่สำคัญที่จะเป็นผู้ส่งมอบการคุณค่าของสินค้าและบริการของบริษัทให้แก่ ลูกค้า พนักงานจึงจัดเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพของบริษัทฯ และเป็นตัวแทนในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จอย่างมั่นคงและยั่งยืน

บริษัทจึงมีกิจกรรมหรือการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้พนักงานเกิดความผูกพันกับบริษัทฯ ในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. จัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่สร้างความผูกพันให้แก่พนักงาน เช่น งานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ งานทำบุญในเทศกาลสำคัญทาง พุทธศาสนา งานรดน้ำขอพรผู้บริหาร กิจกรรมทำบุญในวันเข้าพรรษา เป็นต้น

2. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ให้พนักงานเข้าใจ และจัดช่องทางให้เข้าถึงพนักงาน ที่มีความเหมาะสมมากที่สุด เพื่อให้พนักงานรับทราบ

ข่าวสารต่างๆ อย่างทั่วถึง และรู้สึกได้ว่าบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลข่าวสารแก่พนักงาน และเปิดช่องทางให้พนักงานได้สอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ตลอดเวลา

3.การจัดทำแบบสำรวจความผูกพันของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสอบถามความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อองค์กร ในหัวข้อต่างๆ และนำข้อมูลจากการทำแบบสอบถามมาใช้พัฒนาปรับปรุงการดูแลพนักงานให้เกิดความผูกพันที่ดีขึ้นต่อไป

แผนการดำเนินกิจกรรมในปี 2565

เพื่อเพิ่มความผูกพันให้แก่พนักงานจะวัดอัตราการลาออกของพนักงานที่องค์กร อยากรักษาไว้ในแต่ละหน่วยงาน และส่งเสริมให้พนักงานสร้างผลงาน โดยหัวหน้างานและผู้บริหารต้องดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อรักษา พนักงานให้อยู่กับองค์กร เช่น

- การดูแลและสอนงานพนักงานใหม่
- การพัฒนาและสอนงานพนักงาน เ ค รื่ อ ง มี อ แ ผ น พั ฒ น า ส่วนบุคคล (IDP)
- การส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานเติบโตตามเส้นทางอาชีพของตน (Career Path)
- การพัฒนาภาวะผู้นำของผู้บริหาร เพื่อให้มีพฤติกรรมสอดคล้องตามภาวะผู้นำองค์กรที่บริษัทกำหนด



	หน่วย	2563				2564				2565			
		ชาย	หญิง	เพศ อื่น ๆ	รวม	ชาย	หญิง	เพศ อื่น ๆ	รวม	ชาย	หญิง	เพศ อื่น ๆ	รวม
จำนวนพนักงานทั้งหมด (1)	คน	77	71	-	148	74	74	-	148	87	80	-	167
กทม.และ ปริมณฑล (3)	คน	77	71	-	148	74	74	-	148	87	80	-	167

หมายเหตุ:

(1) บริษัทฯ มีการจ้างพนักงานแบบพนักงานประจำทั้งหมด คือ พนักงานที่มีสัญญาจ้างกับทางบริษัทฯ แบบไม่มีกำหนดเวลา และต้องทำงานแบบเต็มเวลา การทำงานตามที่กฎหมายกำหนด

(2) เพศอื่น ๆ คือ เพศทางเลือก

(3) ปริมณฑล คือ นครปฐม นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ

สิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการพนักงานประจำแบบเต็มเวลา	รายละเอียด
1. ประกันชีวิต	บริษัทมีการจัดทำประกันชีวิตแบบกลุ่มให้กับพนักงานกับทางบริษัท เอไอเอ จำกัด
2. ประกันสุขภาพ	บริษัทมีการจัดทำประกันสุขภาพแบบกลุ่มให้กับพนักงานกับทางบริษัท เอไอเอ จำกัด
3. ความคุ้มครองเมื่อพิการหรือทุพพลภาพเนื่องจากการทำงาน	บริษัทมีกองทุนเงินทดแทน ให้กับพนักงานกับทางบริษัท เอไอเอ จำกัด
4. สิทธิลาคลอดและดูแลบุตร	บริษัทมีการกำหนดสิทธิตามกฎหมายและเงื่อนไขของสำนักงานประกันสังคม
5. สวัสดิการเกษียณอายุ	บริษัทมีผลประโยชน์ให้กับพนักงานตามมาตรฐานทางบัญชีฯ
6. อื่น ๆ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	บริษัทได้เลือกจัดทำกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทผ่านทาง เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว (K Master Pool Fund)



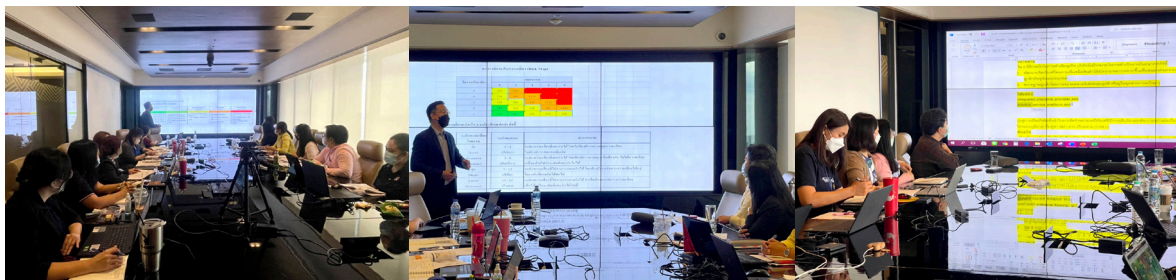
	หน่วย	2563			2564			2565		
		ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
จำนวนพนักงานใหม่ทั้งหมด แบ่งตามพื้นที่ทั้งหมด	คน	5	18	23	7	22	29	12	12	24
	%	21.74	78.26	100.00	24.14	75.86	100.00	50	50	100
จำนวนและสัดส่วนพนักงาน ใหม่แบ่งตามอายุทั้งหมด	คน	5	18	23	7	22	29	12	12	24
	%	21.74	78.26	100.00	24.14	75.86	100.00	50	50	100
• อายุต่ำกว่า 30 ปี	คน	-	9	9	-	4	4	5	6	11
	%	-	100	100	0	100	100	45	55	100
• อายุ 31-40 ปี	คน	2	7	9	3	8	11	3	4	7
	%	22	78	100	27	73	100	43	57	100
• อายุ 41-50 ปี	คน	3	2	5	3	10	13	2	2	4
	%	60	40	100	23	77	100	50	50	100
• อายุ 51-60 ปี	คน	-	1	1	1	-	1	2	0	2
	%	-	100	100	100	-	100	100	-	100
• อายุมากกว่า 60 ปี	คน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จำนวนและสัดส่วนการลา ออกของพนักงานแบ่งตาม อายุทั้งหมด	คน	9	20	28	5	14	19	17	18	35
	%	32	71	100	26	74	100	49	51	100
• อายุต่ำกว่า 30 ปี	คน	-	5	5	2	6	8	4	4	8
	%	-	100	100	25	75	100	50	50	100
• อายุ 31-40 ปี	คน	3	7	10	1	4	5	5	10	15
	%	30	70	100	20	80	100	33	67	100
• อายุ 41-50 ปี	คน	4	8	12	1	4	5	4	4	8
	%	33	67	100	20	80	100	50	50	100
• อายุ 51-60 ปี	คน	-	-	-	1	-	1	2	1	3
	%	-	-	-	100	-	100	67	33	100
• อายุมากกว่า 60 ปี	คน	2	-	2	-	-	-	1	-	1
	%	100	-	100	-	-	-	100	-	100



2. การฝึกอบรมพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาทักษะการทำงานของพนักงานทุกคนในบริษัทตามระดับความรู้และตำแหน่งในองค์กร เพื่อยกระดับความสามารถของพนักงานในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เน้นการฝึกฝนทักษะผ่านการทำงาน (On the job training) และการฝึกอบรมทั้งภายในองค์กร (In-house Training) และภายนอกองค์กร (Public Training)

ในปี 2565 บริษัทได้ทำการจัดเตรียมแผนการพัฒนาทักษะการทำงานของพนักงานที่เน้นที่การประเมินที่พัฒนาศักยภาพการทำงานของพนักงาน (Competency Profile) ให้เชื่อมต่อไปกับหน้าที่ตามตำแหน่งงาน (functional competency) โดยจะนำมาสู่การวางแผนการจัดอบรมให้กับพนักงานในรูปแบบการพัฒนาทักษะในการทำงานด้วยการเรียนรู้วิธีการทำงานรูปแบบใหม่ (Up-Skill) หรือ



ทั้งนี้บริษัทมีการจัดหลักสูตรอบรมและการเข้าร่วมกิจกรรมให้กับพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานให้กับพนักงาน ดังนี้

1. หลักสูตร ภาษีสำหรับนักบัญชี ภาษีอากรทั้งระบบ
2. หลักสูตร การบันทึกบัญชีที่สำคัญเกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องตามมาตรฐานรายงานการเงิน
3. หลักสูตร เทคนิคการบริหารสำหรับหัวหน้างาน
4. หลักสูตร กฎหมายแรงงานสำหรับงานบริหารงานบุคคล
5. หลักสูตร เทคนิคการจัดทำโครงสร้างเงินเดือนและการบริหารค่าจ้าง (ภาคปฏิบัติ)
6. หลักสูตร การบัญชีสินค้าคงเหลือ ปัญหาการตรวจนับสินค้าการจัดทำรายงานสินค้า และวัตถุดิบพร้อมแนวปฏิบัติ
7. หลักสูตร ศิลปะการสื่อสาร การสั่งงาน การสอนงาน การควบคุมงาน การมอบหมายงาน สำหรับหัวหน้างาน
8. หลักสูตร เทคนิคการวางแผนสรรหาและวิธีการสัมภาษณ์
9. หลักสูตร Micro MBA For The Upcoming Top-Performers
10. หลักสูตร โครงการทุน AISA Scholarship for Finance Professional in Capital Market
11. หลักสูตร วิทยากรมืออาชีพ Professional Trainer
12. หลักสูตร การสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562
13. หลักสูตร Company Secretary Program
14. หลักสูตร การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุน (Feasibility Study) รุ่นที่ 27
15. หลักสูตร PDPA ที่ HR ต้องรู้
16. หลักสูตร การขับเคลื่อนปลอดภัยและมีความมืออาชีพ
17. หลักสูตร Digital Asset กับโอกาสเติบโตทางธุรกิจของ New S-Curve บริษัทจดทะเบียน
18. หลักสูตร โครงการ Compensation & Benefit ปี 2565 ร่วมกับ Think People Consulting
19. หลักสูตร การดับเพลิงขั้นสูง (Fire Advance)
20. หลักสูตร Tips/Tools/Techniques การบริหารทีมขายเชิงกลยุทธ์
21. หลักสูตร MKT Company ไม่ใช่ Selling Company
22. หลักสูตร เทคนิคเพิ่มยอดขาย PC/BA
23. หลักสูตร Strategic Marketing ROI in 202X
24. หลักสูตร การบริหารงานจัดซื้อ และการจัดการสต็อกเพื่อลดต้นทุน
25. หลักสูตร เจาะลึก NPAs ด้านรายได้และสินทรัพย์ พร้อมหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับภาษี
26. หลักสูตร การจัดทำงบการเงิน การเตรียมข้อมูลบัญชี และการนำเสนองบการเงิน ให้สอดคล้องตามมาตรฐาน
27. หลักสูตร IR In Action รุ่นที่ 2
28. หลักสูตร The New CFO 2022 Driving Business Growth Through Mergers & Acquisition CFO
29. หลักสูตร สรุปหลักการบัญชีสำคัญที่นักบัญชีต้องทราบในการจัดทำบัญชี
30. หลักสูตร การจัดระบบและบริหารคลังสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
31. หลักสูตร TFRS 9 เครื่องมือทางการเงิน
32. เข้าร่วมกิจกรรม ชี้แจงหลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ปี 2566
33. เข้าร่วมกิจกรรม ทิวเข้มให้เต็ม 100 สำหรับแบบฟอร์มประเมินใหม่ New AGM Checklist

บริษัทฯ จัดให้มีชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปีจากเป้าหมาย 80% ของพนักงานทั้งหมดจะได้รับการอบรมตามหลักสูตรที่วางแผนไว้ อีก 20% กรณีเป็นพนักงานใหม่ (ทดลองงาน) เพื่อผลักดันให้พนักงานได้รับการพัฒนาทักษะการทำงาน

การฝึกอบรมพนักงาน	หน่วย	พ.ศ.		
		2563	2564	2565
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานประจำเต็มเวลาทั้งหมด	ชั่วโมงต่อคน	8	8	8
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยแบ่งตามเพศ				
ชาย	ชั่วโมงต่อคน	8	8	8
หญิง	ชั่วโมงต่อคน	8	8	8
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยแบ่งตามระดับ				
ผู้บริหารระดับสูง	ชั่วโมงต่อคน	8	8	8
ผู้บริหารระดับกลาง	ชั่วโมงต่อคน	8	8	8
ผู้บริหารระดับต้น	ชั่วโมงต่อคน			
พนักงานและหัวหน้างาน	ชั่วโมงต่อคน	8	8	8
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเฉลี่ย	บาท/คน/ปี	4,785.55	10,532.25	6,144.00

3. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ถือเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดของพนักงานทุกคน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการ บริษัทฯ ยังคงให้เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเป็นความเสี่ยงที่ต้องควบคุมเนื่องจากทางบริษัทฯ มีพื้นที่จัดเก็บสารเคมีอันตรายเป็นส่วนหนึ่งของห่วงโซ่ธุรกิจทั้งในแบบดำเนินการเองและแบบที่เช่าสถานที่จัดเก็บ ดังนั้นบริษัทจะมีการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายรายปีในการกำกับดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยโดยอ้างอิงตามที่กฎหมายกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติ วัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง และแนวปฏิบัติของกลุ่มอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

ในการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. การระบุความอันตรายและการประเมินความเสี่ยง โดยใช้เครื่องมือชี้บ่งอันตรายที่ครอบคลุมความเสี่ยงทั้งของงานประจำและงานไม่ประจำตามที่กฎหมายกำหนด เช่น Job Safety Environmental Analysis เป็นต้น
2. การกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง ตามลำดับชั้นการควบคุม (Hierarchy of controls) ตลอดจนกำหนดแผนการสื่อสาร การเฝ้าระวังและติดตามความเสี่ยง ทั้งนี้หัวหน้างานมีหน้าที่ประเมินความเสี่ยงและสื่อสารให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือชี้บ่งอันตรายดังกล่าวข้างต้น

นอกจากนี้ พนักงานและผู้รับเหมาทุกคนสามารถหยุดปฏิบัติงานได้หากพบเห็นอันตรายหรือความเสี่ยงด้านความปลอดภัย

3. การควบคุมสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยทำการตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน

อย่างสม่ำเสมอ เช่น การตรวจวัดคุณภาพอากาศ และการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนทำงานในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ซึ่งผลการตรวจวัดในปี 2565 พบว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งได้จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล อุปกรณ์ฉุกเฉิน ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับลักษณะงาน เพียงพอต่อการใช้งาน และสะดวกต่อการเข้าถึง

4. การรายงานและสอบสวนอุบัติการณ์ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงาน พนักงานหรือผู้พบเห็นเหตุการณ์จะต้องแจ้งไปยังหัวหน้างาน เพื่อประเมินระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ และรายงานต่อไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องตามลำดับชั้นตามช่องทางที่กำหนด สำหรับอุบัติเหตุขั้นรุนแรง บริษัทฯ จัดตั้งคณะกรรมการสอบสวนอุบัติการณ์ที่ประกอบด้วยผู้มีประสบการณ์และความรู้ความสามารถ เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริงของอุบัติการณ์นั้นๆ และนำไปสู่การกำหนดมาตรการป้องกัน กำจัดและลดความเสี่ยง ทั้งนี้รายงานการสอบสวนอุบัติการณ์ มาตรการป้องกันการเกิดอุบัติการณ์ซ้ำ รวมทั้งสถานะการแก้ไขจะถูกนำไปรายงานในที่ประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน

5. การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน โดยจัดเตรียมรถดับเพลิงและสารเคมีที่จำเป็นต้องใช้ในการดับเพลิงเอาไว้ในสถานประกอบกิจการทั้งของบริษัทฯ และพื้นที่คลังสินค้าให้เข้าตลอด 24 ชั่วโมง

6. การสื่อสาร ผ่านกระบวนการการมีส่วนร่วมจากผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ เช่น การจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนในระดับบังคับบัญชาและผู้แทนลูกจ้าง เพื่อร่วมกันสำรวจสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย และพิจารณาแผนงานด้านความปลอดภัย รวมถึงการสื่อสารเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การส่งข้อมูลข่าวสารด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมก่อนเริ่มปฏิบัติงานของพนักงาน กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ด้านความปลอดภัย และกิจกรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นต้น

7. การพัฒนาความรู้ความสามารถ บริษัทฯ สนับสนุนและจัดให้มีการอบรมด้านอาชีวอนามัย

และความปลอดภัยให้แก่ผู้บริหารและพนักงานตามความจำเป็นของแต่ละลักษณะงานและสอดคล้องตามกฎหมาย

เช่น การอบรมการอพยพหนีไฟและการดับเพลิงเบื้องต้น การวิเคราะห์อันตรายจากการทำงาน การประเมินประสิทธิผลของการอบรม เป็นต้น

8. การส่งเสริมสุขภาพ โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานทุกคนตามปัจจัยเสี่ยงในงาน และเฝ้าระวังผลกระทบที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงาน เช่น การตรวจสมรรถภาพปอด การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน ภายใต้ระบบฐานข้อมูลด้านสุขภาพ และการเจ็บป่วยของพนักงาน นอกจากนี้ ยังดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่หลากหลาย

ในปี 2565 บริษัทพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อเรื่องสุขภาพความปลอดภัย ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย วางนโยบาย เรื่องนี้อย่างจริงจังเคร่งครัด และร่วมมือกับผู้ปฏิบัติงานช่วยกัน ดูแลตรวจสอบอย่างจริงจัง ทั้งนี้ในปี 2565 ไม่พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

อัตราความถี่ของการบาดเจ็บและจำนวนชั่วโมงการทำงาน	หน่วย	2563	2564	2565
จำนวนชั่วโมงในการทำงาน				
พนักงาน	ชั่วโมง	325,836	325,836	325,836
ผู้รับเหมา	ชั่วโมง	37,427	37,427	37,427
จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุ				
พนักงาน	ครั้ง	2	0	0
ผู้รับเหมา	ครั้ง	0	0	0
จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time)				
พนักงาน	ครั้ง	2	0	0
ผู้รับเหมา	ครั้ง	0	0	0
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ (TRIFR(ราย/การทำงาน 1 ล้านชั่วโมง))				
พนักงาน		6.14	0	0
ผู้รับเหมา		0	0	0
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) (ราย/การทำงาน 1 ล้านชั่วโมง)				
พนักงาน		6.14	0	0

4. การบริหารความสัมพันธ์และรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ กำหนดแนวทางในการดูแลและปฏิบัติต่อลูกค้า โดยเน้นที่การให้บริการและการจัดส่งสินค้าไปถึงลูกค้า ดังนี้

- การส่งมอบผลิตภัณฑ์ต้องได้คุณภาพตรงกับความต้องการของลูกค้า
- การจัดส่งสินค้าจะต้องปลอดภัยตั้งแต่ออกจากคลังสินค้าจนถึงลูกค้า
- การเตรียมสินค้าต้องเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า
- การให้บริการจากพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ และพร้อมแก้ไขปัญหาของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง ฉับไว
- การดำเนินงานตลอดห่วงโซ่อุปทานต้องเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯและลูกค้า สอดคล้องตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ บริษัทมีแนวทางการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าที่หลากหลายและเหมาะสมกับแต่ละประเภทธุรกิจ เช่น การไปเยี่ยมลูกค้าเป็นประจำ การประชุมร่วมกับลูกค้า การพัฒนาโซลูชันทางธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการในการใช้สารเคมีเฉพาะร่วมกับลูกค้า การจัดทำเอกสารกำกับสินค้าแสดงข้อมูลความปลอดภัย (Material Safety Data Sheet: MSDS) ให้สอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับและมาตรฐานสากลให้กับลูกค้าในกรณีที่ลูกค้าร้องขอ การส่งเจ้าหน้าที่ไปให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นต้น

ทั้งนี้เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและให้ความเชื่อมั่นในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า บริษัทฯ มีกลไกในการบริหารจัดการและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. กระบวนการรับซื้อร้องเรียน ลูกค้าสามารถร้องเรียนเรื่องเกี่ยวกับการขาย คุณภาพสินค้า การส่งมอบสินค้าและบริการหลังการขายทางโทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์หรือเว็บไซต์ โดยบริษัทฯ มีระบบบันทึกซื้อร้องเรียนลูกค้า กำหนดระยะเวลาในการแก้ไข ระบบติดตามการแก้ไขการจัดทำรายงานการสอบสวนหาสาเหตุ และการแก้ไขปัญหา และการตอบซื้อร้องเรียนไปยังลูกค้าภายในเวลาที่กำหนด (ตอบสนองเบื้องต้นภายใน 1 วัน) โดยจัดตั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าทุกซื้อร้องเรียนของลูกค้าจะได้รับการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด
 2. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า โดยการส่งแบบสอบถามไปยังลูกค้า พร้อมทั้งส่งเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าออกไปสัมภาษณ์ลูกค้าแบบตัวต่อตัว เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและความต้องการของลูกค้าที่เฉพาะเจาะจงและเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
 3. การปกป้องข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าจะถูกนำมาใช้เพื่อปรับปรุงการให้บริการและพัฒนาผลิตภัณฑ์เท่านั้น ทั้งนี้ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าจะได้รับการปกป้องจากการเข้าถึงโดยบุคคลอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาต ในกรณีที่พนักงานของบริษัทฯ จำเป็นต้องทราบข้อมูลเพื่อให้บริการหรือนำไปวิเคราะห์จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเข้มงวด
- ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ประเมินความพึงพอใจจากลูกค้าได้คะแนนประเมินเฉลี่ย 86.27 อยู่ในเกณฑ์ ดี และไม่มีซื้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญ

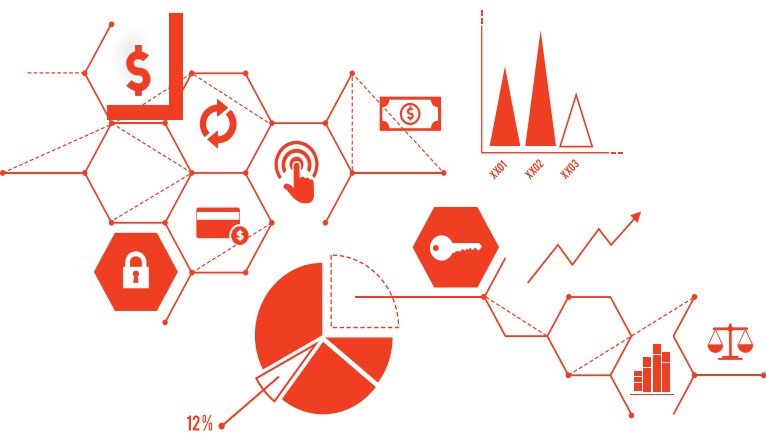
5. การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ ในปี 2565 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม



4

การวิเคราะห์ และคำอธิบาย ของฝ่ายจัดการ



บทสรุปผู้บริหาร

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

สำหรับผลประกอบการประจำปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯและบริษัทย่อย มีผลการดำเนินงานขาดทุนสุทธิ 70.32 ล้านบาท เปรียบเทียบกับปี 2564 ซึ่งมีผลการดำเนินงานกำไรสุทธิ 122.30 ล้านบาท ลดลง 192.62 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 157.50 มียอดขายเพิ่มขึ้น จำนวน 40.02 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.32 เป็นผลจากราคาผลิตภัณฑ์ที่จัดหามาได้ และจำหน่ายออกไปลดลงอย่างรวดเร็วเนื่องจากอุปทานในตลาดลดลงมากในทุกอุตสาหกรรมเมื่อเทียบกับช่วงเวลาที่เกิดโรคระบาดโควิด 19 ที่มีความต้องการสินค้าสูงมากเป็นพิเศษ

หน่วย : บาท	2564	2565	กำไร/ขาดทุน
ยอดขาย (EBITDA)	3,033,624,915.00	3,073,639,112.00	40,014,197.00
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	122,296,904.00	(70,318,415.00)	(192,615,319.00)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.099	(0.061)	(0.160)

	2564	2565
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	122,296,904.00	(192,615,319.00)
สัดส่วนผู้ถือหุ้น	1,210,736,433.00	1,010,286,993.00
ROE	11.32%	[7.62%]

จึงทำให้สินค้ามีต้นทุนที่สูงขึ้น ส่งผลให้เกิดภาวะขาดทุนจากราคาขายที่ลดลงอย่างรวดเร็ว และการเพิ่มขึ้นของต้นทุนสินค้าโดยเฉลี่ยมีอัตราการเพิ่มขึ้นมากกว่าราคาขายเฉลี่ยส่งผลให้การทำกำไรขั้นต้นลดลงในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ ต้นทุนขายเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.32 รวมถึงมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการขายเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 7.32 และมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.69 ซึ่งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นสัมพันธ์กับรายได้ที่เพิ่มขึ้น และราคาสินค้าต่อหน่วยเพิ่มขึ้นจากราคาวัตถุดิบ และค่าใช้จ่ายทางการเงินเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 21.26 เนื่องจากเกิดอัตราภาวะเงินเฟ้อส่งผลให้ธนาคารมีการปรับอัตราดอกเบี้ยสูงขึ้น ส่งผลให้ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลขาดทุนสุทธิ และอัตราส่วน ROE ลดลงจากร้อยละ 11.32 เป็นร้อยละ (7.62) แม้จะต้องเผชิญกับสภาวะความผันผวนของเศรษฐกิจ ราคาน้ำมันตลาดโลก

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 2,051.71 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 จำนวน 259.35 ล้านบาท หรือลดลงในอัตราร้อยละ 1122.21 โดยมีสินทรัพย์ที่ปรับตัวลดลงมากที่สุดคือ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจากจำนวน 389.13 ล้านบาท ในปี 2564 เป็น 129.32 ล้านบาทในปี 2565 หรือลดลงร้อยละ 66.77 ในปี 2565 สินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย แบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนรวมเท่ากับ 1,892.84 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวมเท่ากับ 158.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 92.26 และ ร้อยละ 7.74 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ สินทรัพย์ที่มีสัดส่วนลดลงสูงสุด 3 รายการแรกของสินทรัพย์รวมทั้งหมด ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งมีจำนวน 129.32 หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 66.77 เนื่องจากลดลงจากกระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุนและกิจกรรมการจัดหาเงินเป็นหลัก อัน

ได้แก่ ลดลงจากกาจ่ายซื้อเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทย่อยเป็นหลัก และลดลงจากการจ่ายเงินปันผลของบริษัทเป็นหลัก รายการที่สองได้แก่ สินค้าคงเหลือ ซึ่งมีจำนวนเท่ากับ 388.51 ล้านบาทหรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 33.53 เป็นการลดลงของสินค้ากลุ่ม Commodity Solvents ที่เป็นสินค้ากลุ่มหลักของบริษัท เป็นการลดลงจากปริมาณการขายที่มากกว่าปริมาณการซื้อสินค้าในระหว่างงวด รายการที่สามได้แก่ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ซึ่งมีจำนวนเท่ากับ 768.32 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 8.69 ซึ่งสัมพันธ์กับรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้นเกิดจากกลุ่ม Commodity Solvents เป็นหลัก โดยสินทรัพย์รวมทั้ง 3 รายการดังกล่าวรวมคิดเป็นร้อยละ 62.69 ของสินทรัพย์รวมทั้งหมด

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมเท่ากับ 1,041.42 ล้านบาท ลดลง 58.90 ล้านบาท หรือ ลดลงร้อยละ 5.35 เมื่อเทียบกับปี 2564 โดยมีหนี้สินหมุนเวียนจำนวนเท่ากับ 988.64 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวนเท่ากับ 52.78 ล้านบาท หนี้สินที่มีสัดส่วนลดลงและเพิ่มขึ้นสูงสุด 3 อันดับแรกของหนี้สินรวมทั้งหมด ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวนเท่ากับ 279.80 ล้านบาท หรือลดลง คิดเป็นร้อยละ 19.61 และ รายการที่สองภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย จำนวนเท่ากับ 0.39 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 96.67 และรายการที่สามได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวนเท่ากับ 664.50 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 1.56 โดยหนี้สินทั้ง 3 รายการดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 90.71 ของหนี้สินรวมทั้งหมด

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมทั้งสิ้นเท่ากับ 1,010.29

ล้านบาท ลดลง 200.45 ล้านบาท หรือ ลดลง ร้อยละ 16.50 เมื่อเทียบกับปี 2564

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญในอนาคต

ปัจจัยภายนอก

มีการใช้เครื่องมือทางการเงินในสำหรับการซื้อและจำหน่ายสินค้าต่างประเทศ หากอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินบาทมีความผันผวน โดยการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามแนวโน้มความเคลื่อนไหวของค่าเงินบาทอย่างใกล้ชิดและทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ในการชำระหนี้ค่าสินค้า

นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังมีแผนการดำเนินการศึกษาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของตลาดที่สืบเนื่องจากสถานการณ์เปลี่ยนแปลงของโลก หรือ เมกะเทรนด์ ในรูปแบบต่างๆ ของแต่ละสายผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การประกอบกิจการของบริษัทต่อเนื่อง และเพิ่มโอกาสในการลงทุนในผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมเดิม และในกลุ่มอุตสาหกรรมใหม่ตามนโยบายการส่งเสริมของรัฐบาล เช่น อุตสาหกรรมเป้าหมาย หรือ New S-Curve หรือ กลุ่มอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในเขตส่งเสริมการลงทุนใหม่ เช่น เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เป็นต้น

ปัจจัยภายใน

มุ่งเน้นการสร้างควมหลากหลายของสินค้าและบริการ นอกเหนือไปจากการเป็นผู้จัดจำหน่ายด้านเคมีภัณฑ์ บริษัทฯ ได้เริ่มการให้บริการด้านเคมีภัณฑ์ที่ครบวงจร เพื่อตอบรับการกับเติบโตของลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมในทุกรูปแบบ ตั้งแต่ระยะเริ่มต้นประกอบกิจการไปจนการร่วมกันสร้างการเติบโตของธุรกิจไปด้วยกัน บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามสูตรการค้าที่ลูกค้าต้องการ เพิ่มรูปแบบของบรรจุภัณฑ์ที่ทำการจัดส่งให้มีหลายขนาด และมีระบบปรับคืนบรรจุภัณฑ์เพื่อบรรจุผลิตภัณฑ์ใหม่

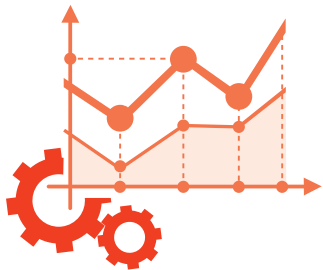
ซึ่งช่วยให้เกิดการใช้ประโยชน์ของบรรจุภัณฑ์ได้อย่างคุ้มค่า สามารถตอบสนองกับความต้องการใช้งานและนโยบายความยั่งยืนของลูกค้าได้เป็นอย่างดี

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังคงมุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในระยะยาวโดยบริษัทฯ ได้จัดให้เจ้าหน้าที่การตลาดดูแลลูกค้าอย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด ฝ่ายบริหารการตลาดและการขายจะทำงานร่วมกับลูกค้า เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ให้บริการตรงตามความต้องการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดได้อย่างสูงสุดและมีประสิทธิภาพ

โครงการ

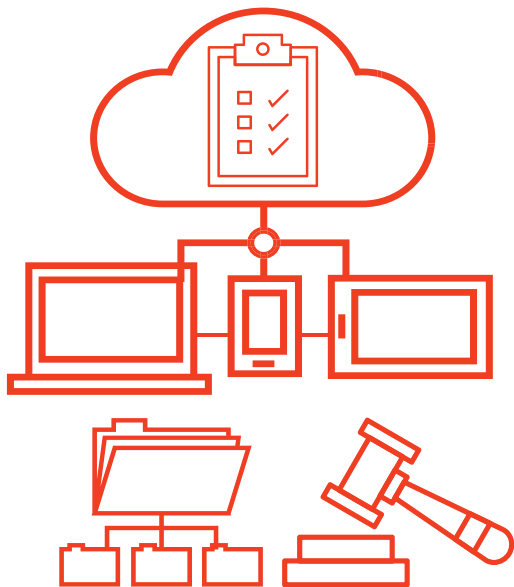
บริษัทฯ มีแผนการลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ ที่พิจารณาแล้วมีช่องทางสร้างรายได้ มีผลตอบแทนจากการลงทุนที่คุ้มค่า และมีโอกาสทำให้ธุรกิจมีการเติบโตเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ในการลงทุนในกลุ่มธุรกิจใหม่ของบริษัทฯ จะดำเนินการศึกษาและจัดทำแผนการลงทุน พร้อมพิจารณาช่องทางสร้างรายได้ ที่ได้ผลตอบแทนจากการลงทุนที่คุ้มค่า และสร้างโอกาสการเติบโตทางธุรกิจเพิ่มขึ้น โดยพิจารณาอย่างระมัดระวังรอบครอบรัดกุมในการลงทุน พร้อมมีการจัดสรรงบประมาณในการลงทุนธุรกิจใหม่ โดยผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ จากผู้เชี่ยวชาญในธุรกิจนั้นและนำเสนอแผนการลงทุนต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเพื่อพิจารณาแผนการลงทุน ก่อนการตัดสินใจลงทุน ในด้านการลงทุนในกลุ่มเคมีภัณฑ์ชนิดใหม่ บริษัทฯ เริ่มเตรียมแผนการลงทุนในกลุ่มเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการบริโภค ซึ่งเป็นเคมีภัณฑ์ที่ผลิตจากผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร และเคมีภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น เคมีภัณฑ์ที่เป็นสารอาหารในการเลี้ยงสัตว์ (Animal Chemical Nutrition) ตัวทำละลายที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในกลุ่ม MEK เม็ดพลาสติกกรีไซเคิลแบบ Post-Consumer Recycling และผลิตภัณฑ์เคมีภัณฑ์ที่ผลิตจากมะพร้าว เป็นต้น

ในด้านการลงทุนกลุ่มธุรกิจด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ บริษัทฯเริ่มเตรียมแผนการลงทุนในกลุ่มกิจการชุด ผลิต จัดหา ทำให้ได้มา ซื่อขาย จัดจำหน่าย ในสินทรัพย์ ดิจิทัล คริปโทเคอร์เรนซี โทเคนดิจิทัล เงินตราต่างประเทศ ตราสารการเงิน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯยังได้เริ่มลงทุนธุรกิจด้านการเงิน เช่น ธุรกิจให้บริการสินเชื่อแก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ (Floor Plan Financing) เป็นต้น



5

ข้อมูลทั่วไปและ ข้อมูลสำคัญอื่น



ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์-หุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 66 (0) 2-009-9000

โทรสาร : 66 (0) 2-009-9991

เว็บไซต์ : www.set.orth/tsd

ผู้สอบบัญชี

นางสาวธัญพร ตั้งธโนปจัย

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 9169 และ

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น
20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ
10800

โทรศัพท์ : 66 (0) 2-596-0500

โทรสาร : 66 (0) 2-596-0566

เว็บไซต์ : www.dharmniti.co.th

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่มีนัยสำคัญ และก่อให้เกิดเหตุการณ์กระทบต่อสินทรัพย์หรือการดำเนินธุรกิจของบริษัท



**INTEGRATION
BEYOND
A CHEMICAL
DISTRIBUTOR**

**SUSTAINABLE
GROWTH**

**ENVIRONMENTALLY
FRIENDLY
PRODUCTS**

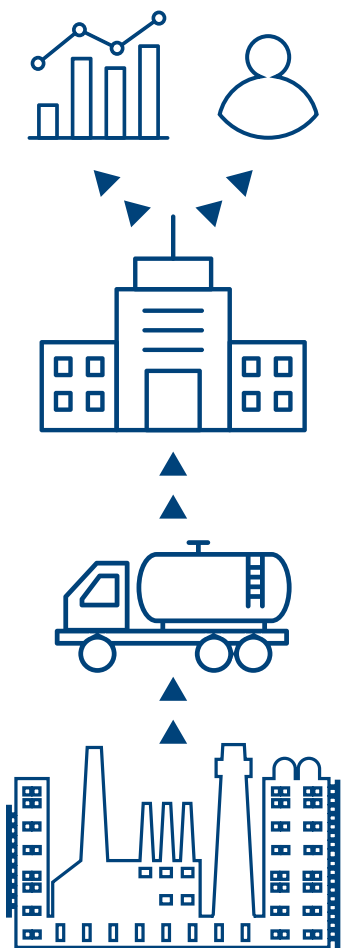
ส่วนที่

2

การกำกับดูแล

6

นโยบาย การกำกับ ดูแลกิจการ



6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีเจตนารมณ์และตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนด

“นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ”

ที่จะส่งเสริมให้องค์กรดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารจัดการที่มีมาตรฐาน โปร่งใส และสร้างความเท่าเทียมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทได้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคนรับทราบ ทำความเข้าใจ และสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดีตามการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ และสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงไป และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับลงนามรับทราบและยึดถือปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการทำงาน และมีการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม โดยยึดแนวทางตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตามหลักเกณฑ์การประเมินจากหน่วยงานภายนอกต่าง ๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ข้อเสนอแนะจาก Corporate Governance Assessment Report ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นต้น

โดยได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ดังนี้

1. คณะกรรมการ ผู้บริหารบริษัท และพนักงานทุกคนยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท มาใช้ในการดำเนินงาน
2. คณะกรรมการจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเทและเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน
3. คณะกรรมการกำหนดนโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
4. คณะกรรมการมีบทบาทในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และพิจารณาอนุมัติแนวทางการกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณ ตลอดจนการกำกับดูแลและควบคุมดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่กิจการ และผู้ถือหุ้น
5. คณะกรรมการจัดให้มีโครงสร้างองค์การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายบริหาร อย่างชัดเจน ตลอดจนจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ระบบความเสี่ยง และสอดส่องดูแลเรื่องการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน
6. คณะกรรมการ จัดให้มีระบบสนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันในบริษัท
7. คณะกรรมการ กำกับดูแลให้การจัดทำงบการเงินและสารสนเทศทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชี รายงานทางการเงินและการสอบบัญชี มีความน่าเชื่อถือ

8. คณะกรรมการ ต้องจัดให้มีการประเมินตนเองรายปี เพื่อให้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

9. คณะกรรมการจัดให้มีระบบการสรรหาบุคลากรในตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม

บริษัทได้เผยแพร่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทบนเว็บไซต์ของบริษัท www.unionpetrochemical.com เพื่อให้นักลงทุนและผู้สนใจ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าไปอ่านได้

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญจากหลายหลายวิชาชีพ และประสบการณ์ ที่สามารถเอื้อประโยชน์ต่อบริษัทได้เป็นอย่างดี มีความทุ่มเท และใช้เวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ ดังนี้

1. องค์ประกอบ คุณสมบัติของคณะกรรมการ

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และต้องมีภาวะผู้นำ และสามารถควบคุมการดำเนินการของฝ่ายบริหารได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและบรรลุเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้ โดยสามารถเพิ่มมูลค่าการลงทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น

2. ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

คณะกรรมการต้องเป็นผู้ที่สามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ แม้จะตกอยู่ภายใต้ภาวะกดดัน ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจึงเป็นเรื่องที่ต้องคำนึงถึงอย่างยิ่ง เพื่อปกป้องผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น

3. บทบาทหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ

คณะกรรมการเปรียบเสมือนตัวแทนของผู้ถือหุ้น ในการทำหน้าที่เป็นผู้กำหนดทิศทางการเติบโต การตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัทด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต อีกทั้งยังมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น และเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน เพื่อเป็นการสอบทาน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. การประชุมคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการ จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยกำหนดให้ฝ่ายเลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็นผู้จัดเตรียมเอกสารการประชุม สถานที่ประชุม และประสานงานในการประชุม กรรมการแต่ละท่านต้องได้รับเอกสารระเบียบวาระการประชุมเพื่อศึกษาล่วงหน้าพอสมควร

5. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ดูแลการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นอย่างราบรื่นและโปร่งใส เป็นไปตามระเบียบและกฎหมาย

6. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการ

คณะกรรมการต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกปีเพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และพิจารณา ทบทวน

วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และนำมาพัฒนาปรับปรุงการทำงานต่อไป

7. แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการคัดสรรบุคลากร ที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญในทุก ระดับอย่างเหมาะสม และเป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐานสำหรับกรรมการ โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้คัดสรรบุคลากร โดยดูจากความเหมาะสม ด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ จากหลากหลายวิชาชีพที่สอดคล้องกับธุรกิจ ความทุ่มเท และเวลาในการทำงานพร้อมนำบริษัทก้าวไปสู่เป้าหมายและความสำเร็จได้ ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทที่ได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ

ครอบคลุมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการและผู้บริหาร ความเป็นอิสระของฝ่ายบริหาร การพัฒนาศักยภาพกรรมการและการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมถึงการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิ และการกำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการดำเนินการกับผู้ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัท

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (Business Ethics)

สำหรับจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจนั้น บริษัทได้รวมไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติเป็นค่านิยมร่วมของบริษัทควบคู่ไปกับข้อบังคับ และระเบียบของบริษัท สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ พันธกิจ และกลยุทธ์ รวมถึงสาระสำคัญด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การบริหารและการปฏิบัติงานมีความยั่งยืน ความโปร่งใสชัดเจน เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ และมีการสื่อสารด้านจรรยาบรรณให้พนักงานทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การเปิดเผยบนเว็บไซต์ และช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร รวมทั้งการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การอบรมทบทวนประจำปี และกิจกรรมด้านจริยธรรม เป็นต้น

ในปี 2565 บริษัทได้มีการติดตาม และประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่มีการฝ่าฝืนหรือร้องเรียนใดๆ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงและกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง ขอบเขตอำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ไว้อย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ (ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1/2565 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565) และกำหนดให้มีการทบทวนทุกปีเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน ตามเอกสารที่ปรากฏบนเว็บไซต์ของบริษัท

2. คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และคู่มือมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การต่อต้านคอร์รัปชัน ในเรื่องการขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการจัดทำรายการระหว่างกัน และเรื่องการจัดทำรายงานของรัฐที่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัตินโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และคู่มือต่อต้านคอร์รัปชัน (ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1/2565 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566) ตามเอกสารที่ปรากฏบนเว็บไซต์ของบริษัท

3. คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและสนับสนุนให้บริษัทมีการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยเฉพาะในอนาคตบริษัทต้องมีการลงทุนเพื่อขยายกิจการ รวมทั้งการลงทุนในกิจการอื่น (ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565) และได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2565) และคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง (ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565)

ทั้งนี้จะเปิดเผยรายละเอียดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถเข้าไปศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมและดาวน์โหลดได้ที่ www.unionpetrochemical.com

6.4 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กรรมการผู้รับผิดชอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 (CG Code) มาปรับใช้ และเพื่อให้มีการพัฒนาการดำเนินการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องตามบริบทที่เหมาะสมทางธุรกิจ ซึ่งในภาพรวมบริษัทสามารถดำเนินการตาม CG Code ได้เป็นอย่างดี โดยมีการดำเนินการในปี 2565 ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดให้เลขานุการของบริษัทฯทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้นในการดูแลคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการซื้อขายหลักทรัพย์ สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น การออกเสียงเพื่อแสดงความคิดเห็น โดยให้มีส่วนร่วมในการพิจารณาประเด็นที่สำคัญและเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สะดวกเข้าร่วมประชุม โดยหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทแจ้งให้ทราบถึงวันเวลาและสถานที่ประชุมวาระประกอบการประชุม และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับเรื่องที่เสนอพร้อมทั้งรายละเอียดข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม เป็นต้น และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม และให้โฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วันก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน

กำหนดการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้งภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และในกรณีเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหรือ

เกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมาย ที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทได้กำหนดการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันศุกร์ ที่ 8 เมษายน 2565 เวลา 14.00 น. ณ ห้องปิ่นเกล้า 2 ชั้น 9 โรงแรมรอยัลซิติ้ ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700 แม้เวลาดังกล่าวจะอยู่ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19

บริษัทได้มีการปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้เข้าร่วมประชุมและมีโอกาสในการซักถามข้อสงสัย

การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร

การประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการประชุมตามพระราชบัญญัติมหาชน จำกัด พ.ศ. 2538 ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีการพิจารณาลงคะแนนเสียงเรียงลำดับตามวาระที่กำหนดไว้ก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้งเลขานุการบริษัท ชี้แจงวิธีการลงคะแนน การนับคะแนน และการใช้บัตรลงคะแนนเสียง มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 8 คน และมีผู้บริหารสูงสุดเข้าร่วมประชุมและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เข้าร่วมประชุมด้วยตั้งแต่เริ่มการประชุม

ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2565 คณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 8 เมษายน 2565 โดยได้เปิดเผยมติการประชุม วันประชุม และระเบียบวาระการประชุม และแจ้งข่าวประกาศบนเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในวันที่คณะกรรมการมีมติก่อนการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม โดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท จะเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม และข้อมูลประกอบที่สำคัญ และจำเป็นประกอบการพิจารณาตัดสินใจ เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนวันประชุม ผู้ถือหุ้น หนังสือเชิญประชุมส่งออกวันที่ 24 มีนาคม 2565 และบริษัทได้ทำการประกาศลงในหนังสือพิมพ์รายวันข่าวหุ้น ติดต่อกันต่อเนื่องเป็นเวลา 3 วัน (วันที่ 22-24 มีนาคม 2565) เพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าเพียงพอสำหรับการเตรียมตัวก่อนการประชุม

ทั้งนี้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้นำข้อมูลหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท ล่วงหน้าก่อนวันประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วัน

วันประชุมผู้ถือหุ้น

วันประชุมก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง เลขที่ประชุมจะกล่าวแนะนำคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัท ให้ที่ประชุมรับทราบ และชี้แจงกติกาทั้งหมดเกี่ยวกับการประชุม รวมถึงวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระอย่างชัดเจน และเมื่อเลขที่ประชุมให้ข้อมูลตามระเบียบวาระแล้ว ประธานที่ประชุมจะ

เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายแสดงความเห็นข้อเสนอแนะและถามคำถามในแต่ละวาระ จากนั้นประธานที่ประชุมและผู้บริหารจะตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน ตรงประเด็น และให้ความสำคัญกับทุกคำถาม แล้วจึงให้ที่ประชุมออกเสียงลงมติในวาระนั้น ๆ สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการ ประธานที่ประชุมได้เชิญผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อออกจากห้องประชุมเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับที่ดี และดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นลงมติเป็นรายบุคคล

ประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่มีวาระเพิ่มที่นอกเหนือจากวาระที่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ไม่มีการเลื่อนลำดับระเบียบวาระและไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้แต่อย่างใด

ทั้งนี้ในการประชุมทุกครั้งจะมีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน และสรุปด้วยการลงมติพร้อมทั้งนับคะแนนเสียง ซึ่งรวมระยะเวลาที่ใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งประมาณ 2-3 ชั่วโมง ทั้งนี้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ได้กำหนดการประชุมเวลา 14.00 น. และเริ่มรับลงทะเบียนเวลา 13.00 น. โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมจำนวนทั้งสิ้น 51 ราย โดยมาร่วมประชุมด้วยตนเอง 25 ราย และรับมอบฉันทะ 26 ราย รวมจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 502,334,049 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 43.23 ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท จำนวนทั้งสิ้น 1,162,052,251 หุ้น โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมและชี้แจงข้อมูล ดังนี้

- มีกรรมการที่เข้าร่วมประชุมจำนวน 8 คน โดยประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานที่ประชุม กรรมการที่เข้าชี้แจงข้อมูลมีดังนี้ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จาก บริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด ได้แก่นางสาวธัญพร ตั้งธโนปัจจัย และนางสาวพรทิพา เป่าอยู่สุข

หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทมีการแจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ผ่านระบบแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายหลังจากการประชุมและก่อน 9.00 น. ของวันถัดไป โดยระบุคะแนนเสียงทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระรวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมและจัดส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม และได้เผยแพร่รายงานการประชุมให้ผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงการประชุมครั้งต่อไป อีกทั้งยังมีระบบการจับใบรายงานการประชุมที่ดีที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้

- คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้เลขานุการบริษัทจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ครบถ้วนถูกต้อง โดยประกอบด้วยรายละเอียดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. รายชื่อและตำแหน่งของกรรมการ กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุมและที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)
2. องค์ประชุมซึ่งประกอบด้วย จำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมด้วยตนเอง จำนวนผู้รับมอบฉันทะประชุมแทนผู้ถือหุ้น และจำนวนผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้รับมอบฉันทะ
3. วิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระและการนับคะแนนเสียงเป็นมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเริ่มการประชุม และแนวทางการใช้บัตรลงคะแนน
4. ข้อซักถาม คำชี้แจง และข้อคิดเห็นที่สำคัญ
5. คะแนนเสียงที่ลงมติเห็นด้วย ไม่เห็นด้วยและ

งดออกเสียง ในทุก ๆ วาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง และระบุชื่อและจำนวนหุ้นของผู้ที่ไม่มีสิทธิออกเสียงในแต่ละวาระ(ถ้ามี)

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

บริษัทปฏิบัติผู้ถือหุ้นแต่ละรายอย่างเท่าเทียมกัน (แม้ว่าจะถือหุ้นไม่เท่ากันและมีสิทธิออกเสียงไม่เท่ากันตามจำนวนหุ้นที่ถือ) ผู้ถือหุ้นมีสิทธิพื้นฐานเท่าเทียมกันโดยไม่คำนึงถึงเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ฐานะทางสังคม ทั้งนี้บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งแบบภาษาอังกฤษและภาษาไทย รวมทั้งกำหนดให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียต้องงดเว้นการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น ๆ

การเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าก่อนการประชุม เริ่มตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2565 จนถึงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 โดยประกาศแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระบุขั้นตอนของการพิจารณาอย่างชัดเจนไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท อย่างไรก็ตามไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และไม่มีการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในระยะเวลาดังกล่าว ซึ่งเลขานุการบริษัทได้รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว

สิทธิในการออกเสียง การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทน และการลงคะแนน

ถึงแม้การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จะอยู่ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด 19 บริษัทยังคงคำนึงถึงความปลอดภัย

อาชีพอนามัยของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมเป็นสำคัญ โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลต้อนรับให้ความสะดวกอย่างเพียงพอการจัดห้องประชุมและมาตรการเพื่อความปลอดภัย โดยเปิดการรับลงทะเบียนล่วงหน้า 1 ชั่วโมงเพื่อลดการแออัด และการรวมตัวในช่วงลงทะเบียน เพื่อความปลอดภัย ทั้งนี้เพื่อรักษาสิทธิให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมสามัญประจำปี 2565 ด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท โดยบริษัทจะระบุชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด เพื่อให้เป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้นได้โดยไม่มีเงื่อนไข ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กับผู้อื่น บริษัทจะให้สิทธิและปฏิบัติต่อผู้รับมอบฉันทะเสมือนเป็นผู้ถือหุ้นท่านหนึ่ง และบริษัทได้เผยแพร่แบบหนังสือมอบฉันทะ บนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 14 วัน

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อมเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่ม ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ คู่แข่ง องค์กรกำกับดูแลและหน่วยงานภาครัฐ ไปจนถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งแต่ละฝ่ายย่อมมีความต้องการและมีผลประโยชน์ที่แตกต่างกัน บริษัทจึงตระหนักถึงบทบาทความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทยึดถือความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ และดำเนินธุรกิจโดยถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดของทางการ ทั้งนี้ บริษัทจะไม่ให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริมหรือสนับสนุนกิจกรรมหรือธุรกรรมใด ๆ ที่มีชอด้วยกฎหมาย เช่น การละเมิดสิทธิมนุษยชน การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือเกี่ยวข้องกับลิขสิทธิ์ของผู้อื่น และบริษัทจะไม่เรียกร้อง ขอหรือรับเงินของขวัญหรือของรางวัล หรือสิ่งตอบแทนอื่นใดจากบุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการรับอันเนื่องจากการให้ตามประเพณีนิยม โดยบริษัทต่อต้าน

การทุจริตและไม่จ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ รวมทั้งจะให้ความร่วมมือและสนับสนุนมาตรการของรัฐและภาคเอกชนในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการละเมิดสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้บริษัทยังสนับสนุนการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทขององค์กร เพื่อสร้างการเจริญเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม

บริษัทได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม และจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มอย่างพอเพียง

• ผู้ถือหุ้น นักลงทุน

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม คำนึงถึงหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ และสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะแก่นักลงทุนรายย่อยหรือนักลงทุนสถาบัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจของผู้ถือหุ้น และเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว จึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังที่ได้กล่าวไว้ในข้อ 1) สิทธิผู้ถือหุ้น และ 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

• พนักงานบริษัท

ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม และคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่คำนึงถึงเพศ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความเชื่อ พนักงานถือเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุด และเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จที่ดี โดยมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม มีการปฏิบัติอย่าง

เท่าเทียมเป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชนตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการที่จำเป็นและประโยชน์อื่น ๆ รวมทั้งการแต่งตั้ง โยกย้ายความก้าวหน้าในอาชีพ การพัฒนาศักยภาพ ทักษะการทำงาน และด้านอื่น ๆ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทน สวัสดิการแก่พนักงาน

เพื่อเป็นการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และมีศักยภาพในองค์กร รวมถึงการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์จึงขอ กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน และสวัสดิการในอัตราที่เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางของตลาดเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน บริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ พร้อมจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ป้องกันการบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน รวมทั้งกำหนดนโยบายดูแลเรื่องค่าตอบแทน ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยจะพิจารณาจากความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปี และการวัดผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหน้าที่ตน รวมทั้งสวัสดิการของพนักงาน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นการออมและสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและครอบครัว โดยเงินสะสมส่วนนี้จะขึ้นอยู่กับความสมัครใจและอายุงานของพนักงาน อัตราเงินสะสมของพนักงานและอัตราเงินสมทบของบริษัทประกันชีวิตและสุขภาพแบบกลุ่มและเงินช่วยเหลือฉุกเฉินตามข้อกำหนดของบริษัท นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีกิจกรรมสันทนาการเพื่อความสามัคคีและเป็นรางวัลสำหรับพนักงานอีกด้วย

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน

การพัฒนาความรู้ ความสามารถ และสร้างเสริมประสบการณ์พนักงานเป็นสิ่งสำคัญ บริษัทมีการจัดการอบรมพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกบริษัท เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านนวัตกรรมต่าง ๆ ของธุรกิจที่กำหนดและกฎระเบียบของหน่วยงานต่าง ๆ ที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม และเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบข้อบังคับ รวมทั้งจรรยาบรรณทางธุรกิจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร และการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อให้พนักงานทราบหลักเกณฑ์และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

• ลูกค้า

บริษัทยึดหลักจรรยาบรรณในการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าทุกรายอย่างเสมอภาค พร้อมบริการที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และความถูกต้อง ตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมถึงการดำเนินการส่งมอบสินค้าที่รวดเร็ว และปฏิบัติตามข้อกำหนดที่กำหนดด้านการขนส่ง เพื่อความปลอดภัยและสร้างความมั่นใจต่อบริการของบริษัท ภายใต้หลักการดำเนินงานดังนี้

1) ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานภายใต้ราคาที่เป็นธรรม และความหลากหลายของสินค้า เพื่อยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

2) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้องเพียงพอและทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ โดยไม่มี

การกล่าวเกินความเป็นจริงในการสื่อสารกับลูกค้า อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการ

3) ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบการจัดการคลังสินค้า และการขนส่งที่เพียงพอและได้มาตรฐานความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมหลักการบริหารคลังสินค้าที่ยืดหยุ่น มีสินค้าพร้อมส่งตามความต้องการของลูกค้า

4) เปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ และดำเนินการแก้ไขอย่างรวดเร็ว

5) รักษาข้อมูลและความลับของลูกค้า โดยไม่นำข้อมูลไปใช้ในทางที่มีขอบ เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามบทบังคับของกฎหมาย

สำหรับการดำเนินการในปี 2565 สามารถดูรายละเอียดได้ที่หัวข้อ การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม เรื่องการผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า (ร้อยละ)

ปีที่ประเมิน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
ระดับความพึงพอใจ ปี 2565	99
ระดับความพึงพอใจ ปี 2564	95

• คู่ค้าและ / หรือเจ้าหน้าที่ / ลูกหนี้

บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย การปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด จึงมีนโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า

ตามหลักธรรมาภิบาล ในการดำเนินการสรรหาการจัดซื้อจัดจ้างที่เปิดโอกาสให้คู่ค้า (ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่า) ทุกรายเข้ามาเสนอราคางานกับบริษัทด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม เปิดเผย และเป็นธรรมกับคู่ค้าทุกราย และหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การสรรหา จัดซื้อจัดจ้าง และแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า

1. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. การจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการอย่างโปร่งใส เพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
3. ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
4. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับคู่ค้า

วิธีการคัดเลือก/เกณฑ์ การประเมินคู่ค้า

1. มีประวัติการดำเนินงานและการเงินที่เชื่อถือได้ รวมทั้งศักยภาพที่จะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทได้ในระยะยาว
2. ผลิตหรือจำหน่ายสินค้าหรือให้บริการที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการทั้งด้านปริมาณและราคา และสามารถตรวจสอบคุณภาพได้
3. ประเมินความตรงต่อเวลาในการส่งมอบงาน สินค้าและบริการ
4. ประเมินความสามารถในการประสานงาน การแก้ไขปัญหาและความพร้อมของทีมงาน

ในปี 2565 บริษัทได้รับฟังเสียงของลูกค้า เพื่อใช้วิเคราะห์กำหนดความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า โดยการจัดส่งแบบประเมินความพึงพอใจให้กับลูกค้า และนำข้อมูลที่ได้เพื่อไปวิเคราะห์

ปรับปรุง พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้ได้ตรงตามความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

• **เจ้าหน้าที่**

บริษัทได้ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าและ/หรือเจ้าหน้าที่ อย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาัดเอาเปรียบ เพื่อก่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดร่วมกัน และบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ โดยไม่ให้มีการผิดนัดชำระหนี้ รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาและข้อตกลงต่างๆ อย่างเคร่งครัด

• **แนวปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่**

1. ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลง ที่มีต่อเจ้าหน้าที่ อย่างเคร่งครัด เช่น เงื่อนไขการค้าประกัน การดูแลคุณภาพหลักทรัพย์ค้าประกัน การบริหารเงินทุน การรักษาอัตราส่วนทางการเงินตามข้อตกลง ฯลฯ และไม่นำเงินกู้ยืมไปใช้ในทางที่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมกรณีไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องเจรจากับเจ้าหน้าที่ล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. บริหารงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่มั่นใจในฐานะทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี
3. เปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนอย่างสม่ำเสมอ

• **คู่แข่งทางการค้า**

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างเป็นธรรม ไม่ละเมิดหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี รักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางลบ และปราศจากซึ่งข้อมูลความจริง มีหลักการดำเนินงานดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการ

แข่งขันที่ดี

2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางลบ
4. สนับสนุนและส่งเสริมการค้าเสรี เป็นธรรม ไม่ผูกขาดหรือกำหนดให้ลูกค้าของบริษัทต้องทำการค้ากับบริษัทเท่านั้น
5. มีนโยบายด้านการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิบัตรและส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

• **องค์กรภาครัฐ**

บริษัทให้ความสำคัญในการได้มาซึ่งสัญญาหรือข้อตกลงใด ๆ จากหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ต้องถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับปี 2565 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทุกหน่วยงานไม่มีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์

• **ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม**

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ควบคู่กับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ผ่านการปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เป็นค่านิยมองค์กร แก่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง พร้อมให้ความร่วมมือและการกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานที่กำกับดูแล

สำหรับการดำเนินการในปี 2565 สามารถดูรายละเอียด

ละเอียดได้ที่หัวข้อ การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม เรื่อง การจัดการพลังงาน น้ำ และขยะ และการจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม เรื่อง การมีส่วนร่วมชุมชน

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและมีนโยบายห้ามการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาทุกประเภท โดยได้กำหนดเป็นแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทดังนี้

1. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ ปกป้องและรักษาความลับอันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เพื่อมิให้ข้อมูลเหล่านั้นรั่วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่าง ๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต
2. พนักงานทุกคนต้องเคารพและไม่ให้เกียรติต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นและไม่นำผลงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนของผลงานไปใช้โดยที่ไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลงาน

การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด ขนบธรรมเนียม ประเพณี และหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา สังคม ทรัพย์สิน ถิ่นกำเนิด ความคิดเห็นทางการเมือง หรือสถานะอื่น ๆ รวมถึงตระหนักในสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบของตนที่มีต่อสังคมและบุคคลอื่น

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับเคมีภัณฑ์ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงานและสังคมจึงเป็นสิ่งที่สำคัญ ซึ่งบริษัทได้มีดูแล

ควบคุมกระบวนการทำงานตั้งแต่เริ่มกระบวนการ เช่น การจัดเก็บ การเคลื่อนย้าย พนักงาน รถขนส่ง และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเป็นต้น

เพื่อให้บุคลากรในองค์กรมีแนวทางที่ดีในการยึดถือปฏิบัติ บริษัทได้พิจารณากำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนขึ้นในปี 2565 โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้มีสาระสำคัญเบื้องต้นดังนี้

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกระดับ ต้องตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของบุคคลทุกคน ตลอดจนสังคมและชุมชน ตามกฎหมายของแต่ละประเทศ และตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีที่ต้องปฏิบัติ โดยรวมถึง

1. การปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ
2. การหลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
3. การสนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชน
4. การสื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ความเข้าใจ กำหนดแนวทาง สอดส่องดูแล และให้การสนับสนุนอื่นใด แก่ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ (Supplier) ผู้รับเหมา (Contractor) ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามแนวนโยบายนี้ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดแนวปฏิบัติกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท (www.unionpetrochemical.com)

ข้อพิพาทที่สำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ปรากฏอยู่ในข้อ 5 “หัวข้อข้อพิพาททางกฎหมาย”

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลเป็นดัชนีชี้วัดความโปร่งใสในการดำเนินการที่สำคัญ และเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัท ดังนั้นการเปิดเผยข้อมูลจึงต้องมีความครบถ้วน ถูกต้อง แม่นยำ และทันเวลา โดยบริษัทมีการสื่อสารผ่านช่องทางดังนี้

- **ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์** ซึ่งมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและอังกฤษ
- **ข่าวประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของบริษัท** ซึ่งสารสนเทศที่เปิดเผยนั้นมีทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน
- **และข่าวอื่นเกี่ยวกับบริษัท**

ทั้งนี้บริษัทมอบหมายให้ นางสาวสุรียพันธ์ คุชฎี ทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลโดยยึดหลักความโปร่งใส ชัดเจน ถูกต้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนให้ทราบอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงการตอบข้อซักถามต่างๆ แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์และผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในปีที่ผ่านมา บริษัทได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการพบปะนักลงทุน นักวิเคราะห์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดขึ้นเพื่อตอบข้อซักถามและเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีการนำเสนอข้อมูลแก่นักลงทุนต่างประเทศ นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ดังนี้

กิจกรรมการนำเสนอข้อมูล	จำนวนครั้ง
บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน	3 Oppday
นักลงทุนพบผู้บริหารของบริษัทฯ	3 Oppday
ประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และจัดแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน	1 Stock Focus
ให้ข้อมูลแก่นักลงทุนในประเทศ	4 Oppday Stock Focus
ให้ข้อมูลแก่นักลงทุนต่างประเทศ	-

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยบริษัทได้เลือกใช้นโยบายทางบัญชีที่เหมาะสมและใช้นโยบายทางบัญชีเดียวกันในแต่ละรอบปีบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายในของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

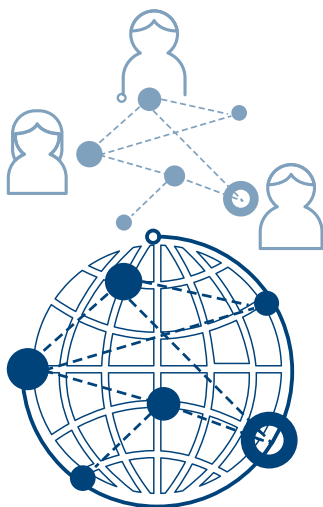
5. นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การมีการกำกับดูแล และบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการบริหารได้มีการจัด

ทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2565 โดยเผยแพร่นโยบายให้บุคคลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้รับทราบ และให้มีผลบังคับใช้กับผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายใน ยึดถือปฏิบัติ

นอกจากนี้นโยบายยังมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งกับทุกภาคส่วนถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ ตลอดจนมาตรการในการจัดและรักษาความปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล) [รายละเอียดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.unionpetrochemical.com]

ทั้งนี้ในปี 2565 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแลเนื่องจากการไม่ประกาศหรือไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนด และไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ จากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



7

โครงสร้าง การกำกับดูแล กิจการ และ ข้อมูลสำคัญ

เกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย
ผู้บริหาร พนักงาน
และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท โดยแบ่งเป็นคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยมีประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัท และมีการแบ่งสายการบังคับบัญชาเป็นสายงานต่าง ๆ สรุปเป็นแผนภาพผังโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท ดังนี้



การจัดการโครงสร้างองค์กร



หมายเหตุ: ผังโครงสร้างองค์กร เปลี่ยนแปลงในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 (“มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง”) เพิ่ม 1 คณะ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท ยูเนียน ปีโครเคมีคอล จำกัด (มหาชน) กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

1. มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่าห้าคน กรรมการไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท และกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องเป็นผู้มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย
2. มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน (ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่กำหนดให้มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง)
3. มีกรรมการอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน

ทั้งนี้ ปัจจุบันคณะกรรมการของบริษัท มีจำนวน 10 คน ประกอบด้วย

1. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด
2. กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ 5 คน ซึ่งเกินกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด
3. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 40 ของกรรมการทั้งหมด
4. กรรมการที่เป็นผู้หญิง 2 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20 ของกรรมการทั้งหมด

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้การแต่งตั้ง
1. นายพละ สุขเวช	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	1 มกราคม 2555
2. นายวิรัช สุวรรณภาศรี	กรรมการ	14 ธันวาคม 2558
3. นางกาญจนา สุวรรณภาศรี	กรรมการ	25 พฤศจิกายน 2548
4. นายพีรพล สุวรรณภาศรี	กรรมการผู้จัดการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	14 ธันวาคม 2558
5. นางสาวสุริดา สุวรรณภาศรี	รองกรรมการผู้จัดการ	24 กุมภาพันธ์ 2563
6. นายพูนศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	12 พฤษภาคม 2560
7. นายวรพจน์ อุชูไพบูลย์วงศ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	25 พฤศจิกายน 2548
8. ดร.ธราพงษ์ วิทิตสานต์	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	12 พฤษภาคม 2560
9. ดร.เขียน วงศ์สุรีย์	กรรมการ และกรรมการอิสระ	25 พฤศจิกายน 2548
10. นายสมเจตน์ สายฝน	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	23 เมษายน 2561

1. นายพลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ มีผลตั้งแต่วันที่ 8 เมษายน 2565 ที่ครบวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และเข้าดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 8 เมษายน 2565
2. นายวรพจน์ อุซุโงบุลยวงศ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ มีผลตั้งแต่วันที่ 8 เมษายน 2565 ที่ครบวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ และประธานบริหารความเสี่ยง เมื่อการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 8 เมษายน 2565
3. ศาสตราจารย์ ดร.ธราพงษ์ วิทิศานต์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ มีผลตั้งแต่วันที่ 8 เมษายน 2565 ที่ครบวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ เมื่อการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 8 เมษายน 2565

ทั้งนี้ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับฝ่ายบริหาร และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายกำกับดูแลและการบริหารงานให้ชัดเจนและโปร่งใส

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (ตามหนังสือรับรองบริษัท ณ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565)

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท ตามข้อบังคับบริษัท และหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ดังนี้ นายพิรพล สุวรรณนภาศรี ลงลายมือชื่อร่วมกับนายวิรัช สุวรรณนภาศรี หรือนางกาญจนา สุวรรณนภาศรี หรือ นางสาวสุธิดา สุวรรณนภาศรี รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นายวิรัช สุวรรณนภาศรี หรือ นางกาญจนา สุวรรณนภาศรีลงลายมือชื่อร่วมกับ นายพิรพล สุวรรณนภาศรี หรือ นางสาวสุธิดา สุวรรณนภาศรี รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจเลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และ คณะกรรมการ

จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

- คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งกรรมการที่มีได้เป็นกรรมการบริหารให้ทำหน้าที่เป็นกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการที่มีได้เป็นกรรมการตรวจสอบให้ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการและรองกรรมการผู้จัดการ และกำหนดอำนาจ หน้าที่ และค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และอำนาจของคณะกรรมการ และประธานกรรมการของบริษัท เพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์ ของ บริษัท (www.unionpetrochemical.com)

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับของบริษัท ซึ่งรวมถึงการดูแลและจัดการให้บริษัทเป็นไปตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ รวมถึงกฎหมายอื่นใดที่กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกรรมการ วัตถุประสงค์บริษัท ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทาง กลยุทธ์ และกำหนดนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งพิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์ที่กำหนดขึ้นมีการปฏิบัติให้เกิดผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. กำหนดหรืออนุมัติงบประมาณ และโครงการลงทุนต่าง ๆ ของบริษัท
4. ควบคุม ติดตาม ดูแลให้มีการดำเนินการตามกลยุทธ์และนโยบายที่สำคัญ รวมถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของบริษัท งบประมาณที่กำหนด
5. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีรวมถึงระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
6. ดูแลและจัดการเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน
7. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุม และดูแลให้ผู้บริหารที่ระบบ หรือกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง
8. แก้ไขเปลี่ยนแปลงปรับปรุงหรือยกเลิกเพิกถอนหรือถอดถอนการกำหนด การแต่งตั้ง การมอบหมาย และหรือการมอบอำนาจ
9. ให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส น่าเชื่อถือ และมีมาตรฐานสูง
10. เป็นผู้นำและเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานที่ดี
11. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยขึ้นเพื่อช่วยปฏิบัติงานในการติดตามผลการปฏิบัติงานและการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปอย่างทั่วถึงในทุกมิติ สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วย 3 คณะ ดังนี้

บทบาทหน้าที่และการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยประชุมร่วมกับสายงานบริหารและผู้สอบบัญชี (บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด) ทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี รายงานทางการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ตรวจสอบและรับรองโดย นางสาวธัญพร ตั้งธโนปจัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9169 แห่งบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด) การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่การเงิน ดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2548 ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการบริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีกรรมการตรวจสอบที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายพูลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
2. นายวรพจน์ อุซุโงะ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
3. ดร.ธราพงษ์ วิทิตสานต์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ

และมี นางสาว ลดาวัลย์ อินทริวิชัย เป็นเลขานุการบริษัท

หมายเหตุ :

1. นายพูลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์ ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 12 พฤษภาคม 2560 โดยมีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความถูกต้อง และความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน และยังมี ความเชี่ยวชาญทางด้านกฎหมายธุรกิจ
2. นายวรพจน์ อุซุโงะ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 25 พฤศจิกายน 2548 โดยเป็น กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความถูกต้อง และความน่าเชื่อถือของรายงาน ทางการเงิน
3. ดร.ธราพงษ์ วิทิตสานต์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 12 พฤษภาคม 2560 โดยมีความรู้ และประสบการณ์ในการสอบทานความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน และยังมี ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรม

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน กระบวนการ ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงาน การบริหารความเสี่ยงองค์กร การกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนปฏิบัติตามการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย

นอกจากนี้การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมที่ไม่มีกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง ในเดือนพฤศจิกายน 2565 โดยมีวาระการประชุมเรื่องสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทร่วมกับ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สามารถดูรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และอำนาจของคณะกรรมการ ตรวจสอบของบริษัท เพิ่มเติมได้เว็บไซต์ของบริษัท (www.unionpetrochemical.com)

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงิน อย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ ทั้งราย ไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม

และมีประสิทธิผลโดยสอบทานร่วมกับผู้สอบ บัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไป ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักทรัพย์
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ของบริษัทรวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท

5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งการพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้นเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญ ๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด และจัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

ในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 8 ครั้ง โดยมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายบริหารในสายงานบัญชีและการเงินในการสอบทานรายงานทางการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 4 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และกรรมการบริหารจำนวน 2 ท่าน ดังมีรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายวรพจน์ อุษุโพบูลย์วงศ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ
2. นายพลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ
3. นายพีรพล สุวรรณภาศรี	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการผู้จัดการ
4. นายสมเจตน์ สายฝน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ

หมายเหตุ :

1. นายวรพจน์ อุษุโพบูลย์วงศ์ ได้รับแต่งตั้งจากกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 (ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565)

2. นายพลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์ ได้รับแต่งตั้งจากกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 (ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565)

3. นายพีรพล สุวรรณภาศรี ได้รับแต่งตั้งจากกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 (ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565)

4. นายสมเจตน์ สายฝน ได้รับแต่งตั้งจากกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 (ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565)

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. มีอำนาจให้หน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทเชิญให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของบริษัท เข้าร่วมการประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลสำหรับความเสี่ยง และการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ และดำเนินการหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดเท่าที่จำเป็น เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่กำหนดในกฎบัตรนี้ หรือหน้าที่พิเศษอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ปฏิบัติเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ
2. พิจารณาและให้ความเห็นต่อร่างนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นอนุมัติ
3. พิจารณาและให้ความเห็นในการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และความเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กร (Risk Tolerance) ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติ
4. รับทราบ พิจารณา และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง และมาตรการจัดการความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม
5. ดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรประสบความสำเร็จ เสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม
6. ให้คำแนะนำและการสนับสนุนแก่บริษัท ฝ่าย

บริหาร และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

7. ทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่านโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจในภาพรวม และกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มตลาดหลักทรัพย์

8. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบเป็นประจำ

9. ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการใช้บริการจากบุคคลภายนอก หรือว่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำที่เป็นอิสระเกี่ยวกับกรอบขอบเขตและการปฏิบัติงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้แก่ส่วนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และการว่าจ้างดังกล่าวจะเป็นผลดีแก่บริษัท

10. สื่อสาร แลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งกำกับดูแลความเสี่ยงด้านการลงทุนของบริษัท เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าบริษัทได้มีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งสามารถช่วยให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในด้านการลงทุนของบริษัท

7.4.1 คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) และผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร เพื่อช่วยควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี รายชื่อคณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 5 ท่าน ดังมีรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายพีรพล สุวรรณภาสรี	กรรมการผู้จัดการ	กรรมการ
2. นายวิรัช สุวรรณภาสรี	กรรมการบริหาร	กรรมการ
3. นางสาวสุริดา สุวรรณภาสรี	รองกรรมการผู้จัดการ	กรรมการ
4. นายสมเจตน์ สายฝน	กรรมการบริหาร	กรรมการ
5. นางอภิญญา ปลื้มรัก	ผู้จัดการดูแลสายงานบัญชีและการเงิน	-

ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัททุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายกำหนด ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

หมายเหตุ :

1. นายพีรพล สุวรรณภาสรี ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการ เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2558
2. นายวิรัช สุวรรณภาสรี ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2565
3. นางสาวสุริดา สุวรรณภาสรี ได้รับแต่งตั้งเป็นรองกรรมการผู้จัดการ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563
4. นายสมเจตน์ สายฝน ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2561
5. นางอภิญญา ปลื้มรัก ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการดูแลสายงานบัญชีและการเงิน เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2563

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. วางแผนและกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงาน รวมถึงโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารงาน หลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้สอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจและสถานะการแข่งขันในตลาด
2. กำหนดแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานในสายงานต่างๆ ของบริษัท ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

3. ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามนโยบาย และแนวทางบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. พิจารณาอนุมัติ และดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หากเกินกว่าจำนวนดังกล่าวให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหารข้างต้น จะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยรวมทั้ง รายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทและ/หรือบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารมีการประชุม 12 ครั้ง เพื่อสรุปและติดตามผลการดำเนินงานประจำเดือน และเพื่อติดตามสถานการณ์ตลาดและหาแนวทางแก้ไขได้อย่างทันเวลา และลดความเสี่ยงจากผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการเป็นผู้บริหารสูงสุดขององค์กรที่คณะกรรมการบริษัทเลือกและแต่งตั้งจากกรรมการคนหนึ่งตามข้อบังคับของบริษัทเพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายและทิศทางที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดภายใต้กรอบอำนาจ นอกจากนี้ ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้กรรมการผู้จัดการได้รับค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของบริษัท ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบสรุป ได้ดังนี้

1. เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท
2. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือนค่าตอบแทน เงินโบนัส ตลอดจนแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯเกี่ยวกับพนักงาน

ทั้งหมดของบริษัท

3. มีอำนาจอนุมัติ และมอบอำนาจช่วงอนุมัติการเบิกจ่ายเพื่อการจัดซื้อวัตถุดิบในการผลิตตามคำสั่งของลูกค้าและจัดซื้อทรัพย์สิน รวมทั้งอนุมัติการดำเนินการทางการเงินเพื่อธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัท ภายในวงเงินตามระเบียบอำนาจอนุมัติซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

4. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

5. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัท ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

6. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท

7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้การอนุมัติรายการของกรรมการผู้จัดการข้างต้น จะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯและ/หรือบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหาร

แม้ว่าการคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทไม่ได้ผ่านการคัดเลือกของคณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee) อย่างไรก็ตามบริษัทได้กำหนดแนวทางในการแต่งตั้งกรรมการบริษัท ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท โดยไม่นับรวมผู้มีส่วนได้เสียจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ เพื่อคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ วิสัยทัศน์ ตลอดจนอุปนิสัย และมีเวลาที่จะอุทิศให้กับบริษัทอย่างเพียงพอ และนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) หลังจากปีที่สองเป็นต้นไป ให้กรรมการที่ดำรงอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ลาออกจากตำแหน่ง สำหรับกรรมการที่ลาออกตามวาระนั้น อาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ทั้งนี้ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกกรรมการ ตามหลักเกณฑ์กำหนดและวิธีการ ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นออกเสียงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

7.4.2 นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีการวัดผลการดำเนินงานของผู้บริหารทุกปี ในรูปแบบของดัชนีชี้วัด (KPI) รวมถึงผลปฏิบัติงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ผลการปฏิบัติงานด้านการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ การพัฒนาผู้บริหารและสถานการณ์เศรษฐกิจปัจจุบัน ด้วยค่าตอบแทนที่โปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

หมายเหตุ:

ณขณะนี้ทางบริษัทยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ซึ่งทางบริษัทจะแจ้งอีกครั้งเมื่อมีการจัดตั้งในรายงานฉบับต่อไป ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าว อยู่ภายใต้กรอบการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อศึกษาแผนการดำเนินงาน และการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติต่อไป

7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ประเภทค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร (ล้านบาท)		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จำนวน (คน)	5	5	5
จำนวนเงินรวม	8.6	8.7	9.72

บุคลากร

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับบุคลากร เพราะบุคลากรถือเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจึงมุ่งมั่นว่าการเติบโตขององค์กรขึ้นอยู่กับพนักงานที่มีคุณภาพ ดังนั้นการพัฒนาบุคลากร และการปรับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความทันสมัย มีความรู้ความสามารถในระดับสากล เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะทำให้บริษัทก้าวไปสู่การเป็นองค์กรที่มีความยั่งยืน บริษัทมีจำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 รวมทั้งสิ้น 122 คน ดังนี้

สายงาน	จำนวน (คน)
1. ฝ่ายบริหารจัดการ	8
2. ฝ่ายวางแผนการตลาดและการจัดซื้อ	3
3. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	24
4. ฝ่ายพัฒนารัฐกิจ	2
5. ฝ่ายขายและลูกค้าสัมพันธ์	19
6. ฝ่ายบริหารงานบุคคล	11
7. ฝ่ายคลังสินค้าและขนส่ง	53
8. ฝ่ายไอซีทีและธุรกิจดิจิทัล	2

ค่าตอบแทนบุคลากร

ค่าตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงินของพนักงานในรอบระยะเวลาบัญชี 1 มกราคม 2565 - 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 58,307,532 ล้านบาท ซึ่งอยู่ในรูปของเงินเดือน โบนัส สวัสดิการอื่น ๆ เงินสมทบ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้แก่พนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทผลตอบแทน	หน่วย:ล้านบาท)		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. เงินเดือน ค่าจ้าง และโบนัส	67.62	60.62	57.85
2. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	0.33	0.33	0.46
3. อื่น ๆ ⁽¹⁾	-	-	-
รวม	67.95	60.95	58.31

หมายเหตุ ⁽¹⁾ ผลตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ ค่าประกันสังคม ค่าฝึกอบรม ค่ารักษาพยาบาล ค่าเบี้ยประกันสุขภาพและชีวิต ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง และสวัสดิการอื่น ๆ

คำตอบแทนอื่น ๆ

บริษัทฯ มีนโยบายคำตอบแทนอื่นให้พนักงานดังนี้

1. ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน ตามพระราชบัญญัติกองทุนในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือนพนักงานสุทธิจากเงินได้บุคคลธรรมดา ทางบริษัทฯ ใช้บริการจาก เค มาสเตอร์พูล ฟันด์ (K Master Pool Fund) ซึ่งเป็นกองทุนที่มีความน่าเชื่อถือและจดทะเบียนแล้ว
2. บริษัทมีการตั้งเงินสำรองตามกฎหมายสำหรับผลประโยชน์พนักงาน โดยพนักงานมีสิทธิในส่วน

สมทบของบริษัทฯ ในกรณีที่พนักงานเสียชีวิต ปลอดภัยไม่สามารถทำงานได้หรือลาออกจากบริษัท หลังจากทำงานกับบริษัทฯ ไม่น้อยกว่า 3 ปี

3. บริษัทฯ ทำประกันกลุ่มสำหรับพนักงาน และผู้บริหาร กรณีพนักงานป่วยฉุกเฉิน อุบัติเหตุ และเสียชีวิต

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ในปี 2565 ทางบริษัทฯ ไม่พบข้อพิพาทที่มีนัยสำคัญใด ๆ

รายละเอียดการเข้ารับการอบรมในปี 2565

การอบรม	จำนวน
จำนวนพนักงานที่ได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมทั้งสิ้น (คน)	121
การอบรมภายใน (หลักสูตร)	6
การอบรมภายนอก (หลักสูตร)	32
คิดเป็นค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (บาท)	743,418.01 บาท

ชั่วโมงการอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ยภายในระยะเวลา 3 ปี (ปี 2563 - 2565)

การอบรม	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนพนักงาน (คน)	58	23	121
จำนวนชั่วโมงการอบรม (ชม.)	110.58	187	968
ชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย (ชม. / คน / ปี)	2	8	8

หมายเหตุ:

1. ในปี 2565 บริษัทได้มีการจัดอบรมภายใน เช่น การจัดทำระบบคุณภาพ (ISO) การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เป็นต้น
2. การอบรมภายนอกระหว่างปี 2565 บริษัทได้จัดส่งพนักงานเข้ารับการอบรม เช่น การเตรียมความพร้อมสำหรับการส่งงบการเงิน การปฏิบัติงาน HR ในยุคปัจจุบัน อบรมแนวทางการจัดทำบัญชี ภาษีอากรสำหรับการลงทุนใน Cryptocurrency และอบรมหลักสูตร CFE Refresher เป็นต้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

• เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการและตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท โดยมีภาระหน้าที่ในการดูแลให้บริษัทและคณะกรรมการมีการปฏิบัติที่สอดคล้อง และเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งจัดทำและจัดเก็บเอกสาร อาทิ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

โดยในระหว่างรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 นางสาว ลดาวัลย์ อินทวิชัย ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท

หมายเหตุ:

ประวัติ หน้าที่รับผิดชอบของเลขานุการบริษัท (รายละเอียดประวัติเลขานุการบริษัทแสดงในเอกสารแนบ 1)

• ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท คือ นางอภิญญา ปลื้มรัก ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการดูแลสายงานฝ่ายบัญชีและการเงิน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2563 เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด (รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในรายละเอียดประวัติกรรมการในเอกสารแนบ 1)

• หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแต่งตั้งให้ นางสาวลดาวัลย์ อินทวิชัย เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ความรู้ ในธุรกิจและกระบวนการดำเนินงานของบริษัทเป็นอย่างดี มีความรู้ด้านบัญชี การเงิน และการตรวจสอบภายใน และสามารถให้ความเห็นในการปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง (รายละเอียดเพิ่มเติมหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแล ในเอกสารแนบ 3)

อีกทั้งบริษัทยังมอบหมายให้ นางสาว ลดาวัลย์ อินทวิชัย ดำรงตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

7.6.2 ผู้ดูแลงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อติดต่อสอบถามข้อมูลของบริษัท

นางสาวสุรียพรณ์ ดุษฎี

สำนักงานใหญ่:

เลขที่ 728 อาคาร ยูเนียนเฮ้าส์ ถนนบรมราชชนนี
แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700

โทรศัพท์: 02-881-8288

BUSINESS SUPPORT CENTER

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์: 02-677-3324-6

อีเมล: sureepron.d@unionpetrochemical.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee) ให้แก่บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นจำนวนเงิน 1,200,000 บาท และจ่ายค่าบริการอื่น (Non-audit Fee) รวมค่าตอบแทนสำหรับงานบริการอื่น ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นจำนวนเงิน 1,200,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

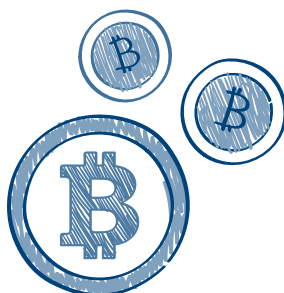
ชื่อบริษัทผู้จ่าย : บริษัทยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

ชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาวธัญพร ตั้งธโนปจัย

ค่าสอบบัญชี : 1,200,000 บาท

ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

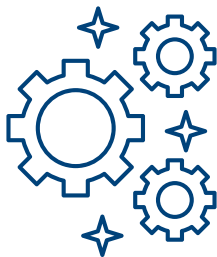
ในรอบปี 2565 บริษัทไม่มีการรับบริการอื่นจาก บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทสังกัดและจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด





8

รายงานผล การดำเนินงาน สำคัญ ด้านการกำกับ ดูแลกิจการ



8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ ของ คณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

จากสภาวะเศรษฐกิจในปี 2565 บริษัทต้องเผชิญกับความท้าทายในการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ว่าเป็นความเหมาะสมเพียงพอต่อการปรับตัวภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกลยุทธ์ เป้าหมาย ของบริษัท เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการได้ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารประกอบธุรกิจตามแผนดำเนินการ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อและการพัฒนาทรัพยากรตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม โดยจัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแสที่จะช่วยให้การควบคุมภายในมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น พร้อมรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการได้จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นในระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆถูกต้องเพียงพอทันเวลาเป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น โดยการดูแลให้การดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้มีการติดตามการนำหลักปฏิบัติข้างต้นมาปรับใช้อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

8.1.1 การสรรหาพัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหาร

ถึงแม้ว่าการคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ไม่ได้ผ่านคัดเลือกของคณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee) ซึ่ง ณ ขณะนี้ ยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดแนวทางในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทโดยไม่นับรวมผู้มีส่วนได้เสียจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ประสบการณ์ ภูมิความรู้ความสามารถ เวลาที่จะอุทิศ ให้กับบริษัทได้อย่างเพียงพอ ตลอดจนอุปนิสัย และนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
2. ในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้กรรมการต้องลาออกจากตำแหน่งอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากว่าผู้ใดจะลาออก หลังจากปีที่สอง เป็นต้นไป ให้กรรมการที่ดำรงอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ลาออกจากตำแหน่ง สำหรับกรรมการที่ลาออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ทั้งนี้ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เลือกกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ หนึ่งหุ้น ต่อหนึ่งเสียง
2. ให้ ผู้ถือหุ้น ออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวน

กรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

สำหรับการคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทไม่ได้ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการสรรหา อย่างไรก็ตามบริษัทได้กำหนดแนวทางในการคัดเลือกกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน จะต้องเป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชีและ/หรือการเงินสำหรับกรรมการตรวจสอบท่านอื่น ๆ บริษัทเน้นการสรรหาไปยังบุคคลที่มีความรู้ความสามารถทางด้านกฎหมายและ/หรือมีประสบการณ์ในด้านการบริหารโดยกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

สำหรับการคัดเลือกกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้น คณะกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่คัดเลือกและแต่งตั้งจากกรรมการคนหนึ่งตามข้อบังคับของบริษัท เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายและทิศทางที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดภายใต้กรอบอำนาจ นอกจากนี้ข้อบังคับบริษัท กำหนดให้กรรมการผู้จัดการได้รับค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ อีกด้วย

การเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการในปี 2565

รายชื่อกรรมการ	หลักสูตรอบรม/หัวข้อสัมมนาและกิจกรรม	องค์กรที่จัด
นายพิรพล สุวรรณภาศรี	หลักสูตร Brain รุ่นที่ 4	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
นายพิรพล สุวรรณภาศรี	หลักสูตร CXO-Chief Exponential Officer	บริษัท ดิสรัปต์ เทคโนโลยี เวนเจอร์ จำกัด

หมายเหตุ: กรรมการทั้ง 10 ท่าน ได้ผ่านการอบรมในหลักสูตร Director Certification Program : DCP หรือ Directors Accreditation Program (DAP) ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

การพัฒนาและการส่งเสริมความรู้ให้กับกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทสนับสนุนการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนาต่าง ๆ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน โดยมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมสัมมนาและอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เช่น การเข้าร่วมการสัมมนาอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสถาบันอื่น ๆ เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

การประเมินตนเองของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการประเมินตนเอง เพื่อใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ บริษัทใช้วิธีการประเมินผลตนเอง ซึ่งนำแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้เพื่อประเมินตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผลการประเมินประจำปี 2565 มีดังนี้

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ มีคะแนนเฉลี่ยที่ร้อยละ 96 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

ผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบ มีคะแนนเฉลี่ยที่ร้อยละ 99 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีคะแนนเฉลี่ยที่ร้อยละ 96 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริหาร มีคะแนนเฉลี่ยที่ร้อยละ 96 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

บริษัทมีการวัดผลการดำเนินงานของผู้บริหารทุกปี ในรูปแบบของดัชนีชี้วัด (KPI) รวมถึงผลปฏิบัติทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ผลการปฏิบัติด้านการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบการพัฒนาผู้บริหารและสถานการณ์เศรษฐกิจปัจจุบัน ด้วยค่าตอบแทนที่โปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทน คณะกรรมการรายบุคคล

บริษัทมีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี โดยในปี 2565 จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็น ทั้งนี้เลขานุการบริษัทได้รับมอบหมายให้เป็นผู้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการล่วงหน้าในแต่ละปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ รวมทั้งเป็นผู้บันทึกและจัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรโดยมีรายละเอียดครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนทั้งผลการประชุมและความเห็นของกรรมการ รายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการ รวมทั้งสำเนาหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมจะต้องถูกจัดเก็บไว้ที่เลขานุการบริษัท โดยให้จัดเก็บทั้งในรูปของเอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในสถานที่ที่ปลอดภัย และพร้อมสำหรับการขอเรียกดูข้อมูลหรือตรวจสอบจากกรรมการหรือบุคคลที่มีสิทธิและมีส่วนที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกปี คณะกรรมการจะร่วมกันพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงานกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี โดยในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวม 7 ครั้ง และประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง ที่ผ่านมาคณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาวางแผนกลยุทธ์และแผนการปฏิบัติงานสำหรับปี 2565 หลังจากนั้นคณะกรรมการจะมีการติดตามผลการปฏิบัติงานให้มีความสอดคล้องตามแผนงานของฝ่ายบริหารที่วางไว้ โดยฝ่ายบริหารจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรับทราบเป็นรายเดือน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นรายไตรมาส

ในปี 2565 บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การประชุม คณะกรรมการ (การเข้าประชุม/สิทธิ ในการประชุม)	ประชุมสามัญผู้ ถือหุ้นประจำปี (การเข้าประชุม/สิทธิ ในการประชุม)
1. นายพละ สุขเวช	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	7/7	1/1
2. นายวิรัช สุวรรณภาสรี	กรรมการ	7/7	1/1
3. นางกาญจนา สุวรรณภาสรี	กรรมการ	3/7	0/1
4. ดร.เขียน วงศ์สุรีย์	กรรมการ และกรรมการอิสระ	6/7	0/1
5. นายพีรพล สุวรรณภาสรี	กรรมการผู้จัดการ และ กรรมการบริหารความเสี่ยง	7/7	1/1
6. นางสาวสุริดา สุวรรณภาสรี	รองกรรมการผู้จัดการ	7/7	1/1
7. นายสมเจตน์ สายฝน	กรรมการ และ กรรมการบริหารความเสี่ยง	7/7	1/1
8. นายพูลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการอิสระ	7/7	1/1
9. นายวรพจน์ อุษุโพบูลวงศ์	ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	7/7	1/1
10. ศาสตราจารย์ ดร.ธราพงษ์ วิทิตสานต์	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	7/7	1/1

ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทแต่ละรายในปีที่ผ่านมา

ชื่อ-สกุล	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. นายพละ สุขเวช	2,250,000	2,350,000	2,200,000
2. นายวิรัช สุวรรณภาสรี	4,160,000	4,160,000	4,160,000
3. นางกาญจนา สุวรรณภาสรี	2,210,000	2,210,000	2,210,000
4. ดร.เขียน วงศ์สุรีย์	1,330,000	1,485,000	1,740,000
5. นายพีรพล สุวรรณภาสรี	1,235,000	1,235,000	1,740,000
6. นางสาวสุริดา สุวรรณภาสรี	330,000	330,000	300,000
7. นายสมเจตน์ สายฝน	330,000	350,000	360,000
8. นายพูลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์	445,000	650,000	540,000
9. นายวรพจน์ อุษุโพบูลวงศ์	400,000	600,000	520,000
10. ดร.ธราพงษ์ วิทิตสานต์	420,000	490,000	460,000
รวม	13,110,000	13,860,000	14,230,000

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทย่อย บริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยสามารถดำเนินการบริหารจัดการได้ตามขอบเขต อำนาจของแต่ละบริษัทในการบริหารจัดการ บริษัทมีการกำกับดูแลบริษัทย่อยโดยการติดตามผลการดำเนินงานบริษัทย่อยประจำทุกเดือน และจัดทำสัญญาความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัทย่อยที่มีสินค้าเคมีภัณฑ์ประเภทเดียวกัน ชื่อทางเคมีเหมือนกันและเกรดเดียวกัน เพื่อควบคุมรายการจำหน่ายสินค้าที่ทับซ้อนกัน เว้นแต่เป็นการจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าคนละกลุ่มกัน หรือเพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าและให้รายงานให้กับคณะกรรมการรับทราบประจำทุกไตรมาส เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแล

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อป้องกันการขัดแย้งกันของผลประโยชน์ เพื่อป้องกันกิจกรรมที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนกัน กิจกรรมผิดกฎหมายและไม่เหมาะสม โดยกำหนดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัท กับฝ่ายบริหาร คณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้น รวมถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาส รวมถึงการทำธุรกรรมในลักษณะที่ไม่สมควร กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้เลขานุการบริษัททราบ เพื่อเก็บข้อมูลรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ทั้งนี้ เพื่อใช้ในการตรวจสอบและกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ในปี 2565 บริษัทได้ตรวจสอบและพบว่าไม่มี

รายการใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการทำธุรกรรมในลักษณะที่ไม่สมควร เช่น การกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทต่อสาธารณะ เพื่อเป็นการป้องกันการนำข้อมูลภายในที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ไปใช้เพื่อประโยชน์ทั้งต่อตนเองหรือต่อผู้อื่นหรือบุคคลใกล้ชิด ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะโดยวิธีใดก็ตาม รวมทั้งกำหนดมาตรการกำกับดูแลเพิ่มเติมให้สอดคล้องตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการสื่อสารการงดการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่บริษัทกำหนด และไม่พบว่ามีกรรมการหรือผู้บริหารทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขายแต่อย่างใด

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยคณะกรรมการบริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติตามและการประเมินผล โดยจะทำการประเมินประจำปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยให้ความร่วมมือกับองค์กรต่าง ๆ เพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึง

การส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน ปฏิบัติตาม กฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่สนับสนุนให้มีการสร้างความสำเร็จของงาน ด้วยวิธีการทุจริตใด ๆ

โดยในปี 2565 บริษัทได้รับการรับรองเป็น สมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาค เอกชนไทย เป็นครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) คณะกรรมการแนวร่วมต่อต้าน คอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ซึ่งบริษัท ได้มีการทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และ คู่มือมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน ให้สอดคล้อง กับแบบประเมินตนเอง และเพื่อเป็นแนวทางให้ กับผู้บริหาร พนักงาน รับทราบและนำไปปฏิบัติ และยังสามารถสื่อสารให้กับบริษัทคู่ค้า ได้รับ ทราบนโยบายและเชิญชวนเข้าเป็นแนวร่วมต่อ ต้านคอร์รัปชัน และบริษัทมุ่งหวังเป็นส่วนหนึ่งในการ สร้างเครือข่ายความโปร่งใส เพื่อสังคมไทยที่ เข้มแข็ง

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายที่จะให้ความสำคัญเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยปฏิบัติตามกฎหมาย และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติตามหลักการ เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขนตามเกณฑ์สากล โดย ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา ความพิการ ฐานะทางการเงิน ชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใด ที่มีได้เกี่ยวข้อง โดยตรงกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งพึงรักษาภาพ แวดล้อมในการทำงาน ให้ปราศจากการละเมิด สิทธิส่วนบุคคล มีความเคารพซึ่งกันและกัน ตลอดจนให้ความร่วมมือช่วยเหลือ เสนอแนะ ความคิดเห็นและแก้ไขปัญหา ร่วมกันในการ ทำงาน

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มี

ค่าของบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งให้การสนับสนุน ในการพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท รวมทั้งยัง ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการสร้าง วัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี รวมทั้ง ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม รับฟังข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับ อย่างเท่าเทียม เสมอภาคพร้อมทั้งให้ผลตอบแทนและสวัสดิการ ที่เหมาะสม และเป็นธรรม บริษัทดำเนินการส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการฝึกอบรม พนักงานในฝ่ายงานต่าง ๆ นอกจากนี้บริษัทยังมีการ ส่งพนักงานไปอบรมภายนอกเพื่อเพิ่มความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและ นำความรู้ที่ได้จากการอบรมกลับมาถ่ายทอด ให้เพื่อนร่วมงานได้รับความรู้ดังกล่าวด้วย เช่น อบรมแนวทางการจัดทำบัญชี ภาษีอากรสำหรับการ ลงทุนใน Cryptocurrency และอบรม หลักสูตร CFE Refresher เป็นต้น

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ที่ถูกต้องของทุก ฝ่าย จึงจัดให้มีช่องทางการรับข้อร้องเรียนและ แจ้งเบาะแสทั้งจากภายนอกและภายในบริษัท ตลอดจนมีระบบการดำเนินการจัดการข้อร้อง เรียนที่เหมาะสม อีกทั้งยังได้กำหนดมาตรการ คุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน เพื่อ ส่งเสริม ให้บุคลากรของบริษัทดำเนินธุรกิจ อย่างถูกต้อง โปร่งใสยุติธรรม และสามารถ ตรวจสอบได้

หากพบการกระทำที่ทำให้เกิดความสงสัย และเกิดผลเสียต่อบริษัท สามารถส่งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมาที่

• ไปรษณีย์

นำส่งที่ ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 728 อาคารยูเนียนเฮาส์ ถนนบรมราชชนนี
แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
10700

• อีเมล

คณะกรรมการตรวจสอบ : auditcommittee@unionpetrochemical.com

• เว็บไซต์ :

www.unionpetrochemical.com/corruption.html

• กล้องรับความคิดเห็น

บริษัทได้จัดเตรียมกล่องรับความคิดเห็นไว้ในที่เปิดเผย ให้ผู้ร้องเรียนสามารถยื่นร้องเรียนได้สะดวกด้วยตนเอง

หลังจากที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับข้อร้องเรียนแล้ว ข้อร้องเรียนหรือเบาะแสดังกล่าวจะถูกบันทึกเข้าในระบบ เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง หากพบว่ามูลเหตุดังกล่าว มีข้อเท็จจริง จะดำเนินการสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้อง แล้วทำการแก้ไข ปรับปรุงกระบวนการเพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ พร้อมบทลงโทษ อีกทั้ง บริษัทยังมีมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนในการเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งหรือผู้ถูกร้องเรียนไว้เป็นความลับ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ในปี 2565 บริษัทยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือเบาะแสที่มึนัยใดๆที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งการลวงละเมิดสิทธิมนุษยชน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบริหาร และผู้บริหารที่รับผิดชอบเกี่ยวกับบัญชีและการเงินเพื่อสอบทานงบการเงิน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2565 มีการประชุมรวม 8 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกทุกไตรมาส การประชุมของคณะกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่ประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด
1. นายพลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์	8	8
2. นายวรพจน์ อุษุโฬบูลย์วงศ์	8	8
3. ดร.ธราพงษ์ วิทิศานต์	8	8

8.2.2 ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ

มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณา และให้ความเห็นผลการประเมินความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายวรพจน์ อุซุไฟบูลย์วงศ์	4	4
2. นายพูลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์	4	4
3. นายสมเจตน์ สายฝน	4	4
4. นายพีรพล สุวรรณภาศรี	4	4

8.3.2 ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งคณะ

มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายบุคคล

มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

8.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริหารมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อรายงานการดำเนินงานและการปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อการบริหารจัดการที่ดี และเป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดี ในปี 2565 มีการประชุมรวม 12 ครั้ง

8.4.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายวิรัช สุวรรณภาสรี	12	12
2. นายพีรพล สุวรรณภาสรี	12	12
3. นางสาวสุธิดา สุวรรณภาสรี	12	11
4. นายสมเจตน์ สายฝน	12	11
5. นางอภิญญา ปลื้มรัก	12	12

หมายเหตุ : ในการประชุมคณะกรรมการบริหารแต่ละครั้งจะมีตัวแทนฝ่ายบริษัทจากบริษัทย่อยเข้ารายงานผลการดำเนินงาน และแผนการบริหารงานในเดือนถัดไปทุกครั้ง

8.3.2 ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งคณะ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารทั้งคณะ

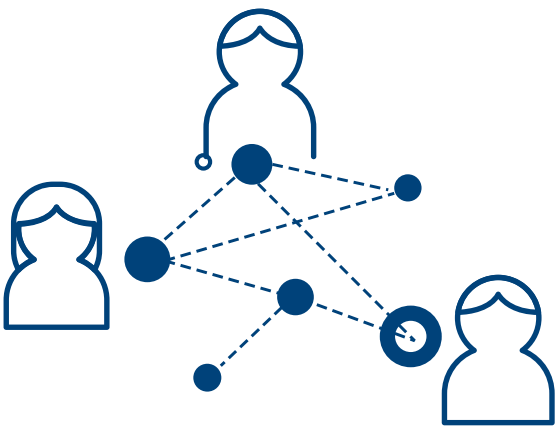
มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารรายบุคคล

มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

9

การควบคุมภายใน และ รายการ ระหว่างกัน



9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายจัดการของบริษัท ตระหนักถึงการมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีความเพียงพอ บริษัทดำเนินการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) เพื่อให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายตรวจสอบภายในจัดทำโดยอ้างอิงตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และผลการสอบทานการประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายในโดยคณะกรรมการตรวจสอบ จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม มีระบบการควบคุมภายในและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ บริษัทกำหนดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานควบคุมภายใน และกำหนดให้ระบบการควบคุมภายในเข้าไปอยู่ในทุกกระบวนการ ทุกฝ่ายเพื่อมุ่งเน้นให้มีการจัดวางระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานทางการเงินและรายงานอื่น ๆ ที่มีความโปร่งใส เชื่อถือได้ ทันเวลา รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปีที่ทำโดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท ทั้งหมด 5 ด้าน คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท ปี 2565 มีความเพียงพอและเหมาะสม และได้จัดทำรายงานการสอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในปี 2565 นำเสนอที่ต่อที่ประชุมคณะกรรมการคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานงบการเงินของบริษัท งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาส และประจำปี 2565 ได้ให้ความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่า งบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานรวม และกระแสเงินสดรวมสิ้นสุดในวันเดียวกัน และการแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันว่า ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และคณะกรรมการบริษัท พิจารณารับรองงบการเงินประจำปี 2565 (การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566)

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการกำกับดูแลระบบควบคุมภายใน รวมทั้งสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน สอบทานรายการทับซ้อนรายการจำหน่ายสินค้าตามสัญญาความร่วมมือ การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการตรวจสอบ การทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน และการให้ข้อเสนอแนะที่จำเป็นต่อการพัฒนาของบริษัท และการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารตามข้อเสนอแนะในรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

สรุปผลประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในด้านต่าง ๆ ได้ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร

บริษัทมีระบบติดตามที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมดังนี้

- บริษัทมีจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคณะทำงานต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งได้มีการแต่งตั้งอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนมีการสื่อสารให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบ โดยเผยแพร่ผ่านทางเอกสารและเว็บไซต์ของบริษัท และได้มีการประเมินการติดตามผลการปฏิบัติตามเป็นประจำทุกปี ซึ่งหากมีพบผู้ไม่ปฏิบัติตามบริษัทมีข้อบังคับทางวินัยและโทษทางวินัย และมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์บริษัท
- บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างองค์กรอย่างชัดเจน มีการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจนและมีการกำหนดอำนาจดำเนินการของบริษัท เพื่อให้การดำเนินการเกิดการควบคุมภายในที่ดีและมีการกระจายอำนาจให้มีการสอบทานได้ โดยคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารมีความเป็นอิสระต่อกัน เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นธรรม และสอดคล้องตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท กำหนดค่าตอบแทนก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

- บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน วัดผลได้

2. การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎ ระเบียบ และการจัดทำรายงานต่าง ๆ ให้เชื่อถือได้ ภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก โดยบริษัทถือว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงส่วนที่สำคัญสำหรับทุกระบวนการในการดำเนินธุรกิจและมีความเกี่ยวข้องกับทุกระดับในบริษัท และในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 (การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์กรให้พนักงานทุกคน ทุกระดับ ปฏิบัติตาม และมีการประเมินความเสี่ยงในทุกฝ่าย และรวมถึงความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน สำหรับความเสี่ยงระดับองค์กร คณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะทำหน้าที่ในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริหารจัดการสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายธุรกิจ
- บริษัทมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงองค์กรและความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่อาจจะกระทบต่อวัตถุประสงค์ไว้อย่างครบถ้วน มีการประเมินความเสี่ยง และนำความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ มาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

มีการติดตาม และประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้

- บริษัทมีการกำกับดูแลความโปร่งใสในการทำธุรกรรมต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ รัดกุม เช่น มีกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินคู่ค้า ลูกค้า และพนักงาน ที่เป็นมาตรฐานและมีความน่าเชื่อถือ
- บริษัทมีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนรับทราบถึงความเสี่ยงขององค์กร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการความเสี่ยง

นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานที่คอยติดตาม ประเมินสถานการณ์ และแนวโน้มของสถานการณ์เศรษฐกิจโลกที่อาจจะมีผลกระทบต่อเป้าหมายบริษัท

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทได้กำหนดกิจกรรมการควบคุม เพื่อช่วยลดความเสี่ยงที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ดังนี้

- บริษัทมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ของแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจนตามนโยบายบริษัท และตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 การจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการและคู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการดำเนินงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กรรวมทั้งการสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีประสิทธิภาพ
- ทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ข้อกำหนด และกระบวนการปฏิบัติงานให้เหมาะสมอยู่เสมอ ซึ่งในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการของคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันภาคเอกชนไทย รวมถึงความเสี่ยงและ

สถานการณ์ปัจจุบัน

- กำหนดนโยบายในการควบคุมการปฏิบัติงาน และการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ผู้ใช้งานและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งได้รับทราบเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบ และแนวทางปฏิบัติในการควบคุมความเสี่ยงด้านต่าง ๆ เช่น การร้องขอ การทดสอบ การโอนย้ายระบบงาน การสำรองข้อมูล และการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อรองรับสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน

- การให้อำนาจฝ่ายตรวจสอบภายใน เช่น การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร การสอบทานความถูกต้องของข้อมูล การควบคุมโดยระบบเทคโนโลยีในขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการกำหนดอำนาจการอนุมัติผ่านระบบ ERP เช่น ระบบสินเชื่อ เป็นต้น และการติดตามการขายผ่านระบบ Wisibel เพื่อรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบ ตามลำดับไป

ทั้งนี้บริษัทมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการควบคุมการปฏิบัติในกระบวนการที่สำคัญ ทั้งในด้านการเงิน บัญชี จัดซื้อ คลังสินค้า เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสอบทานได้ และมีระบบการควบคุมภายในที่ดี งานมีประสิทธิภาพดังนี้ เช่น การควบคุมการขอวงเงินสินเชื่อ การควบคุมวงเงินอนุมัติการขาย การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลสำคัญ การอนุมัติการขายสินค้า และการจัดทำรายงานทางด้านบัญชี จัดซื้อ คลังสินค้า

- การกำหนดอำนาจในการอนุมัติ เช่น วงเงินสินเชื่อ การขายสินค้า ราคาขายสินค้า เพื่อเป็นการสอบทานอำนาจการอนุมัติ และควบคุมภายในที่ดี

- การจัดทำรายงานทางด้านบัญชีและการเงิน จัดซื้อ คลังสินค้า ให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว และ

ทันเวลา

- บริษัทดำเนินงานตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2015 และมีการปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศ โดยบริษัทมีการกำหนดการควบคุมความปลอดภัยของระบบผ่านนโยบายด้านความปลอดภัยสารสนเทศและมาตรฐานความปลอดภัยสารสนเทศ โดยสื่อสารไว้ในคู่มือ “จรรยาบรรณและหลักการกำกับดูแลกิจการ” อีกทั้งมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยฝ่าย IT Audit เพื่อปรับปรุงการควบคุมภายในของระบบสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้นโดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ใน www.unionpetrochemical.com

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการใช้ข้อมูล มีการส่งเสริมให้พัฒนาระบบอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาองค์กรความทันสมัยของเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความสำคัญต่อประสิทธิภาพขององค์กรหรือธุรกิจ โดยมีแนวทางการจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

- การกำหนดสิทธิการเข้าฐานข้อมูลที่สำคัญ โดยการตรวจสอบสิทธิ (License) ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) ตลอดจนดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล รวมทั้งมีการจัดเก็บเอกสารสำคัญของบริษัทอย่างเป็นระบบและเป็นหมวดหมู่

- บริษัทมีช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรที่หลากหลายช่องทาง ประกอบด้วย การสื่อสารจากผู้บริหารระดับสูงผ่านการประชุมพนักงานทุกเดือน การสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท การสื่อสารผ่านอีเมล การให้ข้อมูลสำคัญกับพนักงานใหม่

ผ่านการปฐมนิเทศ (Orientation)

- บริษัทมีช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ผ่านเว็บไซต์บริษัท หรือการเปิดเผยให้ข้อมูลสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสีย โดยนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations หรือ IR)

5. ระบบการติดตาม

บริษัทมีกระบวนการติดตามและประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน พร้อมทั้งกำหนดแนวทาง แผนการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

- บริษัทมีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยฝ่ายตรวจสอบภายใน
- มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทและบริษัทย่อย ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน เพื่อประเมินผลการดำเนินงานและหากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คณะกรรมการบริหารจะทำหน้าที่ในการแก้ไข หาแนวทางแก้ไข ได้ทันเวลาและเหมาะสม และรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบและพิจารณา
- บริษัทมีการติดตามและประเมินแผนการลงทุนโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- บริษัทมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมระหว่างกันอย่างเพียงพอ และทันเวลาผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทได้สอบทานกระบวนการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการควบคุมภายในที่มีอยู่ของบริษัทมีความเพียงพอเหมาะสม โดยมีการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีที่พบว่ามีข้อที่ควรปรับปรุง

ฝ่ายตรวจสอบภายในได้มีการแจ้งให้กับฝ่ายจัดการทราบ เพื่อดำเนินการกำหนดแนวทางแก้ไข และเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการแก้ไขอย่างทันเวลา ซึ่งได้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กระบวนการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ และสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัท

ระบบการตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการสร้างความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษา เพื่อให้กระบวนการทำงานภายในองค์กรมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้บริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทมีการวางแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2565 โดยมีการรายงานผลการตรวจสอบประจำไตรมาสต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณารายงานต่อคณะกรรมการบริษัท อีกทั้งยังมีการติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายตรวจสอบภายในไม่มีข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็น และไม่มีประเด็นที่มีความขัดแย้งระหว่างหน่วยงานรับตรวจและฝ่ายตรวจสอบภายในฝ่ายตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท คือ นาย พูลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์ ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 8

เมษายน 2565 ตามวาระที่ครบกำหนด เนื่องจากเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เป็นกรรมการอิสระเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และมีประสบการณ์การงานตรวจสอบภายใน หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงกฎหมายที่เกี่ยวข้องและการควบคุมภายใน และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ ทั้งนี้การพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติ และความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท (รายละเอียดประวัติประธานกรรมการตรวจสอบตามเอกสารแนบ 1)

9.2 รายการระหว่างกัน

ข้อมูลรายการระหว่างกันในช่วงปี 2565 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกัน ซึ่งเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการค้าปกติ และรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ระยะสั้นที่มีอายุสัญญาไม่เกิน 3 ปี และประเภทรายการเกี่ยวกับทรัพย์สินหรือบริการ ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดรายการระหว่างกัน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังต่อไปนี้

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีผลประโยชน์ร่วม	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่าสิ้นสุด	ความจำเป็น และสมเหตุสมผล
			ม.ค.-ธ.ค. 2565	
1. บริษัท และ บจก. เฟิสท์ทราโก้ ประกอบกิจการด้านการลงทุนและให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ [1]	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน	ค่าเช่าสำนักงาน	2,057,489.12	เพื่อใช้เป็นสำนักงานสำหรับบุคลากรในการปฏิบัติงานที่เพียงพอ [ราคาเช่าเป็นราคาที่ประเมินอิสระที่ได้รับการรับรองจาก กสท. และรายการดังกล่าวถือเป็นรายการเกี่ยวโยง]
		ค่าสาธารณูปโภค	107,834.33	ค่าน้ำ ค่าไฟ ซึ่งรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจ่ายชำระตามจำนวนที่เกิดขึ้นตามใบเรียกเก็บของแต่ละหน่วยงานราชการ
		ยอดคงค้าง	33,966.68	
2. บจก. ไลอัน เอเชีย (ไทยแลนด์) และ บจก.เฟิสท์ทราโก้ ประกอบกิจการด้านการลงทุนและให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ [2]	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน	ค่าเช่าสำนักงาน	122,880	ราคาเช่าเป็นราคาที่ประเมินอิสระที่ได้รับการรับรองจาก กสท. และรายการดังกล่าวถือเป็นรายการเกี่ยวโยง
		ค่าสาธารณูปโภค	12,258.78	ค่าน้ำ ค่าไฟ ซึ่งรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจ่ายชำระตามจำนวนที่เกิดขึ้นตามใบเรียกเก็บของแต่ละหน่วยงานราชการ
		ยอดคงค้าง	2,208	
3. บริษัท และ บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการนำเข้าและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ชนิดพิเศษ [3], [4]	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน	ค่าเช่าพื้นที่เก็บสินค้า	383,540	เพื่อขยายพื้นที่จัดเก็บสินค้า [ราคาเช่าเป็นราคาที่ประเมินอิสระที่ได้รับการรับรองจาก กสท. และรายการดังกล่าวถือเป็นรายการเกี่ยวโยง]
		ค่าสาธารณูปโภค	0	
		ซื้อสินทรัพย์	672,750	ราคาซื้อขายเป็นราคาตลาดที่ได้เทียบราคาซื้อขายจากเว็บไซต์ซื้อขายรถยนต์มือสอง และได้ปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
		ยอดคงค้าง	0	

หมายเหตุ

(1) บริษัท ได้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงานกับ บริษัท เฟสท์ทราโก้ จำกัด พื้นที่เช่าจำนวน 702 ตารางเมตร ในอัตราค่าเช่า 320 บาทต่อตารางเมตร คิดเป็นจำนวนเงิน 224,640 บาทต่อเดือน สัญญาเช่ามีอายุ 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2568 ค่าสาธารณูปโภคจ่ายตามจริง (ตามใบแจ้งหนี้ของการไฟฟ้านครหลวง และการประปานครหลวง)

(2) บริษัทย่อย บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด ได้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงานกับ บริษัท เฟสท์ทราโก้ จำกัด พื้นที่เช่าจำนวน 32 ตารางเมตร ในอัตราค่าเช่า 320 บาทต่อตารางเมตร คิดเป็นจำนวนเงิน 10,240 บาทต่อเดือน สัญญาเช่ามีอายุ 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2568 ค่าสาธารณูปโภคจ่ายตามจริง (ตามใบแจ้งหนี้ของการไฟฟ้านครหลวงและการประปานครหลวง)

(3) บริษัท ให้บริษัทย่อย บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) เช่าพื้นที่จัดเก็บสินค้า พื้นที่เช่าจำนวน 383.54 ตารางเมตร ในอัตราค่าเช่า 100 บาทต่อตารางเมตร คิดเป็นจำนวนเงิน 38,354 บาทต่อเดือน สัญญาเช่ามีอายุ 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 30 สิงหาคม 2566

(4) ในช่วงไตรมาส 2/2565 บริษัทฯ ซื้อสินทรัพย์เป็นรถยนต์ยี่ห้อ HONDA CIVIC จากบริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) จำนวน 1 คัน รวมเป็นเงิน 672,750 บาท ราคาซื้อขายเป็นราคาตลาดที่ได้เทียบราคาซื้อขายจากเว็บไซต์ซื้อขายรถยนต์มือสองจำนวน 3 เว็บไซต์ (ได้ปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวแล้วมีความเห็น ดังนี้

- การขายสินค้าให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องนั้นเป็นการขายสินค้าตามธุรกรรมการค้าปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดราคาขายสินค้า และเงื่อนไขการชำระค่าสินค้าให้เป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการขายสินค้าให้กับลูกค้าทั่วไปของบริษัท และบริษัทย่อย โดยไม่มีการให้เงื่อนไขพิเศษแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องดังกล่าวแต่อย่างใด อีกทั้งรายการขายสินค้าให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องยังเป็นปริมาณที่น้อยมากเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณการขายทั้งหมดของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนั้นการขายสินค้าดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการตามประโยชน์สูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อย

- การเช่าและให้เช่าพื้นที่จัดเก็บสินค้าระหว่างกันถือเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ปกติโดยราคาเช่าและให้เช่าเป็นราคาตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับการรับรองจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้การทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทปฏิบัติถูกต้องเป็นไปตามหลักการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2547

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่รายการระหว่างกันของบริษัท เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการ

ตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทคาดว่าในอนาคต อาจมีรายการที่มีเป็นลักษณะเป็นธุรกิจปกติและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป การค้าระหว่างกันเกิดขึ้นอีกและเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน บริษัทจะยังคงยึดถือนโยบายที่จะดำเนินการให้รายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติทั่วไปและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

ทั้งนี้บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการด้วย สำหรับรายการระหว่างกันของบริษัทที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่เป็นลักษณะนอกเหนือจากการค้าปกติระหว่างกันข้างต้น บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความเหมาะสมของรายการนั้น รวมถึงการลงมติโดยกรรมการผู้ไม่มีส่วนได้เสีย ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะ

กรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท นอกจากนี้ในการค้าประกันต่าง ๆ บริษัทมีนโยบายที่จะค้าประกันให้เฉพาะกับบริษัทย่อยเท่านั้น โดยจะค้าประกันตามสัดส่วนการถือหุ้นเท่านั้น และรายการค้าประกันดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและ/หรือจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

INTEGRATION
BEYOND
A CHEMICAL
DISTRIBUTOR

SUSTAINABLE
GROWTH

ENVIRONMENTALLY
FRIENDLY
PRODUCTS

ส่วนที่

3

งบการเงิน

บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

**งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

*****/2

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุงบการเงินรวมดังต่อไปนี้

1. หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 และข้อ 38.1 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติอนุมัติการขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญทั้งหมดที่บริษัทลงทุนในบริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยให้แก่ผู้ถือหุ้นรายใหม่ ทั้งนี้บริษัทได้จัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและหนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายในงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 รวมถึงจัดประเภทกำไร (ขาดทุน) สุทธิของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) เป็นกำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานที่ยกเลิกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

2. หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 2 เกี่ยวกับผลกระทบการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมียอดขายลดลงอย่างต่อเนื่องอันเนื่องจากการสูญเสียส่วนแบ่งทางการตลาด และสูญเสียลูกค้าจำนวนมากทำให้มีผลการดำเนินงานขาดทุนต่อเนื่อง

3. หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 38.2 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 ของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 330 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท กำหนดราคาขายหุ้นละ 1.65 บาท รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกิน 544.50 ล้านบาท

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อประเด็นดังกล่าวข้างต้น

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้จากการขาย

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายจำนวน 3,182.63 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 99.48 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัทซึ่งเป็นจำนวนที่นัยสำคัญ และมีจำนวนรายการของการรับรู้รายได้ในปริมาณมาก ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขายของกลุ่มกิจการ และการโอนอำนาจควบคุมในสินค้าไปยังลูกค้า

*****/3

- 3 -

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว โดยการประเมินนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการขาย การทำความเข้าใจ การทดสอบ และประเมินประสิทธิผลของการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีรายได้ที่เกี่ยวข้องเข้าสมุดรายวัน และบัญชีแยกประเภทในระบบงานหลัก ตรวจสอบเอกสารการขายในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขายว่าสอดคล้องกับนโยบายบัญชีของกลุ่มบริษัทที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินหรือไม่ รวมถึงตรวจสอบรายการลดหนี้และรายการรับคืนภายหลังวันสิ้นปีเพื่อดูการโอนอำนาจการควบคุมสินค้าที่อาจมีผลกระทบต่อรายได้ที่บริษัทบันทึกไว้ การวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชี และข้อมูลทางการเงินอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายได้จากการขาย ตรวจสอบความผิดปกติ ที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

การด้อยค่าของสินทรัพย์ในบริษัทย่อย

บริษัท แกรททิทูด อินฟิไนท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีรายได้รวมลดลง และมีผลการดำเนินงานเป็นขาดทุนสุทธิ ซึ่งเกิดจากปริมาณคำสั่งซื้อลดลง และมีการแข่งขันด้านราคาสูง ทำให้ต้องลดอัตราส่วนกำไรขั้นต้นเพื่อรักษายอดรายได้ จึงเป็นข้อบ่งชี้การด้อยค่าของสินค้าคงเหลือ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารและใช้ข้อมูลของผู้ประเมินอิสระในการพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์กลุ่มดังกล่าว สินทรัพย์กลุ่มดังกล่าวมีมูลค่าสุทธิทางบัญชีในงบการเงินรวมจำนวนเงิน 170.41 ล้านบาท และบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าจำนวน 14.08 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินรวมของบริษัท ข้าพเจ้าจึงระบุให้การด้อยค่าของสินทรัพย์กลุ่มดังกล่าว เป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตอบสนองของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้พิจารณาการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการพิจารณาข้อบ่งชี้การด้อยค่าของสินทรัพย์ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รวมถึงการประเมินความรู้ความสามารถและพิจารณาความเป็นอิสระของผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินตามมาตรฐานการสอบบัญชี เรื่อง การใช้ผลงานของผู้เชี่ยวชาญอื่น และความเพียงพอเหมาะสมของการประมาณการค่าเผื่อการด้อยค่าที่กิจการคำนวณไว้ รวมทั้งพิจารณาข้อมูลเปรียบเทียบและทดสอบการคำนวณซ้ำในรายการของผู้ประเมินอิสระและประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูล จากการตอบสนองดังกล่าวพบว่ามูลค่าของสินทรัพย์กลุ่มดังกล่าวข้างต้นได้แสดงไว้อย่างเหมาะสมและมีการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอแล้ว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

*****/4

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่า ข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือ ปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่กำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเชิงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

*****/5

- 5 -

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมี ประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึง ขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

*****/6

- 6 -

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวธัญพร ตั้งธโนปจัย



(นางสาวธัญพร ตั้งธโนปจัย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9169

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

- 7 -

บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	129,317,661	389,133,355	120,315,246
	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8, 10	768,318,707	841,452,159	781,535,830
	ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	11	44,589,240	31,808,200	-
	สินค้าคงเหลือ	12	388,506,964	584,511,009	382,506,844
	สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	13	33,453,410	35,456,598	33,453,410
	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14	15,566,512	28,384,864	13,966,645
	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	15	513,090,475	-	174,553,669
	รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,892,842,969	1,910,746,185	1,506,331,644
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
	สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	16	-	54,916,219	-
	เงินลงทุนในบริษัทย่อย	17	-	-	35,624,600
	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	18	13,959,000	87,153,000	13,959,000
	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	8, 19	58,927,221	175,857,246	56,798,652
	สินทรัพย์สิทธิการเช่า	20	64,717,368	65,541,449	64,138,832
	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	21	1,472,043	2,138,009	1,310,352
	สินทรัพย์ก้ำยืมเงินได้รอการตัดบัญชี	22	17,708,534	12,340,346	17,627,628
	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,081,403	2,366,272	2,081,403
	รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		158,865,569	400,312,541	191,540,467
	รวมสินทรัพย์		2,051,708,538	2,311,058,726	1,697,872,111

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 8 -

บริษัท ยูเนียน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564	2565	2564	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	23	664,498,824	654,287,941	664,498,824	654,287,941
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	8, 24	279,795,127	348,059,985	273,613,701	333,683,958
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	26,544,028	23,407,655	26,442,152	23,140,506
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		385,775	11,588,714	-	10,840,045
เจ้าหนี้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน		6,450,619	6,083	6,450,619	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,717,884	3,487,703	1,661,487	1,277,626
หนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์ไม่					
หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	15	9,250,244	-	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		988,642,501	1,040,838,081	972,666,783	1,023,230,076
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	20	28,238,178	35,192,038	27,729,803	34,581,787
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาว					
ของพนักงาน	25	24,540,866	24,292,174	24,540,866	23,448,656
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		52,779,044	59,484,212	52,270,669	58,030,443
รวมหนี้สิน		1,041,421,545	1,100,322,293	1,024,937,452	1,081,260,519

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 9 -

บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
	ทุนเรือนหุ้น	27			
	ทุนจดทะเบียน				
	หุ้นสามัญ 1,265,140,744 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท	316,285,186	316,285,186	316,285,186	316,285,186
	ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
	หุ้นสามัญ 1,162,052,251 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท	290,513,063	290,513,063	290,513,063	290,513,063
	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	87,738,427	87,738,427	87,738,427	87,738,427
	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนอื่น				
	ส่วนเกินทุนจากการจัดโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ				
	ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	3,116,269	3,116,269	-	-
	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วน				
	การถือหุ้นในบริษัทย่อย	(45,204,474)	(45,204,474)	-	-
	กำไรสะสม				
	จัดสรรแล้ว				
	สำรองตามกฎหมาย	26	29,052,000	29,052,000	29,052,000
	ยังไม่ได้จัดสรร		468,368,772	669,535,171	265,631,169
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(1,143,324)	(3,517,287)	-
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	832,440,733	1,031,233,169	672,934,659	848,103,750
	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	177,846,260	179,503,264	-	-
	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,010,286,993	1,210,736,433	672,934,659	848,103,750
	รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,051,708,538	2,311,058,726	1,697,872,111	1,929,364,269

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 10 -

บริษัท ยูเนียน ปีโครเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564	2565	2564	
การดำเนินงานต่อเนื่อง					
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	8, 32	3,073,639,112	2,868,369,700	3,101,322,817	2,924,514,841
รายได้อื่น	8				
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		6,449,134	2,652,828	6,449,134	2,652,828
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย		-	-	-	51,255,263
อื่นๆ		4,057,525	3,167,732	2,739,240	3,710,629
รวมรายได้		3,084,145,771	2,874,190,260	3,110,511,191	2,982,133,561
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	8	2,844,598,507	2,438,734,840	2,874,920,035	2,503,163,432
ค่าใช้จ่ายในการขาย		93,183,698	86,830,154	92,874,242	86,238,459
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	8	174,401,840	165,016,480	169,359,154	161,848,026
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	19	15,568,276	-	47,218	-
ผลขาดทุนอื่น					
ขาดทุนจากการขายและวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน หมุนเวียนอื่น		3,604,690	-	3,604,690	-
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน		6,450,620	-	6,450,620	-
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น		5,261,219	-	5,261,219	-
รวมค่าใช้จ่าย		3,143,068,850	2,690,581,474	3,152,517,178	2,751,249,917
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		(58,923,079)	183,608,786	(42,005,987)	230,883,644
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		12,384,059	10,212,526	12,384,059	10,212,526
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จากการดำเนินงานต่อเนื่อง		(71,307,138)	173,396,260	(54,390,046)	220,671,118
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	28	(8,868,264)	35,873,545	(9,351,980)	34,801,735
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		(62,438,874)	137,522,715	(45,038,066)	185,869,383
การดำเนินงานที่ยกเลิก					
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิกสุทธิภาษีเงินได้	15	(11,423,527)	(31,117,195)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(73,862,401)	106,405,520	(45,038,066)	185,869,383
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุน	17	3,616,800	18,275,153	-	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	28	(723,360)	(3,655,031)	-	-
สุทธิจากภาษีเงินได้		2,893,440	14,620,122	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 11 -

บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564	2565	2564	
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	25	813,183	1,589,077	-	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	28	(162,637)	(317,815)	-	-
สุทธิจากภาษีเงินได้		650,546	1,271,262	-	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน - สุทธิจากภาษีเงินได้		3,543,986	15,891,384	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้อง		3,543,986	15,891,384	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		<u>(70,318,415)</u>	<u>122,296,904</u>	<u>(45,038,066)</u>	<u>185,869,383</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท					
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		(63,364,745)	137,043,646	(45,038,066)	185,869,383
ขาดทุนสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก		(7,670,629)	(20,842,411)		
		<u>(71,035,374)</u>	<u>116,201,235</u>		
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย					
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		925,871	479,069		
ขาดทุนสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก		(3,752,898)	(10,274,784)		
		<u>(2,827,027)</u>	<u>(9,795,715)</u>		
		<u>(73,862,401)</u>	<u>106,405,520</u>		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		(63,364,745)	137,043,646	(45,038,066)	185,869,383
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจากการดำเนินงานที่ยกเลิก		(5,296,666)	(10,197,460)		
		<u>(68,661,411)</u>	<u>126,846,186</u>		
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		925,871	479,069		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจากการดำเนินงานที่ยกเลิก		(2,582,875)	(5,028,351)		
		<u>(1,657,004)</u>	<u>(4,549,282)</u>		
		<u>(70,318,415)</u>	<u>122,296,904</u>		
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
29					
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (บาทต่อหุ้น)					
จากการดำเนินงานต่อเนื่อง		(0.054)	0.117	(0.039)	0.159
จากการดำเนินงานที่ยกเลิก		(0.007)	(0.018)	-	-
		<u>(0.061)</u>	<u>0.099</u>	<u>(0.039)</u>	<u>0.159</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 12 -

บริษัท ยูนิคอน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	งบการเงินรวม													(หน่วย: บาท)
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท													
	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ขุนเกิน			กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้นของบริษัท			ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินจากการจัดโครงสร้าง	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ขุนเกิน	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ขุนเกิน	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	ส่วนของผู้ถือหุ้น
309,070,338	87,738,427	3,116,269	(45,204,474)	(13,852,912)	28,535,000	13,852,912	653,468,396	116,201,235	653,468,396	(14,162,238)	1,022,561,718	198,348,155	1,220,909,873	1,220,909,873
-	-	-	-	-	-	-	116,201,235	116,201,235	116,201,235	10,644,951	10,644,951	5,246,433	15,891,384	106,405,520
-	-	-	-	-	-	-	-	116,201,235	116,201,235	10,644,951	126,846,186	(4,549,282)	122,296,904	122,296,904
-	-	-	-	-	-	-	(63,903,410)	(63,903,410)	(63,903,410)	-	(63,903,410)	-	(63,903,410)	(63,903,410)
17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(25,257,703)	(25,257,703)	(25,257,703)
17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12,000,400	12,000,400	12,000,400
27 (18,557,275)	-	-	-	66,017,527	-	(66,017,527)	18,557,275	18,557,275	-	-	-	-	-	-
27	-	-	-	(52,164,615)	-	52,164,615	(52,164,615)	(52,164,615)	-	-	(52,164,615)	-	(52,164,615)	(52,164,615)
26	-	-	-	-	517,000	-	(517,000)	(517,000)	-	-	-	-	-	-
16	-	-	-	-	-	-	(2,106,710)	(2,106,710)	-	-	(2,106,710)	(1,038,306)	(3,145,016)	(3,145,016)
290,513,063	87,738,427	3,116,269	(45,204,474)	-	29,052,000	-	669,535,171	669,535,171	(3,517,287)	1,031,233,169	1,031,233,169	179,503,264	1,210,736,433	1,210,736,433
-	-	-	-	-	-	-	(71,035,374)	(71,035,374)	-	-	(71,035,374)	(2,827,027)	(73,862,401)	(73,862,401)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,373,963	2,373,963	2,373,963	1,170,023	3,543,986	3,543,986
-	-	-	-	-	-	-	(71,035,374)	(71,035,374)	2,373,963	2,373,963	(68,661,411)	(1,657,004)	(70,318,415)	(70,318,415)
30	-	-	-	-	-	-	(130,131,025)	(130,131,025)	-	-	(130,131,025)	-	(130,131,025)	(130,131,025)
290,513,063	87,738,427	3,116,269	(45,204,474)	-	29,052,000	-	468,368,772	468,368,772	(1,143,324)	832,440,733	832,440,733	177,846,260	1,010,286,993	1,010,286,993

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 13 -

บริษัท ยูเรเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

ถ้ารับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	หุ้นกู้ซื้อคืน	กำไรสะสม		ยังไม่ได้ชำระ ซึ่งไม่ได้ชำระ		
				จัดสรรเป็น ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	จัดสรรเป็น สำรอง หุ้นกู้ซื้อคืน			
ยอดตาม ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	309,070,338	87,738,427	(13,852,912)	28,535,000	13,852,912	352,958,627	778,302,392	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	185,869,383	185,869,383	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	185,869,383	185,869,383	
การลดทุนคงทะเบียนจากการจัดหุ้นสามัญซื้อคืน	(18,557,275)	-	66,017,527	-	(66,017,527)	18,557,275	-	
หุ้นกู้ซื้อคืน	-	-	(52,164,615)	-	52,164,615	(52,164,615)	(52,164,615)	
สำรองตามกฎหมาย	-	-	-	517,000	-	(517,000)	-	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	-	(63,903,410)	(63,903,410)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	290,513,063	87,738,427	-	29,052,000	-	440,800,260	848,103,750	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	(45,038,066)	(45,038,066)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	(45,038,066)	(45,038,066)	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	-	(130,131,025)	(130,131,025)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	290,513,063	87,738,427	-	29,052,000	-	265,631,169	672,934,659	

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 14 -

บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	(82,749,739)	142,792,834	(54,390,046)	220,671,118
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	44,746,984	39,328,256	31,502,278	31,473,024
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	893,507	489,540	589,345	713,190
ขาดทุน (โอนกลับ) ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์				
เพื่อการลงทุน	(1,346,000)	1,346,000	-	-
การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิ				
ที่จะได้รับ	12,334,892	8,283,631	11,519,041	7,404,115
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสุทธิธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน				
ไม่หมุนเวียนอื่น	5,261,219	-	5,261,219	-
ขาดทุน (โอนกลับ) จากการด้อยค่าสินทรัพย์ถาวร	(5,167,269)	8,625,983	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	285,014	1,113,300	-	-
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าตามสัญญาเช่า				
ภายใต้เงินได้คืนบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	4,026,935	-	3,673,660	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายยานพาหนะและอุปกรณ์	24,988,430	3,208,740	47,218	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	929,504	-	929,504	-
ขาดทุน (กำไร) จากการวัดมูลค่าสุทธิธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	2,675,186	(201,236)	2,675,186	(201,236)
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ดิจิทัล	2,982,134	-	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,886,779	1,990,889	1,492,210	1,448,841
รายได้จากการขุดสินทรัพย์ดิจิทัล	(6,117,645)	-	-	-
รายได้เงินปันผล	(4,821,840)	(1,010,500)	-	(51,255,263)
ดอกเบี้ยรับ	(5,156,659)	(3,321,792)	(471,088)	(392,591)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	12,589,269	10,296,718	12,384,059	10,212,526
ขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า				
ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	6,515,138	88,961	6,450,620	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(250,469)	(3,053,134)	(251,567)	(3,191,167)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	14,505,370	213,163,386	21,411,639	220,053,753
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	53,930,157	(231,511,805)	4,212,283	(199,831,365)
ลูกหนี้ตามสัญญาให้กู้ยืม	(12,781,040)	-	-	-
สินค้าคงเหลือ	181,721,922	(285,631,158)	177,518,012	(300,926,126)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17,185,486	(7,626,315)	16,224,766	(7,216,575)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	188,320	(1,565,447)	(691,415)	(1,015,275)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(76,543,314)	116,093,016	(60,048,995)	112,256,695
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(920,705)	1,888,223	383,860	376,999
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	177,286,196	(195,190,100)	159,010,150	(176,301,894)
จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(400,000)	-	(400,000)	-
จ่ายภาษีเงินได้	(21,080,756)	(40,595,836)	(19,732,682)	(39,159,311)
เงินสดสุทธิได้จาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	155,805,440	(235,785,936)	138,877,468	(215,461,205)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 15 -

บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
	เงินสดจ่ายลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	-	-	-	(20,624,600)
	เงินสดรับลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10,206,136	34,494,638	10,206,136	34,494,638
	เงินสดจ่ายลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(11,706,136)	(24,750,000)	(11,706,136)	(24,750,000)
	เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(2,933,164)	(32,955,021)	(3,436,453)	(6,458,693)
	เงินสดรับจากการจำหน่ายยานพาหนะและอุปกรณ์	2,985,200	2,339,238	-	-
	เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(420,726)	-	-
	เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ดิจิทัล	3,109,532	-	-	-
	เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	5,058,250	3,647,797	1,474,359	787,509
	เงินสดรับจากเงินปันผลในบริษัทย่อย	-	-	-	51,255,262
	เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	4,821,840	1,010,500	-	-
	เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	61,889,331	369,587	-
	เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(85,517,700)	-	-	-
	เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(73,976,042)	45,255,757	(3,092,507)	34,704,116
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	16,729,401	203,116,745	10,210,883	226,303,784
	จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(30,033,876)	(27,891,615)	(29,765,930)	(26,031,807)
	เงินสดรับจากเงินกู้ยืมกรรมการ	10,000,000	-	-	-
	จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(130,131,025)	(63,903,409)	(130,131,024)	(63,903,409)
	จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	(25,257,704)	-	-
	เงินสดรับชำระค่าหุ้นของบริษัทย่อยจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัท	-	12,000,400	-	-
	เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(12,423,363)	(10,107,370)	(12,153,753)	(9,955,195)
	เงินสดจ่ายซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	-	(52,164,615)	-	(52,164,615)
	เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(145,858,863)	35,792,432	(161,839,824)	74,248,758
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(64,029,465)	(154,737,747)	(26,054,863)	(106,508,331)
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	389,133,355	543,871,102	146,370,109	252,878,440
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	325,103,890	389,133,355	120,315,246	146,370,109
15	หัก เงินสดที่ถูกจัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	(195,786,229)	-	-	-
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี - สุทธิ	129,317,661	389,133,355	120,315,246	146,370,109
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม					
	รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
	การได้มาซึ่งสิทธิการใช้สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	26,215,592	4,900,700	26,215,592	4,900,700

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 16 -

บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

(ก) ภูมิลำเนาและสถานะทางกฎหมายของบริษัท

บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทอยู่ที่ 728 อาคารยูเนียนเฮาส์ ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

(ข) ลักษณะการดำเนินงานและกิจกรรมหลัก

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการนำเข้าและจำหน่ายเคมีภัณฑ์

2. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในช่วงปี 2563 - 2565 ทำให้ยอดขายลดลงมากอันเนื่องมาจากการสูญเสียส่วนแบ่งทางการตลาดและสูญเสียลูกค้าจำนวนมาก สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทย่อยดังกล่าวมีผลการดำเนินงานเป็นขาดทุนจำนวน 11.44 ล้านบาท และ 28.46 ล้านบาท ตามลำดับ

อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทย่อยทำการประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

3.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

- 17 -

3.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

(ก) เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกกลุ่มบริษัทว่า “กลุ่มบริษัท” บริษัทที่มีบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ทุนเรียกชำระแล้ว		อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2565 (พันบาท)	2564 (พันบาท)	2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)
บริษัทย่อยทางตรง						
บริษัท แกรททิทูด อินฟินีท จำกัด (มหาชน)	นำเข้าและจำหน่ายเคมีภัณฑ์	ไทย	330,812	330,812	66.99	66.99
บริษัท โลอ็อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด	จำหน่ายเคมีภัณฑ์ผลิตภัณฑ์หล่อลื่น อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และประกอบ กิจการชุดสินค้าแฟชั่น	ไทย	30,000	30,000	99.99	99.99
บริษัท ไทย โคลกราฟท์ จำกัด	ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายสินค้า และผลิตภัณฑ์ทุกประเภทที่ได้จาก การแปรรูปมะพร้าว	ไทย	3,500	3,500	75.00	75.00
บริษัท มหานครแคปปีตอล จำกัด	สินเชื่อบริหารจัดการเพื่อธุรกิจจำหน่าย รถยนต์	ไทย	30,000	30,000	60.00	60.00
บริษัทย่อยทางอ้อม						
บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด*	ผลิตและจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพ	ไทย	50,000	50,000	66.98	66.98
บริษัท เนเจอร์ล กีฟ โซไซตี้ จำกัด*	จำหน่ายสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทาง การแพทย์ เครื่องหอมและเครื่อง สำอาง และสินค้าประเภทอาหารเสริม	ไทย	5,000	5,000	66.98	66.98

* ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย: บริษัท แกรททิทูด อินฟินีท จำกัด (มหาชน) และหุดดำเนินธุรกิจหลัก

- (ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- (ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- (ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้น โดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- (จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- (ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

4. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

4.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปีกลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชี การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปัจจุบัน

4.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ และได้ลงประกาศราชกิจจานุเบกษาแล้ว โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 ซึ่งการปรับปรุงนี้เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยการแก้ไขดังกล่าวไม่กระทบกับหลักการในมาตรฐานและไม่กระทบกับผู้ที่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวมาถือปฏิบัติแล้วก่อนรอบปี 2566

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่า การปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานบริการ

รายได้จากการขุดสกุลเงินดิจิทัล

รายได้จากการขุดสกุลเงินดิจิทัลเป็นการเข้าร่วมกับผู้ให้บริการเหมืองขุดบิทคอยน์แบบกลุ่ม (Bitcoin mining pool) โดยเป็นการประมวลผลเพื่อตรวจสอบและยืนยันการทำธุรกรรมในระบบบล็อกเชน และจะได้รับผลตอบแทนในรูปแบบของสกุลเงินดิจิทัลจากผู้ให้บริการเหมืองขุดบิทคอยน์แบบกลุ่ม

- 19 -

รายได้จากการให้บริการจะรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ให้บริการแล้วเสร็จและได้รับเหรียญสกุลเงินดิจิทัลจากผู้ให้บริการเมืองขุดบิทคอยน์แบบกลุ่ม โดยแสดงมูลค่าตามมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ได้รับเหรียญสกุลเงินดิจิทัล

มูลค่ายุติธรรมของเหรียญสกุลดิจิทัล ใช้ราคาปิดของรายงานเพื่อการแลกเปลี่ยนในตลาดที่บริษัทกำหนดไว้เป็นตลาดหลักสำหรับการซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัล

รายได้ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้อื่น และค่าใช้จ่าย

รายได้อื่น และค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีดังนี้

สินค้าสำเร็จรูป โดยวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน

วัตถุดิบ ภาชนะบรรจุ และหีบห่อ โดยวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อ และต้นทุนแปลงสภาพรวมการปันส่วนของค่าใช้จ่ายการผลิตลงได้อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อกรหาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

บริษัทบันทึกค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า โดยพิจารณาสินค้าที่มีการเคลื่อนไหวช้าทุกสิ้นงวดบัญชี

5.4 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องกับโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มียอดคงเหลือเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นรายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุน โดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

5.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งเป็นที่ดินในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

5.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรง ค่าเสื่อมราคาของเครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัลคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีผลรวมจำนวนปีอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	10 และ 20 ปี
เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์โรงงาน	3 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 และ 10 ปี
เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

5.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ ณ วันที่นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลกลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

5.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์และใบอนุญาตในการดำเนินกิจการต่างๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	<u>อายุการให้ประโยชน์</u>
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 - 5 ปี
ใบอนุญาตต่างๆ	10 ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เป็นสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล

เนื่องจากธุรกรรมเกี่ยวกับสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเป็นธุรกรรมที่ใหม่สำหรับทั่วโลก และยังไม่ได้มีมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับเรื่องนี้โดยตรง กลุ่มบริษัทได้พิจารณาว่าการลงทุนในสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลมีวัตถุประสงค์เพื่อการลงทุนระยะยาว จึงได้นำหลักการของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน มาประยุกต์ใช้ และจัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลตามราคาทุน ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา ภายหลังจากการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลแสดงมูลค่าด้วยมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเนื่องจากมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน กลุ่มบริษัทจะทบทวนทุกปี ว่าสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลดังกล่าวยังคงมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล โดยจะบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลสูงกว่ามูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งมูลค่ายุติธรรมวัดจากราคาปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานจาก CoinMarketCap

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

5.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

5.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน หรือหากเป็นรายการที่ได้มีการทำสัญญาตกลงอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าไว้ ก็จะแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ตกลงล่วงหน้านั้น

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

5.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

5.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

5.14 หุ้นทุนซื้อคืน

หุ้นทุนซื้อคืนแสดงมูลค่าในงบการเงินด้วยราคาทุนเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด หากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทจะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนและหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทจะนำผลต่างหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

5.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

6. การใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต ปรับสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและค่าคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาค

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือ

ในการประมาณค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้างเหลือนั้น โดยค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้างนั้น และค่าเพื่อสำหรับสินค้างเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้างแต่ละชนิด จำนวนค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายและบริการในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ รวมถึงสินทรัพย์สิทธิการใช้ และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างหน้าว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องตัวมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายละเอียดของข้อสมมติฐานหลักที่ใช้รวมอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

7. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมิน โมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน โดยจัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	129,318	129,318
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	768,319	768,319
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	-	-	44,589	44,589
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	33,453	-	-	33,453
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	138,789	374,301	513,090
	33,453	138,789	1,316,527	1,488,769
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	664,499	664,499
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	279,795	279,795
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	54,782	54,782
เจ้าหนีตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน	6,451	-	-	6,451
หนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์ ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	7	-	9,243	9,250
	6,458	-	1,008,319	1,014,777

- 30 -

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	120,315	120,315
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	781,536	781,536
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	33,453	-	-	33,453
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	174,554	174,554
	<u>33,453</u>	<u>-</u>	<u>1,076,405</u>	<u>1,109,858</u>
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	664,499	664,499
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	273,614	273,614
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	54,172	54,172
เจ้าหนี้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน	6,451	-	-	6,451
	<u>6,451</u>	<u>-</u>	<u>992,285</u>	<u>998,736</u>
				(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	389,133	389,133
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	841,452	841,452
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	-	-	31,808	31,808
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	35,457	-	-	35,457
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	5,261	49,655	-	54,916
	<u>40,718</u>	<u>49,655</u>	<u>1,262,393</u>	<u>1,352,766</u>
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	654,288	654,288
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	348,060	348,060
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	58,600	58,600
เจ้าหนี้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน	6	-	-	6
	<u>6</u>	<u>-</u>	<u>1,060,948</u>	<u>1,060,954</u>

- 31 -

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	146,370	146,370
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	786,337	786,337
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	35,457	-	-	35,457
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	5,261	-	-	5,261
	40,718	-	932,707	973,425
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	654,288	654,288
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	333,684	333,684
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	57,722	57,722
	-	-	1,045,694	1,045,694

8. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัท บริษัทย่อยและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)					
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา	
	2565	2564	2565	2564		
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย						
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)						
ขายสินค้า	-	-	58,428	71,472	ราคาตามที่ตกลงกัน	
รายได้อื่น	-	-	1,239	1,148	ราคาตามที่ตกลงกัน	
รายได้เงินปันผล	-	-	-	51,255	อัตราที่ประกาศจ่าย	
ซื้อสินค้า	-	-	102,038	102,883	ราคาตามที่ตกลงกัน	
ซื้อสินทรัพย์	-	-	629	-	ราคาตามที่ตกลงกัน	
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
ค่าเช่าจ่าย	2,819	2,819	2,696	2,696	ราคาตามสัญญา (ซึ่งเทียบเคียงกับราคาตลาด)	
ค่าสาธารณูปโภค	143	179	130	160	ราคาตามที่ตกลงกัน	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 10)				
บริษัทย่อย				
บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)	-	-	315	1,997
บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด	-	-	21,207	37,095
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	21,522	39,092

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หมายเหตุ 24)

บริษัทย่อย

บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)	-	-	82	-
บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด	-	-	8,933	21,281
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เฟิสท์ทราไก่ จำกัด	11	315	10	244
บริษัท วิสซิเบิล จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ไฟว์ลูป จำกัด)	411	411	411	411
กรรมการ	10,520	387	106	74
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,942	1,113	9,542	22,010

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	26,239	24,442	21,219	15,999
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	571	628	240	227
รวม	26,810	25,070	21,459	16,226

9. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	236	307	220	220
เงินฝากธนาคาร	129,082	388,826	120,095	146,150
รวม	129,318	389,133	120,315	146,370

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 ถึง 0.55 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี)

10. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	17,035	30,368
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	4,426	8,713
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	21,461	39,081
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	584,180	689,435	581,125	610,308
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	177,464	151,103	175,196	136,309
3 - 6 เดือน	1,228	565	1,228	279
6 - 12 เดือน	1,178	281	982	281
มากกว่า 12 เดือน	2,572	1,812	2,048	1,230
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	766,622	843,196	760,579	748,407
รวมลูกหนี้การค้า	766,622	843,196	782,040	787,488
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,785)	(2,058)	(2,066)	(1,477)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	763,837	841,138	779,974	786,011

- 34 -

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)	-	-	61	11
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,482	314	1,500	315
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4,482	314	1,561	326
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	768,319	841,452	781,535	786,337

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	2,058	1,569	1,477	764
รายการเพิ่ม (ลด) ในระหว่างปี	894	489	589	713
ตัดหนี้สูญในระหว่างปี	-	-	-	-
โอนออกไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ที่ถือไว้เพื่อขาย	(167)	-	-	-
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,785	2,058	2,066	1,477

11. ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ยอดยกมาต้นปี	31,808	-
เงินให้กู้ยืมในระหว่างปี	214,106	145,212
รับชำระในระหว่างปี	(201,325)	(113,404)
ยอดคงเหลือปลายปี	44,589	31,808

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท มหานครแคปปิตอล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมระยะสั้นที่ครบกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 44.59 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 31.81 ล้านบาท) มีดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 12 ต่อปี โดยลูกหนี้ดังกล่าวได้นำคู่มือจดทะเบียนรถยนต์มาเป็นหลักประกันในการกู้ยืม

12. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
วัตถุดิบ	12	1,136	-	(1,129)	12	7
สินค้าสำเร็จรูป	402,106	547,833	(21,449)	(16,285)	380,657	531,548
สินค้านำระหว่างทาง	5,307	51,320	-	-	5,307	51,320
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	2,531	2,846	-	(1,210)	2,531	1,636
รวม	409,956	603,135	(21,449)	(18,624)	388,507	584,511

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้าสำเร็จรูป	395,753	529,435	(21,145)	(9,626)	374,608	519,809
สินค้านำระหว่างทาง	5,307	50,071	-	-	5,307	50,071
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	2,592	1,664	-	-	2,592	1,664
รวม	403,652	581,170	(21,145)	(9,626)	382,507	571,544

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลด (โอนกลับ) ราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยนำไปปรับรู้เป็นต้นทุนขาย ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับที่รับรู้เป็นต้นทุนขาย	2,825	8,284	11,519	7,404
รวม	2,825	8,284	11,519	7,404

13. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 รายละเอียดของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>		
เงินฝากประจำธนาคาร		
เงินฝากประจำที่มีอายุ 1 ปี	20,607	20,505
รวมเงินฝากประจำธนาคาร	20,607	20,505
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน</u>		
หน่วยลงทุนกองทุนรวม	15,320	14,750
<u>บวก</u> กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลง		
ในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	(2,474)	201
เงินลงทุนหน่วยลงทุนกองทุนรวม- ตามมูลค่ายุติธรรม	12,846	14,951
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	33,453	35,456

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากประจำที่มีอายุ 1 ปี มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.30 ต่อปี (2564: มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 ต่อปี) ซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่ายุติธรรมและจัดลำดับชั้นตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36

14. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้กรมสรรพากร	10,405	9,699	8,893	7,398
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,935	6,195	3,935	5,706
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,153	10,269	1,139	9,935
อื่นๆ	74	2,222	-	1,933
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	15,567	28,385	13,967	24,972

15. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและหนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินลงทุนในบริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) (“GIFT”) ถูกนำเสนอเป็นกลุ่มสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย ซึ่งเป็นไปตามสัญญาซื้อขายหุ้นลงวันที่ 5 มกราคม 2566 เพื่อขายหุ้นสามัญทั้งหมดที่ถืออยู่ใน GIFT จำนวน 221,596,466 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 66.99 ของหุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว ให้แก่ผู้ถือหุ้นรายใหม่ซึ่งเป็นบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทในราคาหุ้นละ 1.65 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวนเงิน 365.63 ล้านบาท ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2565 ได้มีมติอนุมัติการขายเงินลงทุนเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติอนุมัติการขายเงินลงทุนดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัทแสดงรายการเงินลงทุนใน GIFT ในงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายจำนวน 513.09 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะ 174.55 ล้านบาท) และหนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายจำนวน 9.25 ล้านบาท และแสดงกำไร (ขาดทุน) ของ GIFT เป็นกำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานที่ยกเลิกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ซึ่งได้ถูกจัดประเภทใหม่เพื่อนำเสนอการดำเนินงานที่ยกเลิกเป็นรายการแยกต่างหากจากการดำเนินงานต่อเนื่อง สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
งบแสดงฐานะการเงิน		
สินทรัพย์		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	195,786	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	18,650	-
สินค้าคงเหลือ	1,947	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	448	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	138,789	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	174,554
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	74,540	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	79,756	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,924	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	250	-
รวมสินทรัพย์	513,090	174,554

- 38 -

	(หน่วย: พันบาท)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
	งบการเงินรวม	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
<u>หนี้สิน</u>		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	6,518	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,057	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	250	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	425	-
รวมหนี้สิน	<u>9,250</u>	<u>-</u>

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม	
	2565	2564

<u>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</u>		
<u>ผลการดำเนินงานที่ยกเลิก</u>		
รายได้รวม	115,189	169,037
ค่าใช้จ่ายรวม	126,613	200,154
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานที่ยกเลิก	<u>(11,424)</u>	<u>(31,117)</u>

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2565	
<u>งบกระแสเงินสด</u>		
<u>กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานที่ยกเลิก</u>		
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน		(38,138)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน		80,152
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(6,227)
เงินสดสุทธิใช้ไปในการดำเนินงานที่ยกเลิก		<u>35,787</u>

16. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเป็นเงินลงทุนดังนี้

ประเภท	(หน่วย: พันบาท)					
	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น จากการวัดมูลค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
เงินลงทุนในตราสารทุน - ในความ ต้องการของตลาด	-	60,763	-	(11,108)	-	49,655
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน						
เงินลงทุนในตราสารทุน - ไม่อยู่ใน ความต้องการของตลาด	8,050	8,050	(8,050)	(2,789)	-	5,261
รวม	8,050	68,813	(8,050)	(13,897)	-	54,916

(หน่วย: พันบาท)

ประเภท	(หน่วย: พันบาท)					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น จากการวัดมูลค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน						
เงินลงทุนในตราสารทุน - ไม่อยู่ใน ความต้องการของตลาด	8,050	8,050	(8,050)	(2,789)	-	5,261
รวม	8,050	8,050	(8,050)	(2,789)	-	5,261

เงินลงทุนในตราสารทุน - ในความต้องการของตลาด

เงินลงทุนในตราสารทุน - ในความต้องการของตลาด วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 1 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36) มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุน ดังกล่าวคำนวณโดยใช้ราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เงินลงทุนในตราสารทุนมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม - สุทธิ	49,655	96,414
ซื้อระหว่างปี - ราคาทุน	85,517	-
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	200	-
ขายระหว่างปี - ราคาทุน	-	(65,034)
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุน ในตราสารทุนในระหว่างปี	3,417	18,275
โอนออกไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	(138,789)	-
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม - สุทธิ	-	49,655

- 40 -

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายเงินลงทุน	-	(3,146)

ในระหว่างปี 2564 บริษัทย่อยได้จำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุนจำนวน 65.03 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยได้บันทึกรับรู้ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนซึ่งได้เคยรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และได้โอนออกมาไว้ในบัญชี “กำไรสะสม- ยังไม่ได้จัดสรร” ตามที่แสดงไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

เงินลงทุนในตราสารทุน - ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด

เงินลงทุนในตราสารทุน - ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ของบริษัท วิสซิเบิล จำกัด (เดิมชื่อ ไฟว์ลูป จำกัด) จำนวน 46,914 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 19 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว โดยดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจัดทำซอฟต์แวร์สำเร็จรูปและธุรกิจอีคอมเมิร์ซ ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 3 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทประมาณขึ้น ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36

17. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	(หน่วย: พันบาท)					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)	-	174,554	-	-	-	174,554
บริษัท โลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด	30,000	30,000	(15,000)	(15,000)	15,000	15,000
บริษัท มหานคร แอปโปรด จำกัด	17,999	17,999	-	-	17,999	17,999
บริษัท ไทย โคลราฟท์ จำกัด	2,625	2,625	-	-	2,625	2,625
รวม	50,624	225,178	(15,000)	(15,000)	35,624	210,178

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้รับเงินปันผลจากบริษัทแกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) เป็นจำนวนเงิน 51.26 ล้านบาท

17.1 เงินลงทุนในบริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินลงทุนในบริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) (“GIFT”) จำนวน 174.55 ล้านบาท ถูกนำเสนอเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายทั้งจำนวนตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2565 ได้มีมติอนุมัติการขายเงินลงทุนเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติอนุมัติการขายเงินลงทุนดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15

17.2 การลดทุนจดทะเบียนบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 อนุมัติการจดทะเบียนลดทุนชำระแล้วสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนที่ไม่สามารถจำหน่ายได้หมดภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ จำนวน 82 ล้านหุ้น ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ณ วันที่ 26 มีนาคม 2564 บริษัทย่อยได้จดทะเบียนลดทุนชำระแล้วสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนที่ไม่สามารถจำหน่ายได้หมดภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้เป็นจำนวน 82 ล้านหุ้น ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

- 41 -

รายการเคลื่อนไหวของหุ้นสามัญซื้อคืนและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญซื้อคืนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่าของหุ้นสามัญ ซื้อคืน (พันบาท)
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	82,000	266,763
ลดทุนชำระแล้ว	(82,000)	(266,763)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-

17.3 การเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 ของบริษัท มหานคร แคลปีตอล จำกัด ได้มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิมมีจำนวนหุ้นสามัญ 0.05 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ทุนจดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 0.30 ล้านหุ้น ทุนจดทะเบียนจำนวน 30 ล้านบาท โดยทุนจดทะเบียนที่เพิ่มขึ้นจำนวน 25 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 0.25 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท บริษัทย่อยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2564

17.4 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

บริษัท	(หน่วย: ล้านบาท)							
	สัดส่วนที่ถือโดยส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมในบริษัทย่อย สะสม		กำไร (ขาดทุน) ที่แบ่งให้กับ ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมในบริษัทย่อยใน ระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้ เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ในระหว่างปี	
	2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)	2565	2564	2565	2564	2565	2564
บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)	33.01	33.01	175.75	179.50	(3.75)	(10.27)	-	25.26

17.5 ข้อมูลทางการเงิน โดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน สรุปรายการฐานะทางการเงิน

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	บริษัท แกรททิทูด	อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	2565	2564
สินทรัพย์หมุนเวียน	221.07	329.42
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	296.35	217.36
หนี้สินหมุนเวียน	13.06	34.18
หนี้สินไม่หมุนเวียน	0.42	0.84

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	บริษัท แกรททีทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)	อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	2565	2564
รายได้	118.95	171.95
กำไร (ขาดทุน)	(11.37)	(31.12)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	3.54	15.89
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(7.82)	(15.23)

สรุปรายการกระแสเงินสด

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	บริษัท แกรททีทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)	อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	37.51	13.18
กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุน	(79.52)	65.69
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	6.22	(101.79)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(35.79)	(22.92)

18. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายการเปลี่ยนแปลงของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้
(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	87,153
รับโอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-
โอนกลับค่าเพื่อการด้อยค่า	1,346	-
โอนออกไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย (หมายเหตุ 15)	(74,540)	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	13,959	13,959

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทเป็นที่ดินที่บริษัทถือครองไว้โดยที่ปัจจุบันยังมีได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้งานในอนาคต โดยกลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีโดยวิธีราคาทุน

ในระหว่างปี 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัท แกรททีทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้จ้างผู้ประเมินอิสระเพื่อประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินดังกล่าวตามวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) มีราคาประเมินจำนวน 74.86 ล้านบาท และ 73.19 ล้านบาท มีผลทำให้บริษัทต้องบันทึกโอนกลับค่าเพื่อการด้อยค่าของที่ดินจำนวน 1.35 ล้านบาท และต้องบันทึกค่าเพื่อการด้อยค่าของที่ดิน 1.35 ล้านบาท ตามลำดับ

ในเดือนพฤศจิกายน 2565 และ 2564 บริษัทได้จ้างผู้ประเมินอิสระเพื่อประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินดังกล่าวตามวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) มีราคาประเมินจำนวน 21.15 ล้านบาท และ 22.84 ล้านบาท ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยการจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36

19. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง สินทรัพย์เช่า	เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ โรงงาน	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	เครื่องชุด สกุลเงินดิจิทัล	
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	140,525	107,374	77,213	34,929	97,591	2,666	-	460,298
ซื้อเพิ่ม	-	-	5,012	804	207	2,057	24,875	32,955
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	3,382	-	-	3,382
รับโอนจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	-	6,428	-	-	-	-	6,428
โอนออกไปออกสังหาริมทรัพย์เพื่อ การลงทุน	(74,540)	-	-	-	-	-	-	(74,540)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	(1,720)	-	(1,720)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(14,703)	(248)	(1,400)	-	-	(16,351)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	65,985	107,374	73,950	35,485	99,780	3,003	24,875	410,452
ซื้อเพิ่ม	-	-	1,040	1,002	668	224	-	2,934
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	14	7,842	-	-	7,856
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	(14)	-	(14)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(205)	(27,449)	(1,320)	(5,085)	-	(24,875)	(58,934)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	65,985	107,169	47,541	35,181	103,205	3,213	-	362,294
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	58,648	58,652	31,945	71,743	-	-	220,988
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5,265	2,816	2,015	4,346	-	206	14,648
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	1,136	-	-	1,136
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย /ตัดจำหน่าย	-	-	(8,258)	(1,410)	(1,135)	-	-	(10,803)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	63,913	53,210	32,550	76,090	-	206	225,969
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5,216	2,822	1,402	3,852	-	8,159	21,451
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	3,691	-	-	3,691
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย /ตัดจำหน่าย	-	(142)	(18,133)	(1,255)	(3,065)	-	(8,365)	(30,960)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	68,987	37,899	32,697	80,568	-	-	220,151
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1	-	8,625	-	-	-	-	8,626
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1	-	3,459	-	-	-	-	3,460
หักโอนออกไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน อื่นที่ถือไว้เพื่อขาย (หมายเหตุ 15)								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	49,042	23,168	51	436	7,059	-	-	79,756
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	65,984	43,461	12,116	2,935	23,689	3,003	24,669	175,857
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	16,942	15,014	6,132	2,048	15,578	3,213	-	58,927
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2564 (จำนวน 3.52 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								14,648
2565 (จำนวน 1.13 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								21,451

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง สินทรัพย์เช่า	เครื่องจักรเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่ง และ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้งและ ก่อสร้าง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	16,942	51,720	28,051	18,992	88,639	2,666	207,010
ซื้อเพิ่ม	-	-	5,227	671	180	380	6,458
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	(1,720)	(1,720)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	16,942	51,720	33,278	19,663	88,819	1,326	211,748
ซื้อเพิ่ม	-	-	1,028	935	1,296	177	3,436
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	3,923	-	3,923
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(5)	-	(4,236)	-	(4,241)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	16,942	51,720	34,301	20,598	89,802	1,503	214,866
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	32,193	24,453	16,620	68,193	-	141,459
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,277	1,378	1,242	3,596	-	8,493
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย /ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	34,470	25,831	17,862	71,789	-	149,952
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,240	2,276	916	2,980	-	8,412
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	2,423	-	2,423
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย /ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(2,719)	-	(2,719)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	36,710	28,107	18,778	74,473	-	158,068
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	16,942	17,250	7,447	1,801	17,030	1,326	61,796
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	16,942	15,010	6,194	1,820	15,329	1,503	56,798
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2564 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							8,493
2565 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							8,412

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ไลออน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด ครั้งที่ 1/2564 บริษัทย่อยของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้ลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ โดยจัดซื้อเครื่องขุดบิทคอยน์พร้อมระบบไฟฟ้าและระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน 51 เครื่อง คิดเป็นมูลค่าลงทุนรวม 24.88 ล้านบาท และในระหว่างปี 2565 ฝ่ายบริหารของบริษัทได้มีมติให้จำหน่ายเครื่องขุดสกุลเงินดิจิทัลทั้งหมดจำนวน 51 เครื่อง รวมเป็นเงิน 1.40 ล้านบาท ตามวิธีคิดต้นทุนโดยผู้ประเมินอิสระ เนื่องจากการดำเนินการธุรกิจขุดเหรียญสกุลเงินดิจิทัลมีผลขาดทุนอย่างต่อเนื่อง และราคาตลาดของสกุลเงินดิจิทัล ณ ปัจจุบันมีความผันผวน ซึ่งเป็นกลไกทางการตลาดที่ไม่อาจควบคุมได้ส่งผลให้บริษัทย่อยดังกล่าวมีผลขาดทุนจากการขายเครื่องขุดสกุลเงินดิจิทัลจำนวน 15.11 ล้านบาท ซึ่งแสดงไว้เป็นขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท
บันทึกรับรู้ค่าเพื่อการด้อยค่าของเครื่องจักร เป็นจำนวนเงิน 8.63 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใ
งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 172.91 ล้านบาท
(2564 : 152.55 ล้านบาท) (เฉพาะกิจการ: 144.31 ล้านบาท 2564: 106.88 ล้านบาท)

20. สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์สิทธิการใช้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม		
	อาคารเช่า	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	94,659	16,224	110,883
เพิ่มระหว่างปี	1,360	3,540	4,900
โอนออกไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(3,382)	(3,382)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	96,019	16,382	112,401
เพิ่มระหว่างปี	6,703	19,513	26,216
โอนออกไปที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	(7,842)	(7,842)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(5,875)	-	(5,875)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	96,847	28,053	124,900
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	21,098	2,926	24,024
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	21,097	2,875	23,972
โอนออกไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(1,136)	(1,136)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	42,195	4,665	46,860
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	21,120	1,769	22,889
โอนออกไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(3,691)	(3,691)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(5,875)	-	(5,875)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	57,440	2,743	60,183
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	53,824	11,717	65,541
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	39,407	25,310	64,717

- 46 -

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคารเช่า	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	93,765	8,923	102,688
เพิ่มระหว่างปี	1,360	3,540	4,900
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	95,125	12,463	107,588
เพิ่มระหว่างปี	6,703	19,513	26,216
โอนออกไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(3,923)	(3,923)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(5,874)	-	(5,874)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	95,954	28,053	124,007
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	20,992	1,791	22,783
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	20,992	1,708	22,700
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	41,984	3,499	45,483
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	21,015	1,667	22,682
โอนออกไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(2,423)	(2,423)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(5,874)	-	(5,874)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	57,125	2,743	59,868
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	53,141	8,964	62,105
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	38,829	25,310	64,139

หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	58,600
เพิ่มขึ้น	26,216	26,216
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	2,019	1,993
เงินจ่ายชำระ	(32,053)	(31,760)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	54,782	54,172
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(26,544)	(26,442)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	28,238	27,730

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	22,889	22,682
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	2,019	1,993
ค่าเช่าที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	5,758	5,758
ค่าเช่าที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซื้อสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	350	350
รวม	31,016	30,783

21. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และใบอนุญาตในการดำเนินกิจการต่างๆ รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	2,138	1,818	1,717	277
ซื้อเพิ่ม	-	421	-	-
สินทรัพย์ดิจิทัลที่ได้จากการขุดเพิ่มในระหว่างปี	6,118	-	-	-
รับโอนจากที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	1,720	-	1,720
สินทรัพย์ดิจิทัลที่ขายในระหว่างปี	(6,092)	-	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(407)	(708)	(407)	(280)
ค่าเพื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(285)	(1,113)	-	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	1,472	2,138	1,310	1,717

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ใบอนุญาต	สินทรัพย์ดิจิทัล	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
ราคาทุน	5,450	4,282	298	10,030	5,301
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,991)	(3,169)	-	(7,160)	(3,991)
หัก: ค่าเพื่อการด้อยค่า	-	(1,113)	(285)	(1,398)	-
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	1,459	-	13	1,472	1,310
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
ราคาทุน	5,450	4,282	272	10,004	5,301
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,584)	(3,169)	-	(6,753)	(3,584)
หัก: ค่าเพื่อการด้อยค่า	-	(1,113)	-	(1,113)	-
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	1,866	-	272	2,138	1,717

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีราคาทุนของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 0.01 ล้านบาท ประกอบด้วย 0.23 เหรียญบิทคอยน์ (BTC) และ 13.09 เหรียญเชียร์ (XCH) ตามลำดับ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: ราคาทุน 0.28 ล้านบาท ประกอบด้วย 0.16 เหรียญบิทคอยน์ (BTC) และ 2.36 เหรียญเชียร์ (XCH) มีมูลค่ายุติธรรม 0.25 ล้านบาท และ 0.01 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เป็นจำนวนเงิน 1.40 ล้านบาท และ 1.11 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยได้จำหน่ายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลจำนวน 5.35 BTC เป็นจำนวนเงิน 3.11 ล้านบาท และมีผลขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ดิจิทัลเป็นจำนวนเงิน 2.98 ล้านบาท

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลตามราคาปิดจาก CoinMarketCap ซึ่งจัดเป็นการวัดมูลค่ายุติธรรมตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36

22. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันก็ต่อเมื่อสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับหน่วยงานจัดเก็บภาษีเดียวกัน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวตามวิธีหนี้สิน โดยบริษัทใช้อัตราภาษีร้อยละ 20

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20,633	12,340	17,627	8,275
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
<u>หัก</u> โอนออกไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
อื่นที่ถือไว้เพื่อขาย	(2,924)	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี-สุทธิ	17,709	12,340	17,627	8,275

- 49 -

สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ที่ได้แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม			ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		
	ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ	ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	329	118	-	447
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	3,047	2,501	-	5,548
กำไรจากการขายสินค้าคงเหลือให้บริษัทย่อย	226	(165)	-	61
กำไรจากการขายสินทรัพย์ให้บริษัทย่อย	22	(16)	-	6
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,858	297	(163)	4,992
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ทางการเงิน - ที่อยู่ในความต้องการของตลาด	2,222	-	(723)	1,499
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ทางการเงิน - ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	558	1,052	-	1,610
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	537	-	537
ผลต่างค่าเสื่อมราคากับค่าใช้จ่ายตามสัญญาเช่า (กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจากสัญญาอนุพันธ์	808	(284)	-	524
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจากสัญญาอนุพันธ์	1	1,289	-	1,290
ค่าเผื่อการด้อยค่าสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ขาดทุนทางภาษี	269	(269)	-	-
	-	4,119	-	4,119
รวม	12,340	9,179	(886)	20,633
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
รวม	-	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี-สุทธิ	12,340	9,179	(886)	20,633
โอนออกไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย (หมายเหตุ 15)	(2,943)	19	-	(2,924)
	9,397	9,198	(886)	17,709
(หน่วย:พันบาท)				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ	ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	295	118	-	413
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	1,925	2,304	-	4,229
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,690	218	-	4,908
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	535	-	535
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ทางการเงิน - ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	558	1,052	-	1,610
ผลต่างค่าเสื่อมราคากับค่าใช้จ่ายตามสัญญาเช่า (กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจากสัญญาอนุพันธ์	807	(284)	-	523
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจากสัญญาอนุพันธ์	-	1,290	-	1,290
ขาดทุนทางภาษี	-	4,119	-	4,119
รวม	8,275	9,352	-	17,627
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
รวม	-	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี-สุทธิ	8,275	9,352	-	17,627

- 50 -

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม			ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		
	ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ	ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	231	98	-	329
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	2,021	1,026	-	3,047
กำไรจากการขายสินค้าคงเหลือให้บริษัทย่อย	154	72	-	226
กำไรจากการขายสินทรัพย์ให้บริษัทย่อย	23	(1)	-	22
ผลต่างจากการคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับอาคาร	314	(314)	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,778	397	(317)	4,858
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์				
ทางการเงิน - ที่อยู่ในความต้องการของตลาด	5,877	-	(3,655)	2,222
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์				
ทางการเงิน - ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	558	-	-	558
ผลต่างค่าเสื่อมราคากับค่าใช้จ่ายตามสัญญาเช่า	258	550	-	808
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจากสัญญาอนุพันธ์	14	(13)	-	1
ค่าเผื่อการด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	269	-	269
รวม	14,228	2,084	(3,972)	12,340
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี-สุทธิ	14,228	2,084	(3,972)	12,340
โอนออกไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย (หมายเหตุ 15)	(3,456)	513	-	(2,943)
	10,772	2,597	(3,972)	9,397

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		
	ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ	ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	153	142	-	295
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	444	1,481	-	1,925
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,400	290	-	4,690
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์				
ทางการเงิน - ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	558	-	-	558
ผลต่างค่าเสื่อมราคากับค่าใช้จ่ายตามสัญญาเช่า	255	552	-	807
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจากสัญญาอนุพันธ์	2	(2)	-	-
รวม	5,812	2,463	-	8,275
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี-สุทธิ	5,812	2,463	-	8,275

บริษัทย่อยมีผลขาดทุนทางภาษีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงินประมาณ 19.78 ล้านบาท และ 0.99 ล้านบาท ตามลำดับซึ่งบริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าว เนื่องจากยังมีความไม่แน่นอนว่าบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี 2565 และ 2564 จำนวน 0.01 ล้านบาท และ 0.51 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งได้จัดประเภทเป็นกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิกสุทธิภาษีเงินได้ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 และข้อ 39

23. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
เจ้าหน้าที่ทรัพย์สิน	2.05 - 2.65	1.20 - 2.12	264,499	481,650	264,499	481,650
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	1.43 - 1.83	1.35	400,000	170,000	400,000	170,000
เงินเบิกเกินบัญชี	-	6.80	-	2,638	-	2,638
รวม			664,499	654,288	664,499	654,288

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์ ซึ่งปลอดภาระค้ำประกันรวมเป็นเงินจำนวน 2,728 ล้านบาท (ปี 2564: 3,677 ล้านบาท) และ 2,673 ล้านบาท (ปี 2564: 2,551 ล้านบาท) ตามลำดับ

24. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)	422	1,113	9,542	22,010
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	247,008	324,589	242,886	292,477
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	16,593	19,423	16,591	17,338
เจ้าหนี้เงินกู้กรรมการ	10,520	-	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5,252	2,935	4,595	1,859
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	279,795	348,060	273,614	333,684

- 52 -

25. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้น	24,292	23,890	23,449	22,000
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,613	1,748	1,237	1,234
ต้นทุนดอกเบี้ย	274	243	255	215
หัก: โอนกลับระหว่างปี	-	-	-	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย:				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน				
ประชากรศาสตร์	-	-	-	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(109)	(86)	-	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจาก				
ประสบการณ์	(704)	(1,503)	-	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(400)	-	(400)	-
หัก: โอนออกไปเป็นหนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับ				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	(425)	-	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	<u>24,541</u>	<u>24,292</u>	<u>24,541</u>	<u>23,449</u>
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	1,887	1,991	1,492	1,449

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 0.63 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 18 - 20 ปี (2564: 12 - 18 ปี) (เฉพาะกิจการ 18 ปี : ปี 2564: 18 ปี)

- 53 -

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	1.61 - 3.54	1.61 - 2.22	1.61	1.61
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ขึ้นกับช่วงอายุ)	5.00 - 8.00	5.00 - 8.00	5.00	5.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	2.87 - 34.38	2.87 - 34.38	2.87 - 34.38	2.87 - 34.38

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม			
	2565		2564	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (1%)	(1.50)	1.72	(1.53)	1.76
อัตราการขึ้นเงินเดือน (1%)	1.98	(1.74)	2.03	(1.78)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (20%)	(1.51)	1.78	(1.54)	1.82

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	2565		2564	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (1%)	(1.43)	1.64	(1.43)	1.64
อัตราการขึ้นเงินเดือน (1%)	1.90	(1.68)	1.90	(1.68)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (20%)	(1.44)	1.68	(1.44)	1.68

26. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

27. ทุนเรือนหุ้น

27.1 หุ้นทุนซื้อคืนและสำรองหุ้นทุนซื้อคืน

เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 8/2563 มีมติอนุมัติการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารเงินสดสูงสุดจำนวน 66 ล้านบาท จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืน 123 ล้านหุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท) จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนคิดเป็นร้อยละ 9.95 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยดำเนินการซื้อหุ้นคืนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 26 พฤษภาคม 2564

ทั้งนี้ตามจดหมายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กคต.ชส. (ว) 2/2548 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2548 เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืนว่าบริษัทมหาชนจำกัดจะซื้อหุ้นคืนได้ไม่เกินวงเงินกำไรสะสม ทำให้บริษัทต้องยกกำไรสะสมไว้เป็นเงินสำรองเท่ากับจำนวนเงินที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืนจนกว่าจะมีการจำหน่ายหุ้นซื้อคืนได้หมด หรือลดทุนที่ชำระแล้วโดยวิธีตัดหุ้นทุนซื้อคืนที่จำหน่ายไม่หมดแล้วแต่กรณี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทได้ดำเนินการซื้อหุ้นสามัญคืนแล้วจำนวน 20.39 ล้านหุ้น คิดเป็นอัตราร้อยละ 1.65 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว มูลค่ารวมของต้นทุนการซื้อคืนมีจำนวนประมาณ 13.85 ล้านบาท และได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นทุนซื้อคืน จำนวน 13.85 ล้านบาท โดยได้แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้หัวข้อ “กำไรสะสมจัดสรรแล้ว - สำรองหุ้นทุนซื้อคืน”

ในระหว่างปี 2564 บริษัทได้ดำเนินการซื้อหุ้นสามัญคืนจำนวน 53.84 ล้านหุ้น รวมจำนวนเงิน 52.17 ล้านบาท รวมสะสมแล้วจำนวน 74.23 ล้านหุ้น คิดเป็นอัตราร้อยละ 6.00 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว มูลค่ารวมของต้นทุนการซื้อคืน มีจำนวน 66.02 ล้านบาท และได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นทุนซื้อคืน จำนวน 66.02 ล้านบาท โดยได้แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้หัวข้อ “กำไรสะสมจัดสรรแล้ว - สำรองหุ้นทุนซื้อคืน”

เมื่อวันที่ 10 ธันวาคม 2564 บริษัทได้โอนกลับกำไรสะสมจัดสรรแล้ว - สำรองหุ้นทุนซื้อคืน เข้ากำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรทั้งจำนวน สำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนที่ไม่สามารถจำหน่ายหมดภายในระยะเวลาที่กำหนด

27.2 การลดทุนจดทะเบียนบริษัท

เมื่อวันที่ 10 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 11/2564 ได้มีมติอนุมัติการจดทะเบียนลดทุนชำระแล้วสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนที่ไม่สามารถจำหน่ายได้หมดภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้จำนวน 74.23 ล้านหุ้น โดยบริษัทได้จดทะเบียนลดทุนชำระแล้ว ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2564

รายการเคลื่อนไหวของหุ้นสามัญซื้อคืนและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญซื้อคืนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่าของหุ้นสามัญ ซื้อคืน (พันบาท)
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	20,391	13,853
หุ้นสามัญซื้อคืนระหว่างปี	53,838	52,165
ลดทุนชำระแล้ว	(74,229)	(66,018)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-

- 55 -

รายการเคลื่อนไหวของทุนจดทะเบียน และทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วสำหรับปี 2564 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ทุนจดทะเบียน		ทุนออกจำหน่าย และชำระเต็มมูลค่าแล้ว	
	พันธบัตร	หุ้นสามัญ	พันธบัตร	หุ้นสามัญ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,339,370	334,842	1,236,281	309,070
ลดทุนจดทะเบียน	(74,229)	(18,557)	(74,229)	(18,557)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,265,141	316,285	1,162,052	290,513

28. ภาษีเงินได้

28.1 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	330	38,471	-	37,265
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(9,198)	(2,597)	(9,352)	(2,463)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(8,868)	35,874	(9,352)	34,802

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน	723	3,655	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ (กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	163	317	-	-
รวม	886	3,972	-	-

- 56 -

28.2 รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(71,307)	173,396	(54,390)	220,671
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	(14,261)	34,679	(10,878)	44,134
ผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึก เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3,956	276	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
เงินปันผลรับที่ได้รับยกเว้นภาษี	-	-	-	(10,251)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1,636	967	1,636	967
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(199)	(48)	(110)	(48)
รวม	1,437	919	1,526	(9,332)
รวมรายการกระทบยอด	5,393	1,195	1,526	(9,332)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(8,868)	35,874	(9,352)	34,802

28.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2565		2564	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	(71,307)		173,396	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	(14,261)	(20.00)	34,679	20.00
รายการกระทบยอด	5,393	7.56	1,195	0.69
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ย	(8,868)	(12.44)	35,874	20.69

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2565		2564	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	(54,390)		220,671	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	(10,878)	(20.00)	44,134	20.00
รายการกระทบยอด	1,526	2.81	(9,332)	4.23
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ย	(9,352)	(17.19)	34,802	24.23

29. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่ เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี โดยได้ปรับจำนวนหุ้นสามัญเพื่อสะท้อนผลกระทบของการออกหุ้นปันผล และกำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของปีก่อนได้ถูกคำนวณขึ้นใหม่โดยถือเสมือนว่าการออกหุ้นปันผลได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของปีแรกที่เสนอรายงาน

จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักคำนวณโดยสุทธิจากหุ้นสามัญซื้อคืนที่ถือโดยบริษัทตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง					
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (พันบาท)		(63,365)	137,044	(45,038)	185,869
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(พันหุ้น)	1,162,052	1,215,891	1,162,052	1,215,891
หัก: หุ้นทุนซื้อคืนถัวเฉลี่ยในระหว่างงวด	(พันหุ้น)	-	(45,347)	-	(45,347)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(พันหุ้น)	1,162,052	1,170,544	1,162,052	1,170,544
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(บาทต่อหุ้น)	(0.054)	0.117	(0.039)	0.159
ขาดทุนจากการดำเนินงานที่ยกเลิก					
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (พันบาท)		(7,670)	(20,842)	-	-
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(พันหุ้น)	1,162,052	1,215,891	1,162,052	1,215,891
หัก: หุ้นทุนซื้อคืนถัวเฉลี่ยในระหว่างงวด	(พันหุ้น)	-	(45,347)	-	(45,347)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(พันหุ้น)	1,162,052	1,170,544	1,162,052	1,170,544
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานจากการดำเนินงานที่ยกเลิก (บาทต่อหุ้น)		(0.007)	(0.018)	-	-

30. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2565			
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565	130.13	0.112
รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2565		130.13	0.112
เงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2564			
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564	63.90	0.055
รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2564		63.90	0.055

31. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	69,784	75,678	67,213	67,617
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร (หมายเหตุ 8)	21,459	25,070	21,459	16,226
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	44,747	39,328	31,502	31,473
ซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป	2,718,062	3,592,718	2,700,719	2,777,337
การเปลี่ยนแปลงในวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป	193,179	(285,360)	177,518	(300,926)
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	6,381	2,592	6,108	2,578
ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง	55,566	54,673	54,736	52,049

32. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานจำหน่ายเคมีภัณฑ์ชนิดทั่วไป
- ส่วนงานจำหน่ายเคมีภัณฑ์ชนิดพิเศษ
- ส่วนงานอื่นๆ เป็นส่วนงานที่ประกอบด้วย การจำหน่ายเม็ดพลาสติก ยางพารา จำหน่ายน้ำมันเครื่อง จำหน่ายอุปกรณ์และให้บริการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

- 59 -

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

	ส่วนงานจำหน่ายเคมีภัณฑ์ ชนิดทั่วไป	ส่วนงานจำหน่ายเคมีภัณฑ์ ชนิดพิเศษ	ส่วนงานอื่นๆ ¹⁾	รวมส่วนงาน	รายการปรับปรุงและตัดรายการ ระหว่างปี	งบกำไร
รายได้	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการขายให้ลูกค้าภายนอก	2,673,092	2,374,257	159,075	335,038	2,868,370	3,073,639
รายได้ระหว่างส่วนงาน	102,038	68,773	54,796	102,884	171,657	(171,657)
รวมรายได้	2,775,130	2,443,030	311,415	335,038	3,040,027	3,073,639
ผลการดำเนินงาน						
กำไร (ขาดทุน) ของส่วนงาน	208,115	395,850	23,680	18,758	429,508	127
รายได้อื่น				(4,393)	1,639	10,507
กำไรสุทธิ						(93,184)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						(174,402)
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์						(15,568)
ผลขาดทุนอื่น						(15,317)
กำไรสุทธิ						(12,384)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(71,307)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้						8,868
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง						(62,439)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก						(11,423)
สุทธิภาษีเงินได้						(73,862)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี						

1) ส่วนงานอื่นๆ เป็นส่วนงานที่ประกอบด้วยกิจการจำหน่ายเม็ดพลาสติก ขงพารา จำหน่ายอุปกรณ์และบริการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นงบการเงินตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

33. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม				ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		
			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน	
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	654,288	16,729	(6,518)	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	58,600	(30,034)	26,216	-	54,782
รวม	712,888	(13,305)	19,698	-	719,281

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		
			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน	
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	654,288	10,211	-	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	57,722	(29,766)	26,216	-	54,172
รวม	712,010	(19,555)	26,216	-	718,671

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม				ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		
			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน	
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	451,572	203,117	-	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	78,419	(27,891)	8,072	-	58,600
รวม	529,991	175,226	8,072	(401)	712,888

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		
			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน	
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	428,527	226,304	-	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	75,682	(26,032)	8,072	-	57,722
รวม	504,209	200,272	8,072	(543)	712,010

34. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 10 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 0.46 ล้านบาท และจำนวน 0.42 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ: จำนวน 0.46 ล้านบาท และจำนวน 0.33 ล้านบาท ตามลำดับ)

35. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

35.1 ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารและคลังสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่าคลังสินค้า บริการขนส่ง และบริการอื่น อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี

กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าและสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จ่ายชำระ:				
ภายใน 1 ปี	207	1,947	207	1,947
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	-	-	-
รวม	207	1,947	207	1,947

35.2 ภาระค้ำประกัน

กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันธนาคารที่สำคัญคงค้างอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังต่อไปนี้

35.2.1 หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 39.00 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564: 39.00 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท เพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระค่าสินค้าให้กับเจ้าหนี้

35.3 ภาระผูกพันอื่น

35.3.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีภาระผูกพันจากการให้ธนาคารออกเลตเตอร์ออฟเครดิตเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.05 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (31 ธันวาคม 2564: จำนวน 0.12 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)

35.3.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยไม่มีภาระผูกพันตามเลตเตอร์ออฟเครดิตกับผู้ขายต่างประเทศคงเหลืออยู่

36. เครื่องมือทางการเงิน

36.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงผลการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้น อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยและสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ยปรับ				รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
	ภายใน 1 ปี		1 ถึง 5 ปี		ขึ้นลงตามราคาดลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		2565	2564	2565	2564
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	ร้อยละต่อปี											
สินทรัพย์ทางการเงิน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	119.67	379.37	9.65	9.76	129.32	389.13	0.05 - 0.55	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	768.32	841.45	768.32	841.45	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	44.59	31.81	-	-	-	-	-	-	44.59	31.81	12.00	12.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	33.45	20.51	-	14.95	-	-	-	-	33.45	35.46	0.30	0.50
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	-	177.29	-	335.80	-	513.09	-	0.05 - 0.55	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	-	54.92	-	54.92	-	-
	78.04	52.32	-	14.95	296.96	379.37	1,113.77	906.13	1,488.77	1,352.77		
หนี้สินทางการเงิน												
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	400.00	170.00	-	-	264.50	484.29	-	-	664.50	654.29	1.43 - 2.65	1.30 - 2.11
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	10.00	-	-	-	-	-	269.80	348.06	279.80	348.06	6.00	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26.54	23.41	28.24	35.19	-	-	-	-	54.78	58.60	2.24 - 8.96	3.73 - 8.36
เจ้าหนี้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน	-	-	-	-	-	-	6.45	0.01	6.45	0.01	-	-
หนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์ ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	-	6.52	-	2.73	-	9.25	-	5.46	-
	436.54	193.41	28.24	35.19	271.02	484.29	278.98	348.07	1,014.78	1,060.96		

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ยปรับ				รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
	ภายใน 1 ปี		1 ถึง 5 ปี		ขึ้นลงตามราคาดลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		2565	2564	2565	2564
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	ร้อยละต่อปี											
สินทรัพย์ทางการเงิน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	111.19	128.11	9.13	18.26	120.32	146.37	0.05 - 0.55	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	781.54	786.34	781.54	786.34	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	20.61	20.51	12.84	14.95	-	-	-	-	33.45	35.46	0.30	0.50
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	-	-	-	174.55	-	174.55	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	-	5.26	-	5.26	-	-
	20.61	20.51	12.84	14.95	111.19	128.11	965.22	809.86	1,109.86	973.43		
หนี้สินทางการเงิน												
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	400.00	170.00	-	-	264.50	484.29	-	-	664.50	654.29	1.43 - 2.65	1.30 - 2.11
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	273.62	333.68	273.62	333.68	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26.44	23.14	27.73	34.58	-	-	-	-	54.17	57.72	2.24 - 8.96	3.73 - 8.96
เจ้าหนี้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน	-	-	-	-	-	-	6.45	-	6.45	-	-	-
	426.44	193.14	27.73	34.58	264.50	484.29	280.07	333.68	998.74	1,045.69		

- 64 -

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่สำคัญที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม			
	หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.28	4.16	34.37	33.59

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.28	2.92	34.37	33.59

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	งบการเงินรวม				
		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา		วันครบกำหนดตามสัญญา		
		ของจำนวนที่ซื้อ				
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)			
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2.28	0.04	36.33 - 37.50	33.57 - 33.61	กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม 2566	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2565

สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา		วันครบกำหนดตามสัญญา		
		ของจำนวนที่ซื้อ				
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)			
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2.28	-	36.33 - 37.50	-	กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม 2566	-

36.2 การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทย่อยจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มูลค่ายุติธรรมสุทธิของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าของกลุ่มบริษัทมีสถานะเป็นหนี้สินสุทธิจำนวน 6.45 ล้านบาท และ 0.01 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งแสดงไว้ในหนี้สินหมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ กิจการจะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 - ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 - ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 - ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
เงินฝากประจำ	-	20,607	-	20,607
หน่วยลงทุน	-	12,846	-	12,846
เงินลงทุนในตราสารทุน - ในความต้องการ				
ของตลาด	138,789	-	-	138,789
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	6,451	-	6,451
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	96,010	-	96,010
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สินทรัพย์ดิจิทัล)	-	13	-	13

- 66 -

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
เงินฝากประจำ	-	20,607	-	20,607
หน่วยลงทุน	-	12,846	-	12,846
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	6,451	-	6,451
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	21,150	-	21,150

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
เงินฝากประจำ	-	20,505	-	20,505
หน่วยลงทุน	-	14,951	-	14,951
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	6	-	6
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน - ในความต้องการ ของตลาด	49,655	-	-	49,655
เงินลงทุนในตราสารทุน - ไม่อยู่ในความ ต้องการของตลาด	-	-	5,261	5,261
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	96,036	-	96,036
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สินทรัพย์ดิจิทัล)	-	272	-	272

- 67 -

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
เงินฝากประจำ	-	20,505	-	20,505
หน่วยลงทุน	-	14,951	-	14,951
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน - ไม่อยู่ในความ				
ต้องการของตลาด	-	-	5,261	5,261
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	22,842	-	22,842

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

37. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่ง โครงสร้างทุนที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.25 (31 ธันวาคม 2564: 1.07:1) และเฉพาะของบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.52 (31 ธันวาคม 2564: 1.27:1)

38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

38.1 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติอนุมัติการขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญทั้งหมดที่บริษัทลงทุนในบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย จำนวน 221,596,466 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 66.99 ของหุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว ให้แก่ผู้ถือหุ้นรายใหม่ในราคาหุ้นละ 1.65 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงิน 365.63 ล้านบาท

38.2 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติอนุมัติ ดังนี้

38.2.1 อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 41,218,226 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 372,029,949 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 330,811,723 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 41,218,226 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ซึ่งรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท (GIFT-W 1) ซึ่งครบกำหนดอายุแล้ว บริษัทจึงไม่มีความจำเป็นต้องสำรองหุ้นจำนวนดังกล่าวไว้อีกต่อไป และอนุมัติการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 4. เรื่องทุนจดทะเบียน เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท

38.2.2 อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 330,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 330,811,723 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 660,811,723 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 330,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยกำหนดราคาเสนอขายหุ้นละ 1.65 บาท รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกิน 544,500,000 บาท การเพิ่มทุนดังกล่าวเพื่อเสริมสร้างสภาพคล่อง รวมทั้งหาโอกาสในการลงทุนที่จะมีผลตอบแทนที่คุ้มค่า

38.3 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรสะสมในอัตราหุ้นละ 0.015 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 17.43 ล้านบาท

39. การจัดประเภทรายการบัญชีใหม่

บริษัทได้จัดประเภทรายการบัญชีใหม่จากส่วนการดำเนินงานที่ยกเลิก (ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15) ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	หลังจัด ประเภทใหม่	ก่อนจัด ประเภทใหม่
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
รายได้จากการขายและบริการ	2,868,370	3,033,625
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	2,653	2,809
รายได้อื่นๆ	3,167	6,793
ต้นทุนขายและบริการ	2,438,735	2,602,063
ค่าใช้จ่ายในการขาย	86,830	88,834
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	165,016	199,241
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	10,213	10,297
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	35,874	36,387
ขาดทุนสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิกสุทธิภาษีเงินได้	31,117	-

40. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566



บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

HEAD OFFICE

728 อาคาร ยูเนียนเฮ้าส์ ถนนบรมราชชนนี
แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700

 +66-2881-8288

 +66-2433-7243

BUSINESS SUPPORT CENTER

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

 +66-2677-3324 -6

 +66-2677-3327



 Line ID : UKEM

 www.unionpetrochemical.com

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ รายงานประจำปี 2565

[แบบ 56-1 One Report]

บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1

02

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
เลขานุการบริษัท และตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

เอกสารแนบ 2

15

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3

23

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล
การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

เอกสารแนบ 4

26

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ
รายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5

32

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม

เอกสารแนบ 6

50

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เอกสารแนบ 7

53

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร
ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี
และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้
รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล
การทำบัญชี เลขานุการบริษัท และ
ตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็น
บริษัทต่างประเทศ



ประวัติกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	:	นายพล สุขเวช
อายุ	:	83 ปี
ดำรงตำแหน่ง	:	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
คุณวุฒิการศึกษา	:	ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย [2546]
	:	CERT.in Advanced Management Program (AMP), Harvard University U.S.A
	:	ปริญญาบัตร [ปรอ.333] หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ ร่วมเอกชน
	:	M.S. Industrial Engineering [Operation Research] Oregon State University, U.S.A
	:	CERT. in System Analysis in Water Resource Planning, US. Army Corp. of Engineers, U.S.A
	:	ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ 2) สาขาวิศวกรรม ไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประวัติการอบรม	:	Directors Accreditation Program (DAP) 14/2004
	:	Role of the Chairman Program (RCP) 2/2001
	:	Role of the Compensation Program (RCC) 3/2007

ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา

: ปี 2555 – ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2557 - ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทย โซลาร์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)
: ปี 2554 - ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	ที่ปรึกษา บริษัท เอ็มไฟร์ เอเชีย กรู๊ป จำกัด
: ปี 2553 – ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	ประธานสถาบันปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	1 แห่ง
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	2 แห่ง
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	:	11 ปี [2555 – ปัจจุบัน]
การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท	:	8 ครั้ง จาก 8 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	:	ไม่มี



ประวัติกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	:	นายวิรัช สุวรรณภาศิริ
อายุ	:	79 ปี
ดำรงตำแหน่ง	:	กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
คุณวุฒิการศึกษา	:	ประกาศนียบัตร หลักสูตรพัฒนาผู้บริหารคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: ผ่านการอบรมโครงการ DAP รุ่นที่ 43 วันที่ 19 สิงหาคม 2548

ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา

: ปี 2559 – ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	กรรมการ บริษัท ยูนิเจน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2524 – 2558	ตำแหน่ง :	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูนิเจน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2553- ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	กรรมการ บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
: ปี 2543- ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	1 แห่ง
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	:	18 ปี (2548 – ปัจจุบัน)
การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท :	:	8 ครั้ง จาก 8 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :	:	ไม่มี



ประวัติกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	:	นางกาญจนา สุวรรณภาศรี
อายุ	:	82 ปี
ดำรงตำแหน่ง	:	กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
คุณวุฒิการศึกษา	:	อนุปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพ
	:	พุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: ผ่านการอบรมโครงการ DAP รุ่นที่ 43 วันที่ 19 สิงหาคม 2548

ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา

: ปี 2548 – ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2524 – 2548	ตำแหน่ง :	รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด
: ปี 2553 - มี.ค. 2566	ตำแหน่ง :	กรรมการ บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
: ปี 2543 - ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	กรรมการ บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	1 แห่ง
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	:	18 ปี (2548 – ปัจจุบัน)
การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท	:	3 ครั้ง จาก 8 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	:	ไม่มี



ประวัติกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	:	นางสาวสุริดา สุวรรณภาศรี
อายุ	:	53 ปี
ดำรงตำแหน่ง	:	รองกรรมการผู้จัดการ
คุณวุฒิการศึกษา	:	ปริญญาเอก พุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชา สังคมสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย
	:	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการอบรม

: ผ่านการอบรมโครงการ DAP รุ่นที่ 45 วันที่ 27 กันยายน 2548

ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา

: ปี 2562 – ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2548 – 2562	ตำแหน่ง :	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายขาย) บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2563 - 2565	ตำแหน่ง :	กรรมการผู้จัดการ บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
: ปี 2553 – 2563	ตำแหน่ง :	กรรมการ บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
: ปี 2536 – 2548	ตำแหน่ง :	ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	ไม่มี
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	:	18 ปี [2548 – ปัจจุบัน]
การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท	:	8 ครั้ง จาก 8 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	:	6.51 %



ประวัติกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	:	นายพิรพล สุวรรณภาสรี
อายุ	:	44 ปี
ดำรงตำแหน่ง	:	กรรมการผู้จัดการ
คุณวุฒิศึกษา	:	Master Degree in E-Business Management University of Surrey, U.K.

ประวัติการอบรม

: ผ่านการอบรมโครงการ DAP รุ่นที่ 44 วันที่ 2 กันยายน 2548

ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา

: ปี 2559- ปัจจุบัน	ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2548 – 2559	ตำแหน่ง : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2553 - มี.ค 2566	ตำแหน่ง : กรรมการ บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
: ปี 2548 – ปัจจุบัน	ตำแหน่ง : กรรมการ บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด (บริษัทในเครือ)
: ปี 2546 – 2548	ตำแหน่ง : ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	1 แห่ง
จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ	:	18 ปี (2548 – ปัจจุบัน)
การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท	:	8 ครั้ง จาก 8 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	:	26.24 %



ประวัติกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	:	ดร.เชียน วงศ์สุริย์
อายุ	:	84 ปี
ดำรงตำแหน่ง	:	กรรมการอิสระ
คุณวุฒิการศึกษา	:	ปริญญาเอก วิศวกรรมไฟฟ้า The University of British Columbia ประเทศแคนาดา

ประวัติการอบรม

: ผ่านการอบรมโครงการ DCP รุ่นที่ 6/2001

ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา

: ปี 2548 – ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	กรรมการอิสระ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2548 - ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	กรรมการ บริษัท บางกอก เดค-คอน จำกัด (มหาชน)
: ปี 2541 – 2548	ตำแหน่ง :	กรรมการ บริษัท ผลิตไฟฟ้า จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	2 แห่ง
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	ไม่มี
ปีที่เป็นกรรมการ	:	18 ปี (2548 – ปัจจุบัน)
การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท	:	6 ครั้ง จาก 8 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	:	ไม่มี



ประวัติกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	:	นายพลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์
อายุ	:	65 ปี
ดำรงตำแหน่ง	:	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
คุณวุฒิการศึกษา	:	ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- : หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 144/2554
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- : Certificate in Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 51/2551

ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา

- : ปี 2560 – ปัจจุบัน ตำแหน่ง : รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
- : ปี 2548 – 2559 ตำแหน่ง : กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
- : ปี 2558 - ปัจจุบัน ตำแหน่ง : รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
- : ปี 2558 - ปัจจุบัน ตำแหน่ง : ประธานกรรมการ บริษัท สรรพกิจธุรกิจ จำกัด

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	1 แห่ง
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	1 แห่ง
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	:	18 ปี (2548 – ปัจจุบัน)
การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท	:	8 ครั้ง จาก 8 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	:	ไม่มี



ประวัติกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	:	นายวรพจน์ อุชุไพบูลย์วงศ์
อายุ	:	62 ปี
ดำรงตำแหน่ง	:	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
วุฒิการศึกษา	:	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยเบอร์มิงแฮม, ประเทศอังกฤษ
	:	ปริญญาโท การต้นทุน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	:	ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- : หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (หลักสูตร วตท.) รุ่น 24 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- : หลักสูตรบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 10 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ในพระบรมราชูปถัมภ์
- : หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 9 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
- : หลักสูตรพัฒนานักบริหารประจำปี 2556 รุ่นที่ 9 มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (มูลนิธิ สวค.)
- : หลักสูตร Developing Corporate Governance Policy รุ่นที่ 1/2551 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- : หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 25/2551 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- : หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 61/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- : หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 10/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประวัติการทำงาน

- : ปี 2548 – ปัจจุบัน ตำแหน่ง : ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บริษัท ยูนิคอน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
- : ปี 2565 - ปัจจุบัน ตำแหน่ง : ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท โพรเฟสชั่นแนล ลาโบราทอรี แมเนจเม้นท์ คอร์ป จำกัด (มหาชน)
- : ปี 2564 - ปัจจุบัน ตำแหน่ง : ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท ยูโรเอเชีย โทเทิล โลจิสติกส์ จำกัด
- : ปี 2563 - ปัจจุบัน ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไชยะบุรี พาวเวอร์ จำกัด
- : ปี 2563 - ปัจจุบัน ตำแหน่ง : กรรมการ บริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด
- : ปี 2559 - ปัจจุบัน ตำแหน่ง : กรรมการ บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
- : ปี 2560 - ปัจจุบัน ตำแหน่ง : ประธานกรรมการ บริษัท บางเขนชัย จำกัด
- : ปี 2554 - ปัจจุบัน ตำแหน่ง : กรรมการ บริษัท เชียงราย โซลาร์ จำกัด
- : ปี 2554 - ปัจจุบัน ตำแหน่ง : กรรมการ บริษัท นครราชสีมา โซลาร์ จำกัด
- : ปี 2552 - ปัจจุบัน ตำแหน่ง : กรรมการ บริษัท บางปะอิน โคเจนเนอเรชั่น จำกัด

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	1 แห่ง
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	7 แห่ง
จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ	:	17 ปี (2548 – ปัจจุบัน)
การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท	:	8 ครั้ง จาก 8 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	:	ไม่มี



ประวัติกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	:	ศาสตราจารย์ ดร.รภาพงษ์ วิทิตศานต์
อายุ	:	67 ปี
ดำรงตำแหน่ง	:	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
วุฒิการศึกษา	:	ปริญญาเอก (เคมีวิศวกรรม) Institute National Polytechnique Toulouse France
	:	ปริญญาโท (เคมีเทคนิค) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย
	:	ปริญญาตรี (เคมีวิศวกรรม) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

: Certificate in Directors Accreditation Program (DAP) 75/2551

ประวัติการทำงาน

: ปี 2560 – ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2561 - ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	กรรมการอิสระ Eason & Co Public Company Limited
: ปี 2558 - ปัจจุบัน	ตำแหน่ง :	ศาสตราจารย์ ระดับ A2 ในสาขาวิชาเคมีเทคนิค จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย
: ปี 2558 - 2560	ตำแหน่ง :	ประธานกรรมการ บริษัท ชันไทยอุตสาหกรรมถลุงมีอย่าง จำกัด (มหาชน)
: ปี 2556 – 2557	ตำแหน่ง :	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพลังงาน สถาบันวิจัยพลังงาน จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	2 แห่ง
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	2 แห่ง
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	:	6 ปี (2560 – ปัจจุบัน)
การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท	:	7 ครั้ง จาก 7 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	:	ไม่มี



ประวัติกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	:	นายสมเจตน์ สายฝน
อายุ	:	66 ปี
ดำรงตำแหน่ง	:	กรรมการ
วุฒิการศึกษา	:	ปริญญาโท (วิศวกรรม อุตสาหการ) สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย
	:	ปริญญาตรี (เคมีวิศวกรรม) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

: Certificate in Directors Accreditation Program (DAP) 75/2551

ประวัติการทำงาน

: ปี 2561 – ปัจจุบัน ตำแหน่ง : กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2551 - 2560 ตำแหน่ง : กรรมการ บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	1 แห่ง
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน	:	ไม่มี
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	:	5 ปี (2561 – ปัจจุบัน)
การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท	:	7 ครั้ง จาก 7 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	:	0.005%



ประวัติผู้รับผิดชอบสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน

ชื่อ-นามสกุล : นางอภิญญา ปลื้มรัก
 อายุ : 50 ปี
 ตำแหน่ง : ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO)
 วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา การบัญชี มหาวิทยาลัยสยาม

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

: หลักสูตร The New CFO (CRISIS FINANCIAL OFFICER)
 : หลักสูตร Update กฎหมายภาษี และสิทธิประโยชน์ทางภาษี
 : หลักสูตร การคำนวณผลประโยชน์พนักงานด้วยหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย
 : หลักสูตร โครงการทุน AISA Scholarship for Finance Professional in Capital Market
 : หลักสูตร Digital Asset กับโอกาสเติบโตทางธุรกิจของ New S-Curve บริษัทจดทะเบียน
 : หลักสูตร การจัดทำงบการเงิน การเตรียมข้อมูลบัญชี และการนำเสนองบการเงินให้สอดคล้องตามมาตรฐาน
 : หลักสูตร The New CFO 2022 Driving Business Growth Through Mergers & Acquisition CFO
 : หลักสูตร TFRS 9 เครื่องมือทางการเงิน

ประวัติการทำงาน

: ปี 2548 – ปัจจุบัน ตำแหน่ง : ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO)
 บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
 บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด
 บริษัท ไทย โคโคกราฟท์ จำกัด
 บริษัท มหานคร แคปิตอล จำกัด
 : ปี 2548 - 2544 ตำแหน่ง : หัวหน้าฝ่ายบัญชี
 บริษัท โรงพยาบาลยันฮี จำกัด
 บริษัท ยาอินไทย จำกัด (ในเครือโรงพยาบาลยันฮี)
 : ปี 2540 - 2543 ตำแหน่ง : ทีมตรวจสอบบัญชี
 บริษัท สำนักสอบบัญชี เบ็นไทย จำกัด

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี
 การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน : ไม่มี
 จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ : -
 การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท : -
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : -

ประวัติเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล	:	นางสาวลดาวัลย์ อินทวิชัย
อายุ	:	39 ปี
ตำแหน่ง	:	เลขานุการบริษัท (รอแต่งตั้ง)
วุฒิการศึกษา	:	ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ประวัติการอบรม

- : อบรม “การจัดทำกระดาดำทำการ การป้องกันการทุจริต” สภาวิชาชีพบัญชี
- : หลักสูตร “Working Paper for Better Corruption Prevention” ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- : หลักสูตร “การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”
รุ่นที่ 3 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- : หลักสูตร “การบังคับใช้กฎหมายกับตลาดเงินตลาดทุน ปี 2562”
สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- : อบรม “Risk Management and Internal Control” สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- : สัมมนา “Road to Certify Online” สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- : สัมมนา “การเตรียมความพร้อมในการจัดทำ 56-1 One Report online”
การรายงานข้อมูลทางด้านความยั่งยืน KPMG in Thailand
- : หลักสูตร “Company Secretary Program (CSP) รุ่น 128/2022”
สถาบันกรรมการบริษัทไทย [Thai Institute of Directors: IOD]

ประวัติทำงานที่ผ่านมา

- : ปี 2564 (ตุลาคม) – ปัจจุบัน ตำแหน่ง : เลขานุการบริษัท (รักษาการ)
บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
- : ปี 2559 – ปัจจุบัน ตำแหน่ง : หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
- : ปี 2557- 2559 ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส
บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด
- : ปี 2553 - 2556 ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส
บริษัท ริชฟีลด์ (2002) จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับ
กรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย

1. บริษัท แกรททิพูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัทฯ* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและสถานที่
1 นายเจษฎาวัฒน์ เจริญจิรวัดน์ ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	66	ปริญญาโทบริหารธุรกิจ(การเงิน) New York University, USA ปริญญาโทด้านบริหารงานวิศวกรรม George Washington University, USA <u>ผ่านการอบรมหลักสูตร</u> - Director Accreditation Program (DAP) - Director Certification Program (DCP) - Advanced Audit Committee Program (AACCP) -Role of Chairmanship (ROC)	-	-ไม่มี-	2563-2564 2553-ปัจจุบัน	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ซิมิโก้แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บริษัท แกรททิพูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ กรรมการอิสระ บริษัท ซิมิโก้แคปิตอล จำกัด (มหาชน) หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) รองกรรมการผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) รองกรรมการผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ ประเทศไทย จำกัด (จำกัด)
2 นายกันต์ อรรถชัชวาทิช์ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	62	ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ <u>ผ่านการอบรมหลักสูตร</u> - Director Accreditation Program (DAP) - Director Certification Program (DCP)	-	-ไม่มี-	2561-ปัจจุบัน 2543-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2548-2560	กรรมการ บริษัท เพิ่มสิน สติลวิคส์ จำกัด(มหาชน) กรรมการผู้จัดการ บริษัท เควิน แอนด์ เคิร์ท จำกัด ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท แกรททิพูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและสถานที่
3	รศ.ดร.ดลภณิศ ตั้งอำนาจ กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	- Audit Committee Program (ACP) - Advanced Audit Committee Program (AAP) - Role of Chairmanship (ROC) ปริญญาเอก สาขาบัญชี The University of Manchester, UK ปริญญาโท สาขาบัญชีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโทบริหารธุรกิจ(การเงิน) University of San Antonio, USA ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ <u>ผ่านการอบรม</u> Director Accreditation Program (DAP) Advanced Audit Committee Program (AAP)	-	-ไม่มี-	2553-ปัจจุบัน 2561-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2534-ปัจจุบัน 2541-2559 2534-2540	บริษัท เทีเอ็นดี สตีลวิคส์ จำกัด(มหาชน) กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท ที เอ็ม ซี อุตสาหกรรม จำกัด(มหาชน) กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่การเงิน บริษัท ครวาน์ เทค แอดวานซ์ จำกัด(มหาชน) กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท แกรททูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) กรรมการผู้จัดการ/วิชาการ บริษัท เมกแอดเคาท์ตี้ จำกัด กรรมการผู้จัดการ/วิชาการ บริษัท เดอนทิวเวล์ท จำกัด กรรมการ ผู้สอบบัญชี บริษัท กรศรีวิศัลยการ จำกัด ผู้สอบบัญชีอนุญาต อาจารย์ประจำภาควิชาบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษมศาสตร์ บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์ดูเปอร์ เอปียเอส จำกัด
4	นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธ์ชัย กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	ปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัย ชัยยัสสัมชัญ ปริญญาตรี สาขาคณิตการแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-	-ไม่มี-	2564-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2554-2558	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท สยามเอ็นไวรอนแมนทอลเทคโนโลยี จำกัด กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท แกรททูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวิชาชีพ

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและสถานที่
		ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP)			2548-2552 2543-2548 2538-2543 2537	บริษัท เพลินจิต แคมป์ปิตอล จำกัด ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวิชาชีพชก บริษัท โกลบอล แอ็ดไวเซอร์ จำกัด ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาชีพชก บด. ยูนิเจ็ด จำกัด(มหาชน) ผู้จัดการฝ่ายวิชาชีพชก บด.ธนสยาม จำกัด (มหาชน) เจ้าหน้าที่ฝ่ายระบบภายใน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5 นายวิรัช สุวรรณภาศรี กรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท	79	ประกาศนียบัตรหลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP)	1.4505	สามีของ นางกาญจนา สุวรรณภาศรี	2561-ปัจจุบัน 2560-ปัจจุบัน 2559-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2559 - 2560 2524 - 2558 2547-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ยูนิเจน ปิโตรเคมีคอล จำกัด(มหาชน) กรรมการ บริษัท เนเจอร์ลี้ กิฟ ไซส์ จำกัด กรรมการ บริษัท ลาวีซ แลบบอราทอรี จำกัด กรรมการ บริษัท แกรททิทูด อินฟินิตี จำกัด (มหาชน) กรรมการและประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร บริษัท ยูนิเจน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูนิเจน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและสถานที่
6	นางกาญจนา สุวรรณภาศรี กรรมการ	ปริญญาเอก สาขา สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย พุทธศาสตร์ศูนย์บัณฑิตศึกษาศึกษา สาขา สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ผู้อำนวยการ Director Accreditation Program (DAP)	0.0007	ภรรยาของ นายวิรัช สุวรรณภาศรี	2548 - ปัจจุบัน 2548 - ปัจจุบัน 2559 - 2563 2553 - ปัจจุบัน 2524 - 2558 2543 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท เทคทีฟูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด(มหาชน) กรรมการและรองประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) กรรมการ บริษัท เทคทีฟูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) กรรมการ บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด
7	นายพีรพล สุวรรณภาศรี กรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท	ปริญญาเอก สาขา สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ปริญญาพุทธศาสตร์ศูนย์บัณฑิตศึกษาศึกษา มศักดิ์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การ พัฒนาเชิงพุทธ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ปริญญาโท E-Business Management University of Surrey, U.K. ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	0.0011	บุตร นายวิรัช สุวรรณภาศรี และ นางกาญจนา สุวรรณภาศรี	2560 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2557 - ปัจจุบัน 2553 - ปัจจุบัน 2553 - 2558	กรรมการ บริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไฟด์ จำกัด กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) กรรมการ บริษัท ลาวีซ แลบบอราทอรี จำกัด กรรมการ บริษัท เทคทีฟูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) กรรมการ บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งและสถานที่
		ผู้อำนวยการ Accreditation Program (DAP)			2546 - 2548	ผู้อำนวยการผู้จัดการ บริษัท ยูนิเจน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ยูนิเจน ปิโตรเคมีคอล จำกัด
8 นายวิมล มีอยู่ กรรมการบริหาร	54	ปริญญาเอก สาขา วิศวกรรมเคมี University of New South Wales, ออสเตรเลีย ปริญญาตรี สาขา เคมีเทคนิค (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-	-ไม่มี-	2562-ปัจจุบัน 2553 - ปัจจุบัน 2538 - ปัจจุบัน 2535 - 2536	ศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร กรรมการ บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร วิศวกร บริษัท เอส ไซส์แอนด์เทรด ประเทศไทย จำกัด
9 นางสาวอรพินธ์ โพธิสิทธิ์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	32	ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม	-	ไม่มี	2561 - ปัจจุบัน 2555 - 2556	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี บริษัท แอ็คเคคาล์ง ไอ โนว จำกัด
10 นางสาวนพร เขม้นเขตการ เลขานุการบริษัท	27	ปริญญาตรี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	-	-ไม่มี-	2563 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
11 นางสาวฉวีภินันภรณ์ มีชชนานนท์ รักษาการผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้าและขนส่ง	43	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระ ษา	-	ไม่มี	2556 – ปัจจุบัน 2550 - 2554	รักษาการผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้าและขนส่ง บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท พระราม 3 สอนค้า จำกัด

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการและผู้บริหาร

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บมจ.ผู้ยื่น ปีใดครบคอด	บมจ.เการที่พูด อินพีนิท	บริษัทย่อย	บริษัทย่อย		บริษัทที่เกี่ยวข้อง
				บจ. ลวิซ แลบบอราทอรี	บจ.เนเชอรัล กิฟ โഴไฟเซตี	
นายณัฐวัฒน์ เพรียงเจริญวัฒน์	-	x./	-	-	-	-
นายกันต์ อรรถชัยวิทย์	-	xx./	-	-	-	-
รศ.ดร.ดลภณิศ เต็งอำนาจ	-	xx./	-	-	-	-
นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธ์ชัย	-	xx./	-	-	-	-
นายวิรัช สุวรรณภาศรี	/	l, //, ///	l, ///	l, ///	l, ///	/
นางกาญจนา สุวรรณภาศรี	l, ///	/	-	-	-	/
นางสาวสุจิตา สุวรรณภาศรี	/	-	-	-	-	-
นายพีรพล สุวรรณภาศรี	l, ///	l, //	/	/	/	-
นายวิญญู มีอยู่	-	l, //	-	-	-	-
นางสาวอรพินธ์ โพธิสิทธิ์	-	///, V	-	-	-	-
นางสาวนภาพร เจมน์เขตการ	-	W	-	-	-	-
นางสาวณัฐฉิณกรณ์ มัชชชานนท์	-	///	-	-	-	-

หมายเหตุ:

X = ประธานกรรมการ XX = กรรมการตรวจสอบ

/ = กรรมการ

// = กรรมการบริหาร

/// = ผู้บริหาร

V = ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

W = เลขานุการบริษัท

2. บริษัท มหานคร แคมป์ปิตอล จำกัด

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง
1. นายเกรียงศักดิ์ ชนาสุนทรไพศาล	กรรมการผู้จัดการ*	14 ธันวาคม 2563
2. นายพีรพล สุวรรณภาศรี	กรรมการ*	14 ธันวาคม 2563
3. นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี	กรรมการ*	14 ธันวาคม 2563

หมายเหตุ: * กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตรา)

3. บริษัท ไทย โดโตคราฟท์ จำกัด

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง
1. นางสาวชุติมา เลิศนันทกิจ	กรรมการผู้จัดการ*	23 ธันวาคม 2563
2. นายพีรพล สุวรรณภาศรี	กรรมการ	23 ธันวาคม 2563
3. นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี	กรรมการ*	23 ธันวาคม 2563
4. นายสมเจตน์ สายฝน	กรรมการ*	23 ธันวาคม 2563
5. นางอภิญา ปัสมรัก	กรรมการ*	23 ธันวาคม 2563

หมายเหตุ: * กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตรา)

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ประวัติหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวลดาวัลย์ อินทริชัย
อายุ : 39 ปี
ตำแหน่ง : หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี)
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ประวัติการอบรม

: อบรม “การจัดทำกระดาษทำการ การป้องกันการทุจริต” สภาวิชาชีพบัญชี
: หลักสูตร “Working Paper for Better Corruption Prevention” ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
: หลักสูตร “การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”
รุ่นที่ 3 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
: หลักสูตร “การบังคับใช้กฎหมายกับตลาดเงินตลาดทุน ปี 2562”
สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
: อบรม “Risk Management and Internal Control” สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
: สัมมนา “Road to Certify Online” สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
: สัมมนา “การเตรียมความพร้อมในการจัดทำ 56-1 One Report online”
การรายงานข้อมูลทางด้านความยั่งยืน KPMG in Thailand
: หลักสูตร “Company Secretary Program (CSP) รุ่น 128/2022”
สถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD)

ประวัติทำงานที่ผ่านมา

: ปี 2564 (ตุลาคม) – ปัจจุบัน ตำแหน่ง : เลขานุการบริษัท (รักษาการ)
บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2559 – ปัจจุบัน ตำแหน่ง : หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
: ปี 2557- 2559 ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส
บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด
: ปี 2553 - 2556 ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส
บริษัท ริชฟีลซ (2002) จำกัด (มหาชน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ดูแลรับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่างๆ ภายในบริษัท ให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวบรวม ศึกษาข้อมูล และให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานต่างๆ ในเรื่องกฎระเบียบ และประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมในการพัฒนาระบบงานต่างๆ โดยแบ่งหน้าที่หลักๆ ได้ดังนี้

1. งานดูแลการปฏิบัติงานภายใน (Compliance)

- จัดทำแผนงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- กำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ตามแผนงานที่กำหนดให้เป็นไปตามกฎระเบียบของทางการและบริษัท
- ให้คำปรึกษาที่เกี่ยวกับกฎระเบียบของทางการและบริษัทฯ ให้แก่พนักงาน
- เป็นตัวแทนเพื่อการประสานงานระหว่างบริษัทฯ กับหน่วยงานภายนอกและทางการ
- สรุปกฎระเบียบที่มีการเปลี่ยนแปลงและประเด็นสำคัญ เพื่อนำส่งให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องและคณะกรรมการรับทราบ รวมถึงการจัดทำและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (Compliance Manual)
- รับแจ้งข้อร้องเรียนของลูกค้าและนำมาเพื่อพิจารณาสรุปผล เพื่อหาแนวทางปรับปรุง แก้ไขร่วมกับฝ่ายต้นสังกัด เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า
- จัดอบรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ให้แก่พนักงานทุกคนในบริษัท เกี่ยวกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ พร้อมทั้งแนะนำกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท ที่ออกใหม่ รวมถึงหลักจรรยาบรรณต่าง ๆ ในการดำเนินงาน
- จัดทำรายงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานประจำปี
- แจ้งการกระทำผิดที่มีนัยสำคัญต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทราบโดยไม่ชักช้า

2. งานตรวจสอบภายใน (Internal Audit)

- จัดทำแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- ตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงานที่กำหนดว่า เป็นไปตามขั้นตอนปฏิบัติงานที่บริษัทกำหนด
- สอบทานการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ และประเมินการควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยงพร้อมทั้งเสนอข้อเสนอนแนะ เพื่อการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงระบบงานให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ
รายละเอียดเกี่ยวกับ
รายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

4.1 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินถาวรที่สำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

ลำดับ	ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะการใช้ประโยชน์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาวะผูกพัน
1	ที่ดินรวมเนื้อที่ 4 ไร่ ที่ตั้ง ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	ใช้เป็นที่ตั้งอาคารคลังสินค้า	บริษัทเป็นเจ้าของ	16.94	ไม่มี
2	ที่ดิน เนื้อที่ 1 ไร่ 20 ตารางวา ที่ตั้ง 219/12-15 หมู่ที่ 6 ซอยสุขสวัสดิ์ 78 ต.ในคลองปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	ใช้เป็นที่ตั้งอาคารคลังสินค้าของบริษัทแกรททิทูด์ จำกัด(มหาชน)	บริษัท แกรททิทูด์ จำกัด (มหาชน)	8.40	ไม่มี
3	ที่ดิน จำนวน 6 แปลง เนื้อที่รวม 1-1-46 ไร่ ตั้งอยู่ที่ 9/8 หมู่ที่ 5 แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร	อาคารสำนักงาน	บริษัท แกรททิทูด์ จำกัด (มหาชน) เป็น เจ้าของ	38.64	ไม่มี
4	ที่ดินเนื้อที่ 1 ไร่ ตั้งอยู่ที่ 26/1 หมู่ 4 ซอยวัดเสถียรรัตนาราม ถ.เพชรเกษม ตำบลศิระชะทอง อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	บริษัท แกรททิทูด์ จำกัด (มหาชน) เป็น เจ้าของ	2.00	ไม่มี
5	ที่ดินเนื้อที่ 8 ไร่ 1 งาน 27 ตารางวา ที่ตั้งตำบลไฉลอง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	บริษัท แกรททิทูด์ จำกัด (มหาชน) เป็น เจ้าของ	74.54	ไม่มี
6	ที่ดินเปล่า เนื้อที่รวม 1-0-23 ตั้งอยู่บริเวณซอยเพชรเกษม 64 บางแคเหนือ กรุงเทพมหานคร	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	บริษัทเป็นเจ้าของ	13.96	ไม่มี

ลำดับ	ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะการใช้ประโยชน์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
7	อาคารคลังสินค้าจำนวน 2 อาคาร ตั้งอยู่เลขที่ 95/1 หมู่ 6 แขวงบางจาก เขตพระประแดง จ.สมุทรปราการ อาคารคลังสินค้าจำนวน 1 อาคาร ตั้งอยู่เลขที่ 219/12-13,219/14-15 ม.6 ซ.สุขสวัสดิ์ 78 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ	ใช้เก็บสารเคมี ใช้เก็บสารเคมี	บริษัทเป็นเจ้าของ บริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	3.77 3.37	ไม่มี ไม่มี
8	อาคารสำนักงาน 2 ชั้น ตั้งอยู่เลขที่ 9/8 ม.5 แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพฯ อาคารรับรองฝ่ายการตลาด 9/8 ม.5 แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพฯ อาคารสำนักงานและโรงงาน ตั้งอยู่เลขที่ 26/1 ม.2 ต.ศิระระทอง อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม	อาคารสำนักงาน อาคารโรงงานผลิตสินค้า	บริษัท แกรททิพุดจำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	13.37 0.57	ไม่มี ไม่มี
9	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าคลังสินค้า อาคารสำนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย	ใช้เก็บสารเคมีและเป็นอาคารสำนักงาน	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	11.24	ไม่มี
10	ส่วนตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ใช้เป็นอุปกรณ์สำนักงาน	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	2.05	ไม่มี

ลำดับ	ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะการใช้ประโยชน์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
11	อุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือเครื่องใช้	ใช้เป็นอุปกรณ์สำนักงาน, โกดังสินค้า	บริษัทเป็นเจ้าของ	6.19	ไม่มี
12	รถบรรทุกสำหรับขนส่งเคมีภัณฑ์ บริษัทประกอบด้วย - รถเล็ก 6 ล้อ สำหรับบรรทุก สินค้า 10 – 15 ตัน - รถ 6 ล้อใหญ่ สำหรับบรรทุก สินค้า 60 ตัน - รถเบ้าท์ 6 ล้อ สำหรับบรรทุก สินค้า 6,000 – 9,000 ลิตร - รถเบ้าท์ 10 ล้อ สำหรับบรรทุก สินค้า 12,000 – 15,000 ลิตร	ใช้ในการขนส่งสารเคมี	บริษัทเป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์/ผู้เช่าซื้อ	9.08	ไม่มี
13	รถยนต์ผู้บริหาร -บริษัทฯ จำนวน 10 คัน -บมจ.แกรททิทูต จำนวน 5 คัน	ใช้สำหรับเป็นรถยนต์ประจำตำแหน่ง	บริษัทและบริษัท ย่อยเป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์/ผู้เช่าซื้อ	20.48 6.41	ไม่มี
14	รถยนต์พนักงาน -บริษัทฯ จำนวน 12 คัน - บมจ. แกรททิทูตฯ จำนวน 2 คัน	ใช้สำหรับเป็นรถยนต์ของพนักงานขายและงานส่วนกลาง	บริษัทและบริษัท ย่อยเป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์/ผู้เช่าซื้อ	5.16 0.72	ไม่มี
15	เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้		บริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	6.13	
16	เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล		บริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	-	
17	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง		บริษัทและบริษัท ย่อยเป็นเจ้าของ	3.21	
	ยอดรวม			250.52	

4.2 สรุปสัญญาต่างๆ ที่สำคัญ

4.2.1 สัญญาเช่าทรัพย์สิน

ลำดับ	ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	อัตราค่าเช่า / ค่าบริการ (บาท)	คู่สัญญา	อื่นๆ
1	ถังเก็บสารเคมี 5 ถัง	ตามที่ได้ตกลงกัน	บมจ. สยามเคมี	สัญญาสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 แต่ละถังมีความจุ 750,000 ลิตร และ 1,850,000 ลิตร
2	พื้นที่เก็บสินค้า	ตามที่ได้ตกลงกัน	บจก.บีเอ็มที แปซิฟิค	เป็นสัญญาจ้างบริการรับและจ่ายผลิตภัณฑ์เคมี สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567
3	อาคารสำนักงาน ตั้งอยู่ที่ 728 อาคารยูเนียนเฮาส์ แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ	320 บาท ต่อ ตรม. ไม่รวมค่าสาธารณูปโภคต่างๆ โดย - บมจ.ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล เช่าพื้นที่รวม 702 ตรม. คิดเป็นค่าเช่าต่อเดือน 224,640 บาท - บจก.โลอ์ฮอน เอเชีย (ไทยแลนด์) เช่าพื้นที่รวม 32 ตรม.คิดเป็นค่าเช่าต่อเดือน 10,240 บาท	บจก. เฟิสท์ทราโก้	คู่สัญญาเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทคู่สัญญาเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับกรรมการผู้จัดการของบริษัท โดยค่าเช่าอาคารเป็นราคาใกล้เคียงกับราคาเช่าอาคารสำนักงานบริเวณใกล้เคียง สัญญาเช่ามีอายุ 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 30 สิงหาคม 2568
4	อาคารคลังสินค้าตั้งอยู่ที่ 350-350/1-4 ซอยสุขสวัสดิ์ 64 ถนนสุขสวัสดิ์ บางพึ่ง พระประแดง สมุทรปราการ	ตามที่ได้ตกลงกัน	คณะบุคคลโดยนายปรัชญา วิทยาพันธุ์และพวก	สัญญาสิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2566
5	อาคารคลังสินค้าตั้งอยู่ที่ 95 หมู่ 6 ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	ตามที่ได้ตกลงกัน	บจก.ฮงเค่งเท็กซีไทล์	สัญญาสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

4.2.2 สัญญาทางการค้าต่างๆ

ลำดับ	ประเภท/ลักษณะสัญญา	คู่สัญญา	อื่นๆ
1	สัญญาซื้อวัตถุดิบ	บมจ.ไออาร์พีซี	สัญญาซื้อวัตถุดิบเป็นรายปี
2	สัญญาแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายแบบ Branded Distributor	บมจ.เอสโซ่ (ประเทศไทย)	แต่งตั้งตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2548
3	หนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย(Authorized Distributor)	บจก.ไทย-เอ็มซี	แต่งตั้งตั้งแต่วันที่ 5 ตุลาคม 2528
4	สัญญาซื้อสินค้า	บจก.จีซี ไกลคอด	สัญญาซื้อสินค้าเป็นรายปี
5	สัญญาซื้อสินค้า	บจก. พีทีที ฟีนอล	สัญญาซื้อสินค้าเป็นรายปี

เอกสารแนบ 5

รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและ
แนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการ
ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม



บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) UNION PETROCHEMICAL PUBLIC COMPANY LIMITED

อาคารยูเนียนเฮาส์ 728 ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700 โทร 66 0-2 881-8288 (24 สาย) แฟกซ์ 66 0-2 433-7243-4
UNION HOUSE BLDG., 728 BOROMRATCHONNANI RD., BANGPHLAD, BANGKOK 10700 TEL.66 0-2 881-8288 (24 LINES) FAX.66 0-2 433-7243-4

สารการกำกับดูแลกิจการที่ดี จากประธานกรรมการ

บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) โดยคณะกรรมการบริษัท มีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีระบบการบริหารจัดการที่มี มาตรฐาน มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุด โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย มีคุณธรรม และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นลายลักษณ์อักษร โดยที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างจิตสำนึกในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปใช้ในการทำงานประจำวัน จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และเพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code 2017) ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ประกาศใช้ และเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทและพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

คณะกรรมการบริษัทจะยึดมั่นการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าพวกเราทุกคนจะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มขีดความสามารถ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรต่อไป

(นายพล สุขเวช)
ประธานกรรมการบริษัท



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย และนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปรับใช้ในการดำเนินงานโดยบูรณาการกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์กร ตลอดจนเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. คณะกรรมการบริษัท เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ
3. คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมกระบวนการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งกำหนดช่องทางที่เหมาะสมในการสื่อสารระหว่างกัน
4. คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติต่าง ๆ ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อาทิ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ พนักงาน ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม
5. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และพิจารณาอนุมัติ
6. แนวทางการกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณ ตลอดจนกำกับและควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการ
7. ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่งคั่งสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น
8. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการ อย่างชัดเจน ตลอดจนจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง ระบบการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ
9. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
10. คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้จัดทำงบการเงินและสารสนเทศทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ ตลอดจนจัดให้มีผู้สอบบัญชีที่มีความสามารถและมีความเป็นอิสระ



11. คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้บริษัทฯ มีการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน อย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลาผ่านช่องทางต่าง ๆ และนักลงทุนสัมพันธ์ ที่สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก และเท่าเทียมกัน
12. คณะกรรมการบริษัท อาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม เพื่อช่วยพิจารณา กลั่นกรองงานที่มีความสำคัญและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
13. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของกรรมการ กรรมการชุดย่อย อาทิ คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อสามารถนำมาแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยนำเสนอผลการประเมินที่ได้ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ
14. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการสรรหาบุคลากรในตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญทุกระดับ อย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม
15. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการจัดให้มี นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รับทราบ ทำความเข้าใจ และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และมีมาตรการในการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทฯ

เพื่อพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 [CG Code 2017] ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) เพื่อกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ทั้งสิทธิขั้นพื้นฐานและสิทธิที่ตนเองสมควรได้รับ ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้นในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิในการซื้อ รับซื้อคืนโดยบริษัทฯ ขยาย หรือโอนหุ้น



บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

2. สิทธิในการเสนอวาระการประชุม รายชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และคำถามเป็นทางการล่วงหน้า

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นตามแนวทางกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยผู้ถือหุ้นต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามเงื่อนไข และขั้นตอนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัท กำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) ให้ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วนไม่เกินร้อยละ 3 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว สามารถเสนอวาระการประชุมเพื่อบรรจุในการประชุมผู้ถือหุ้น เสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และคำถามเกี่ยวกับบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้า ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีได้
- 2) บริษัทฯ แจ้งช่วงเวลาในการรับเรื่อง ผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์บริษัทฯ กล่าวคือ ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี
- 3) บริษัทฯ ได้แสดงรายละเอียดคุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิเสนอ เงื่อนไขในการเสนอฯ ขั้นตอนการพิจารณาตลอดจนอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มผ่านทางเว็บไซต์บริษัทฯ (www.unionpetrochemical.com) หัวข้อ “ นักลงทุนสัมพันธ์ ” และผู้ถือหุ้นสามารถจัดส่งแบบฟอร์มอย่างไม่เป็นทางการล่วงหน้าไปยังเลขานุการบริษัทได้ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร ก่อนส่งต้นฉบับที่ได้กรอกรายละเอียดอย่างครบถ้วน พร้อมทั้งเอกสารประกอบไปยังเลขานุการบริษัท เพื่อนำเสนอข้อมูลที่ผู้ถือหุ้นส่งมาให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป ในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการ เลขานุการบริษัทจะเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติต่อไป
- 4) ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท ให้ความเห็นชอบและเห็นว่าเหมาะสม บริษัทฯ จะบรรจุวาระและรายชื่อบุคคลดังกล่าวในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยระบุว่าเป็นเรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท สำหรับชื่อวาระหรือบุคคลที่ไม่ผ่านความเห็นชอบ คณะกรรมการบริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลผ่านช่องทางของตลาด



หลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์บริษัทฯ (www.unionpetrochemical.com) หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” โดยแจ้งที่ประชุมผู้ถือหุ้นอีกครั้งในวันประชุม

3. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้มีการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ที่คำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม ตามแนวทางของกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทฯ จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป โดยบริษัทฯ มีแนวปฏิบัติดังนี้

1) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมและข้อมูลประกอบที่สำคัญและจำเป็นประกอบการพิจารณาตัดสินใจ (เป็นภาษาอังกฤษกรณีผู้ถือหุ้นเป็นชาวต่างชาติ) ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและข้อมูลทั้งหมดดังกล่าว (ไม่รวมรายงานประจำปี) ไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ (www.unionpetrochemical.com) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ล่วงหน้ามากกว่า 30 วันก่อนวันประชุม ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลและตัดสินใจล่วงหน้าอย่างเพียงพอ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ลงประกาศในหนังสือพิมพ์ เพื่อแจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษติดต่อกัน 3 วันก่อนประชุมอย่างน้อย 7 วัน
- ในแต่ละวาระของหนังสือเชิญประชุม มีการระบุวัตถุประสงค์และเหตุผล ผลกระทบทั้งด้านบวกและด้านลบ (ถ้ามี) ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ประกอบในแต่ละวาระไว้ชัดเจน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการระบุข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับวาระต่าง ๆ ดังนี้

การแต่งตั้งกรรมการ บริษัทฯ ระบุชื่อ พร้อมแนบประวัติย่อของกรรมการแต่ละคนที่จะเสนอแต่งตั้ง อาทิ ชื่อ นามสกุล ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่ง



กรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการที่เสนอ เช่น กรรมการ หรือ กรรมการอิสระ และในกรณีเป็นการเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ ต้องมีข้อมูลการเข้าร่วมการประชุมในปีที่ผ่านมา และจำนวนวาระ/ปี ที่เคยดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัทฯ ด้วย

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี บริษัทฯ ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ความสามารถและความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี รวมทั้งความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี การมีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับเป็น ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด. ตลอดจน ระบุค่าบริการของผู้สอบบัญชีและ/หรือค่าบริการอื่น ๆ (ถ้ามี) ไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถพิจารณาความเหมาะสมของผู้สอบบัญชีก่อนพิจารณาอนุมัติ

การจ่ายเงินปันผล บริษัทฯ มีการเปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ อัตราและจำนวนเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมเหตุผลและข้อมูลประกอบ ในกรณีที่เสนอให้ งดจ่ายเงินปันผล บริษัทฯ จะเปิดเผยเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณา ไว้อย่างชัดเจนด้วย

เรื่องอื่น ๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือ บริคณฑ์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

2) วันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ กำหนดให้มีการดำเนินตามขั้นตอนประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมายที่กำหนด โดยคำนึงถึงความสะดวก ตลอดจนสิทธิและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารของผู้เข้าร่วมประชุม การเปิดรับลงทะเบียนก่อนเวลาประชุมอย่างน้อย 1 ชั่วโมงครึ่ง
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ประธานกรรมการ กรรมการ ประธานกรรมการชุดย่อย ทุกคณะ และคณะผู้บริหาร ได้เข้าร่วมประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้น มีโอกาสซักถาม ปัญหาเกี่ยวกับบริษัทฯ โดยมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นคนกลาง (Inspector)
- ก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการบริษัทจะแนะนำคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการ ชุดย่อยทุกคณะ คณะผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ที่เข้าร่วมประชุม ให้ที่ ประชุมรับทราบและมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ดำเนินการประชุม



- เลขานุการบริษัท จะแจ้งองค์ประชุม ซึ่งประกอบด้วย จำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง จำนวนผู้รับมอบฉันทะประชุมแทนผู้ถือหุ้น และจำนวนผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้รับมอบฉันทะ ตลอดจนมีการชี้แจงวิธีการลงคะแนนเสียง และการนับคะแนนเสียงให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุม ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด มาตรา 107(1) กล่าวคือ ให้นับหุ้นหนึ่งเป็นเสียงหนึ่ง ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด การออกเสียงกรณีมาประชุมด้วยตนเอง หรือกรณีมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทน เป็นต้น
- เลขานุการบริษัท จะดำเนินการประชุมโดยเรียงตามวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มเติมวาระอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม ทั้งนี้เพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม
- คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนในทุกวาระการประชุมที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง ทั้งนี้เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ในกรณีมีข้อโต้แย้ง ในภายหลัง พร้อมทั้งตรวจนับคะแนนเสียงและเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียง และบันทึกมติของที่ประชุม ไว้อย่างชัดเจนในรายงานการประชุม
- ประธานที่ประชุม ได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการซักถาม หรือเสนอความคิดเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุม และเรื่องการค้าเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม คำชี้แจง และข้อคิดเห็นที่สำคัญ ไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุมได้รับทราบ

3) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ มีการแจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันทำการถัดไป โดยระบุคะแนนเสียงทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระ รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และจัดส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุม รวมถึงเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์บริษัทฯ (www.unionpetrochemical.com) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงการประชุมครั้งต่อไป อีกทั้งยังมีระบบการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ดีที่สุดที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้



- คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้เลขานุการบริษัทจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ครบถ้วน ถูกต้อง โดยประกอบด้วยรายละเอียดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 1. รายชื่อและตำแหน่งของกรรมการ กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุมและที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)
 2. องค์ประชุมซึ่งประกอบด้วย จำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมด้วยตนเอง จำนวนผู้รับมอบฉันทะประชุมแทนผู้ถือหุ้น และจำนวนผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้รับมอบฉันทะ
 3. วิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และการนับคะแนนเสียงเป็นมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ก่อนเริ่มการประชุม และแนวทางการใช้บัตรลงคะแนน
 4. ข้อซักถาม คำชี้แจง และข้อคิดเห็นที่สำคัญ
 5. คะแนนเสียงที่ลงมติเห็นด้วย ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียง ในทุก ๆ วาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง และระบุชื่อและจำนวนหุ้นของผู้ที่ไม่มีสิทธิออกเสียงในแต่ละวาระ (ถ้ามี)

4. สิทธิในการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

1) การแต่งตั้งกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยคณะกรรมการบริษัทจะทำการพิจารณาคุณสมบัติ และนำเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมแนบประวัติย่อของกรรมการแต่ละคนที่จะเสนอแต่งตั้งและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุด เป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน ถ้าจำนวนกรรมการที่ออกไม่อาจแบ่งให้ตรงเป็น 3 ส่วนได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ ซึ่งคณะกรรมการบริษัท กำหนดแนวทางสำหรับผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งกรรมการไว้ดังนี้



1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงทั้งหมดตามข้อ 1 เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น

ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

2) การถอดถอนกรรมการ

ในการถอดถอนกรรมการคนใดคนหนึ่งออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและข้อบังคับของบริษัทฯ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

3) การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทนำเสนอหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนและค่าตอบแทนของกรรมการในแต่ละตำแหน่ง ทั้งที่เป็นตัวเงิน และ/หรือมิใช่ตัวเงินเพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท นำเสนอหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทน และค่าตอบแทนของกรรมการชุดย่อย(ถ้ามี) ในแต่ละตำแหน่ง ทั้งที่เป็นตัวเงิน และ/หรือมิใช่ตัวเงินเพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบเป็นประจำทุกปีด้วย



5. สิทธิในการอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชี

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชีผู้ถือหุ้น ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติโดยผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต้องมีความเป็นอิสระและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. โดยบริษัทฯ

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน มีความเป็นธรรมและยั่งยืน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยได้ดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

การเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยประกาศแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์ และระบุนขั้นตอนของการพิจารณาอย่างชัดเจนไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกเป็นกรรมการ ซึ่งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อด้วย โดยประกาศแจ้งการรับเสนอชื่อ รวมถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ การคัดเลือกกรรมการในที่ประชุมบริษัทฯ จัดให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

สิทธิในการออกเสียง การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทน และการลงคะแนน

1. ให้สิทธิออกเสียงแก่ผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ถืออย่างเท่าเทียมกัน โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิออกเสียงเท่ากับหนึ่งเสียง



2. ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบระเบียบวาระก่อนตัดสินใจ
3. แนบหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์ประกาศกำหนด (แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค.) ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระพร้อมกับหนังสือนัดประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน พร้อมทั้งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดดูรายละเอียดและขั้นตอนการมอบฉันทะได้
4. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทยึดถือความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ และดำเนินธุรกิจโดยถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดของทางการ ทั้งนี้ บริษัทจะไม่ให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริมหรือสนับสนุนกิจกรรมหรือธุรกรรมใด ๆ ที่มีขอบด้วยกฎหมาย เช่น การละเมิดสิทธิมนุษยชน การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือเกี่ยวข้องกับลิขสิทธิ์ของผู้อื่น และบริษัทฯ จะไม่เรียกร้อย ขอรหรือรับเงิน ของขวัญหรือของรางวัล หรือสิ่งตอบแทนอื่นใดจากบุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการรับอันเนื่องจากการให้ตามประเพณีนิยม โดยบริษัทฯ ต่อด้านการทุจริตและไม่จ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ รวมทั้งจะให้ความร่วมมือและสนับสนุนมาตรการของรัฐและภาคเอกชน ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการละเมิดสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทขององค์กร เพื่อสร้างการเจริญเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้



นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม และจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มอย่างพอเพียง

- **ผู้ถือหุ้น นักลงทุน** บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม คำนึงถึงหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ และสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นนักลงทุนรายย่อยหรือนักลงทุนสถาบัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจของผู้ถือหุ้น และเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว จึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา
- **พนักงาน** บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม และคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่คำนึงถึงเพศ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความเชื่อ พนักงานถือเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จที่ดี โดยมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม มีการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชนตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการที่จำเป็นและประโยชน์อื่นๆ รวมทั้งการแต่งตั้ง โยกย้าย ความก้าวหน้าในอาชีพ การพัฒนาศักยภาพ ทักษะการทำงานและด้านอื่นๆ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนสวัสดิการแก่พนักงาน

พนักงานเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญ เพื่อเป็นการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และมีศักยภาพในองค์กร จึงได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน และสวัสดิการในอัตราที่เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางของตลาดเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน บริษัทฯ มีความรับผิดชอบในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ พร้อมจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ป้องกันการบาดเจ็บ และการเจ็บป่วย อันเนื่องมาจากการทำงาน รวมทั้งกำหนดนโยบายดูแลเรื่องค่าตอบแทนซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาจากความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปี และการวัดผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหน้าที่ตน รวมทั้งสวัสดิการของพนักงาน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นการออม และสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและครอบครัว โดยเงินสะสมส่วนนี้จะขึ้นอยู่กับความสมัครใจ และอายุงาน



ของพนักงาน อัตราเงินสะสมของพนักงานและอัตราเงินสมทบของบริษัทฯ ประกันชีวิตและสุขภาพแบบกลุ่ม และเงินช่วยเหลือฉุกเฉินตามข้อกำหนดของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีกิจกรรมสนทนาการ เพื่อความสามัคคีและเป็นรางวัลสำหรับพนักงานอีกด้วย

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และสร้างเสริมประสบการณ์ให้กับพนักงาน โดยบริษัทฯ มีการจัดการอบรมพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ให้กับพนักงานทุกระดับ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านนวัตกรรมต่างๆ และบริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่ ข้อกำหนดและกฎระเบียบของบริษัทฯ ให้พนักงานทุกคนรับทราบหลักเกณฑ์ และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

- **ลูกค้า** บริษัทฯ ยึดหลักจรรยาบรรณในการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม เอาใจใส่และรับผิดชอบ ต่อลูกค้าทุกรายอย่างเสมอภาค พร้อมบริการที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และความถูกต้อง ตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมถึงการดำเนินการส่งมอบสินค้าที่รวดเร็ว และปฏิบัติตามข้อกำหนดที่กำหนดด้านการขนส่ง เพื่อความปลอดภัยและสร้างความมั่นใจต่อบริการของบริษัทฯ ภายใต้หลักการดำเนินงานดังนี้:

- 1) ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน ภายใต้ราคาที่เป็นธรรม และความหลากหลายของสินค้า เพื่อยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเปิดเผยข่าวสาร ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- 2) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง ในการสื่อสารกับลูกค้า อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการ
- 3) ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบการจัดการคลังสินค้า และการขนส่งที่เพียงพอและได้มาตรฐานความปลอดภัยตามที่กฎหมาย กำหนด พร้อมหลักการบริหารคลังสินค้าที่ยืดหยุ่น มีสินค้าพร้อมส่งตามความต้องการของลูกค้า



- 4) เปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้ เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการและดำเนินการแก้ไขอย่างรวดเร็ว
- 5) รักษาข้อมูลและความลับของลูกค้า โดยไม่นำข้อมูลไปใช้ในทางที่มีขอบ เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามบทบังคับของกฎหมาย

- **ลูกค้าและ/หรือเจ้าหน้าที่/ลูกหนี้** บริษัทฯ ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย การปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด จึงมีนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้าตามหลักธรรมภิบาล ในการดำเนินการสรรหา การจัดซื้อจัดจ้างที่เปิดโอกาสให้ลูกค้า (ผู้ขาย / ผู้รับจ้าง / ผู้ให้เช่า) ทุกฝ่ายเข้ามาเสนอราคางานกับบริษัทฯ ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมเปิดเผย และเป็นธรรมกับลูกค้าทุกฝ่าย และหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การสรรหา จัดซื้อจัดจ้าง และแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

1. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. การจัดซื้อจัดหาต้องดำเนินการอย่างโปร่งใส เพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดหา
3. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาค และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
4. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า

วิธีการคัดเลือก/เกณฑ์ การประเมินลูกค้า

1. มีประวัติการดำเนินงานและการเงินที่เชื่อถือได้ รวมทั้งศักยภาพที่จะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว
2. ผลผลิตหรือจำหน่ายสินค้าหรือให้บริการที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการทั้งด้านปริมาณและราคา และสามารถตรวจสอบคุณภาพได้
3. ประเมินความตรงต่อเวลาในการส่งมอบงานสินค้าและบริการ
4. ประเมินความสามารถในการประสานงาน การแก้ไขปัญหาและความพร้อมของทีมงาน



- **เจ้าหน้าที่** บริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าและ / หรือเจ้าหน้าที่ อย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอารัดเอาเปรียบ เพื่อก่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดร่วมกัน และบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ โดยไม่ให้มีการผิดนัดชำระหนี้ รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาและข้อตกลงต่างๆ อย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

1. ปฏิบัติตามสัญญา หรือข้อตกลง ที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด เช่น เงื่อนไขการค้าประกัน การดูแลคุณภาพหลักทรัพย์ค้ำประกัน การบริหารเงินทุน การรักษาอัตราส่วนทางการเงินตามข้อตกลง ฯลฯ และไม่นำเงินกู้ยืมไปใช้ในทางที่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของการกู้ยืม กรณีไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องเจรจากับเจ้าหน้าที่ล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
 2. บริหารงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่มั่นใจในฐานะทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี
 3. เปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนสนอย่างสม่ำเสมอ
- **คู่แข่งทางการค้า** บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างเป็นธรรม ไม่ละเมิดหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการไม่สุจริต ประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี รักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางลบ และปราศจากซึ่งข้อมูลความจริง มีหลักการดำเนินงานดังนี้
 1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
 2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
 3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางลบ
 4. สนับสนุนและส่งเสริมการค้าเสรี เป็นธรรม ไม่ผูกขาดหรือกำหนดให้ลูกค้าของบริษัทฯ ต้องทำการค้ากับบริษัทฯ เท่านั้น
 5. มีนโยบายด้านการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิบัตร และส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
 - **องค์กรภาครัฐ** บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการได้มาซึ่งสัญญาหรือข้อตกลงใดๆ จากหน่วยงานภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ ต้องถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ที่สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



- **ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม** บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ควบคู่กับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ผ่านการปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ให้เป็นค่านิยมองค์กร แก่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง พร้อมให้ความร่วมมือ และการกำกับดูแล ให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานที่กำกับดูแล

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและมีนโยบายห้ามการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาทุกประเภท โดยได้กำหนดเป็นแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทฯ ดังนี้

1. พนักงานทุกคน มีหน้าที่ปกป้องและรักษาความลับอันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ เพื่อมิให้ข้อมูลเหล่านั้นรั่วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่าง ๆ ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต
2. พนักงานทุกคนต้องเคารพและให้เกียรติต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นและไม่นำผลงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนของผลงานไปใช้โดยที่ไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลงาน

การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด ขนบธรรมเนียม ประเพณี และหลักสิทธิมนุษยชน หรือศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา สังคม ทรัพย์สิน ถิ่นกำเนิด ความคิดเห็นทางการเมือง หรือสถานะอื่น ๆ รวมถึงตระหนักในสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองที่มีต่อสังคมและบุคคลอื่น โดยรวมถึง

1. การปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ
2. การหลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
3. การสนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชน



4. การสื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ความเข้าใจ กำหนดแนวทาง สอดส่องดูแล และให้การสนับสนุนอื่นใด แก่ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ (Supplier) ผู้รับเหมา (Contractor) ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคน ตามหลักสิทธิมนุษยชนตามแนวนโยบายนี้

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่เปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ อย่างครบถ้วน เชื่อถือได้และทันเวลาโดยผ่านสื่อต่างๆ เช่น ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์ซึ่งมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและอังกฤษ ข่าวประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งสารสนเทศที่เปิดเผยนั้นมีทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน สารสนเทศดังกล่าว บริษัทฯ ต้องจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ ชัดเจน กะทัดรัด และใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย โดยยึดหลักความโปร่งใส ชัดเจน ถูกต้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนให้ทราบอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงการ ตอบข้อซักถามต่าง ๆ แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และข้อบังคับที่ออกมาอย่างเคร่งครัด และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(นายพีรพล สุวรรณภาศรี)
กรรมการผู้จัดการ

เอกสารแนบ 6

รายงานของ
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานของ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) ได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ตั้งไว้ สร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

1. นายวรพจน์ อุษุโงกุลย์วงศ์ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายพูลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์ กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายพีรพล สุวรรณภาสกร กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายสมเจตน์ สายฝน กรรมการบริหารความเสี่ยง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 10 สิงหาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายบริหารความเสี่ยง และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2565 ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย และตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และเสนอแนะแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้บริษัทการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกลยุทธ์ และแผนธุรกิจ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานทุกคนเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

สำหรับในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง และสามารถสรุปสาระสำคัญของการประชุม ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และได้มีการสื่อสารให้กับพนักงานทุกคนรับทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง
2. พิจารณาและให้ความเห็นในการกำหนดระดับความเสี่ยงขององค์กร
3. พิจารณาและให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง แนวทางมาตรการ และแผนปฏิบัติการ เพื่อจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม
4. ให้คำแนะนำและสนับสนุนแก่บริษัท ฝ่ายบริหาร และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง รวมถึงส่งเสริมให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างต่อเนื่อง
5. สื่อสาร แลกเปลี่ยนข้อมูล ประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งกำกับดูแลความเสี่ยงด้านการลงทุนของบริษัท เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าบริษัทได้มีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งสามารถช่วยให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในด้านการลงทุน
6. รายงานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทไตรมาสละ 1 ครั้ง
7. พิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลตอบแทนการลงทุนของโครงการสำคัญต่าง ๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
8. ติดตามความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงของโครงการลงทุนต่าง ๆ และให้ข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่า ในรอบปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทได้พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงทุกด้าน มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปโดยมีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญและเร่งด่วนอย่างทันท่วงที ซึ่งทำให้เกิดประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงของบริษัท



(นายวรพจน์ อุฑุไพบุลย์วงศ์)
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เอกสารแนบ 7

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของ คณะกรรมการตรวจสอบ



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) ได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ด้านบัญชีการเงิน ด้านการบริหารธุรกิจ และวิศวกรรมเคมี ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|----------------------|
| 1. นายพลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายวรพจน์ อุชุไพบุลย์วงศ์ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร.ธราพงษ์ วิจิตรสานต์ | กรรมการตรวจสอบ |

โดยทั้ง 3 คน เป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยให้ความสำคัญเรื่องการสอบทานรายงานทางการเงิน การพิจารณารายการระหว่างกัน รายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง การสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน ที่กระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจ เพื่อให้บริษัทดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ภายใต้การแข่งขันที่รุนแรงและการเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว ถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์และมาตรฐานการตรวจสอบภายใน นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังให้ความสำคัญต่อข้อสังเกตที่ตรวจพบและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี โดยในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหาร 1 ครั้ง ทำให้เกิดการปรับปรุงต่างๆ ให้เหมาะสมและรัดกุมยิ่งขึ้น รวมทั้งเกิดการพัฒนาของคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายตรวจสอบภายใน

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| 1. นายพลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ | เข้าร่วมประชุม 8/8 ครั้ง |
| 2. นายวรพจน์ อุซุไฟบูลย์วงศ์ | กรรมการตรวจสอบ | เข้าร่วมประชุม 8/8 ครั้ง |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร.ธราพงษ์ วิทิตสานต์ | กรรมการตรวจสอบ | เข้าร่วมประชุม 8/8 ครั้ง |

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและรายงานทางการเงินประจำปี 2565 และรายงานทางการเงินรวมของบริษัทย่อย รวมถึงรายการระหว่างกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และฝ่ายตรวจสอบภายใน ผลปรากฏว่างบการเงินรายไตรมาสเป็นรายงานแบบ “ไม่มีเงื่อนไข” กล่าวคือผู้สอบบัญชีไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูลทางการเงินดังกล่าวไม่ได้จัดขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี และการตรวจสอบรายงานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและทันเวลา สอดคล้องกับกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. พิจารณารายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการเรื่องรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทได้ดำเนินการอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาด และเป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้คำแนะนำในการทำรายการระหว่างกันให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ตรวจสอบการดำเนินการตามสัญญาความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน) ผลการตรวจสอบการดำเนินงานเป็นไปตามสัญญาความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจระหว่างบริษัท

3. การสอบทานให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ตรวจสอบรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รายการระหว่างกันให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะไว้เป็นสาระสำคัญในการทำรายการ เพื่อให้มีการปฏิบัติถูกต้องตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวข้างต้นอย่างมีประสิทธิภาพ

4. สอบทานประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในของฝ่ายตรวจสอบภายใน และรายงานของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน การติดตาม แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ รวมทั้งข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชี เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการประเมินไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายใน กำหนดขอบเขตการปฏิบัติปฏิบัติงาน ขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบให้มีความเป็นอิสระ พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปี การดำเนินงานตามแผน และพิจารณารายงานผลการตรวจสอบ ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพ ของระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนติดตามผลการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับ การพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง และให้ความสำคัญต่อการทำงานร่วมกันกับหน่วยอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการตรวจสอบภายใน และมีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สนับสนุนให้บริษัทต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Collective Action Against Corruption : CAC) ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นของ บริษัทในการต่อต้านคอร์รัปชันและการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส รวมทั้งพิจารณาประเด็นจากการตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพ ของระบบการตรวจสอบภายใน ตลอดจนติดตามผลการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

6. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการทำงานของผู้สอบบัญชีในปี 2565 พบว่าผู้สอบบัญชีมีความรู้ความสามารถ มีความเป็นอิสระ และปฏิบัติงานตามมาตรฐานการสอบบัญชี และเป็นผู้ที่มีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีได้ให้ข้อเสนอแนะและคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อ บริษัท ดังนั้นคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเลือก บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2565 รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและนำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทอีกวาระหนึ่ง

สำหรับงบการเงิน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผู้สอบบัญชี นางสาวธัญพร ตั้งธโนปจัย ทำหน้าที่แสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี ว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่สมควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

7. การรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบพร้อมกับรายงานผลการสอบทานงบการเงิน ต่อคณะกรรมการบริษัทไตรมาสละ 1 ครั้ง และเปิดเผยรายงานคณะกรรมการตรวจสอบในรายงานประจำปี ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบกำหนด

โดยสรุป ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง มีความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ รวมทั้งได้แสดงความเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ เพื่อความเชื่อมั่นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้องครบถ้วนเชื่อถือได้ และในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานระบบความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และเพียงพอในการขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป



(นายพลศักดิ์ ตันสิทธิพันธ์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ